SAO Y; VĂN PHÒNG, ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG; 18/09/2026; 17:27:17 +07:00

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 16 /CT-UBND	*Hải Phòng, ngày 18 tháng 9 năm 2026*

CHỈ THỊ

Về việc tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai; tập trung giải quyết các tồn tại, khó khăn, vướng mắc; đẩy nhanh tiến độ xác định giá đất, đăng ký đất đai, xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai trên địa bàn thành phố Hải Phòng

Thời gian qua, các cấp, ngành, địa phương trên địa bàn thành phố đã có nhiều nỗ lực, tích cực trong công tác quản lý nhà nước về đất đai; việc triển khai thi hành Luật Đất đai và các văn bản hướng dẫn thi hành cơ bản được thực hiện nghiêm túc; công tác đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất tiếp tục được quan tâm chỉ đạo, góp phần bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của người sử dụng đất, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của thành phố.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đã đạt được, công tác quản lý đất đai trên địa bàn thành phố vẫn còn bộc lộ một số tồn tại, hạn chế như: số lượng hồ sơ đăng ký đất đai lần đầu, hồ sơ cấp Giấy chứng nhận, hồ sơ chuyển mục đích sử dụng đất, hồ sơ chỉnh lý biến động đất đai của người dân tồn đọng còn nhiều; còn tình trạng hồ sơ giải quyết quá thời hạn, kéo dài nhiều năm chưa được xử lý dứt điểm; việc xác định nguồn gốc, thời điểm sử dụng đất, điều kiện cấp Giấy chứng nhận còn lúng túng, thiếu thống nhất; công tác đo đạc, lập bản đồ địa chính và công tác xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai chưa hoàn thiện, công tác cập nhật, chỉnh lý hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai chưa kịp thời; công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng vẫn còn khó khăn, bất cập, chưa đáp ứng yêu cầu đẩy nhanh tiến độ đầu tư, việc giải phóng mặt bằng một số dự án còn chậm, làm ảnh hưởng đến việc thực hiện các dự án trên địa bàn thành phố; công tác quản lý đất công ích, đất bãi bồi ven sông, ven biển tại một số địa phương chưa đúng quy định; việc phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị còn thiếu chặt chẽ, chưa bảo đảm, dẫn đến công tác giao đất, cho thuê đất, công tác xác định giá đất, tiền sử dụng đất còn chậm; vẫn còn tình trạng né tránh trách nhiệm, đùn đẩy công việc, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính.

Từ sau khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp, thẩm quyền giải quyết nhiều thủ tục hành chính về đất đai thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố được giao, ủy quyền cho Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã. Do đó, yêu cầu đặt ra đối với người đứng đầu các địa phương và đội ngũ cán bộ, công chức thực thi công vụ phải chủ động, quyết liệt hơn nữa trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ, bảo đảm giải quyết kịp thời các quyền và lợi ích hợp pháp của người dân, doanh nghiệp.

Đặc biệt, Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố đã ban hành Nghị quyết số 11-NQ/TU ngày 15/7/2026 về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo nhiệm vụ thực hiện mục tiêu tăng trưởng kinh tế GRDP 6 tháng cuối năm 2026 và giai đoạn 2026 - 2030 đạt bình quân từ 13%/năm trở lên và Ủy ban nhân dân thành phố đã ban hành Kế hoạch số 264/KH-UBND ngày 14/7/2026 về việc xác định giá đất, làm căn cứ thu tiền sử dụng đất các dự án trên địa bàn thành phố năm 2026.

Để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác quản lý, giải quyết thủ tục hành chính; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước về đất đai; đẩy nhanh tiến độ xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai, đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận và giải quyết thủ tục hành chính về đất đai trên địa bàn thành phố nhằm: tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai; giải quyết các tồn tại, khó khăn, vướng mắc về đất đai; đẩy nhanh tiến độ xác định giá đất, đăng ký đất đai, xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất; giải quyết thủ tục hành chính về đất đai trên địa bàn thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu tập trung triển khai thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ sau:

1. Đối với Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu

a) Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai (bảo đảm hoàn thiện theo tiêu chí "đúng - đủ - sạch - sống"; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, phù hợp với mô hình tổ chức chính quyền địa phương hai cấp); thống kê đầy đủ các trường hợp chưa đăng ký đất đai lần đầu, chưa được cấp Giấy chứng nhận, hồ sơ tồn đọng, hồ sơ quá hạn, các trường hợp có khó khăn, vướng mắc liên quan đến nguồn gốc đất, quy hoạch, nghĩa vụ tài chính, tranh chấp đất đai hoặc các nguyên nhân khác.

b) Tổ chức thực hiện nghiêm việc đăng ký đất đai lần đầu; thực hiện cấp Giấy chứng nhận lần đầu, phối hợp thực hiện cấp đổi Giấy chứng nhận theo hiện trạng đang sử dụng ổn định *(nếu đủ điều kiện)* làm cơ sở cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai đúng, đủ, sạch, sống; kiểm tra, rà soát, chủ động tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp thực hiện đăng ký đất đai theo quy định, tránh để xảy ra tình trạng hồ sơ địa chính không phù hợp với thực tế người sử dụng đất đang quản lý, sử dụng.

c) Xây dựng Kế hoạch chuyên đề về giải quyết hồ sơ tồn đọng trong lĩnh vực đất đai; phân loại từng nhóm hồ sơ (hồ sơ đủ điều kiện giải quyết ngay; hồ sơ cần bổ sung tài liệu; hồ sơ có tranh chấp; hồ sơ vướng mắc về quy hoạch; hồ sơ tồn tại vướng mắc phức tạp cần xin ý kiến cơ quan chuyên môn của thành phố), xác định rõ nguyên nhân, trách nhiệm, thời hạn xử lý và cán bộ phụ trách; báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố (qua Sở Nông nghiệp và Môi trường) những khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền để được tháo gỡ, chỉ đạo kịp thời.

d) Tập trung giải quyết dứt điểm các trường hợp Giấy chứng nhận đã bị thu hồi theo quy định pháp luật nhưng chưa thực hiện cấp lại hoặc cấp mới sau thu hồi, các trường hợp đã được cấp Giấy chứng nhận nhưng còn vướng mắc về các thủ tục liên quan chưa được giải quyết, chỉnh lý dứt điểm theo quy định.

đ) Chấn chỉnh các phòng chuyên môn, các cán bộ, công chức, viên chức trong việc ban hành văn bản yêu cầu bổ sung, văn bản trả lại hồ sơ không giải quyết mà không có căn cứ, lý do cụ thể và không đúng quy định của pháp luật; việc hướng dẫn phải bằng văn bản, nội dung hướng dẫn phải rõ ràng và căn cứ vào các quy định của pháp luật, nêu rõ các bước trình tự, thủ tục để người dân được biết làm cơ sở thực hiện. Yêu cầu cập nhật đầy đủ quy trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ trên Hệ thống bảo đảm kịp thời, chính xác trạng thái xử lý hồ sơ; không để xảy ra tình trạng chuyển trạng thái xử lý hồ sơ mà không có văn bản trả lời hướng dẫn người dân cụ thể bằng văn bản; tăng cường kiểm tra nội bộ đối với bộ phận trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính về đất đai, Trung tâm phục vụ hành chính công; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm cán bộ có hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà, kéo dài thời gian xử lý hồ sơ, yêu cầu hồ sơ ngoài quy định hoặc thiếu trách nhiệm trong thi hành công vụ.

e) Tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai, đặc biệt là đối với quỹ đất công ích, đất bãi bồi ven sông, ven biển và các quỹ đất do Nhà nước quản lý, diện tích đất nông nghiệp không sử dụng, bỏ hoang; tổ chức rà soát, lập đầy đủ hồ sơ quản lý, danh mục quỹ đất, xác định rõ vị trí, diện tích, hiện trạng sử dụng, nguồn gốc, tình trạng pháp lý của từng khu đất để quản lý chặt chẽ theo quy định. Trên cơ sở đó, chủ động xây dựng và đề xuất phương án quản lý, khai thác, sử dụng quỹ đất hiệu quả, đúng mục đích, phù hợp với quy hoạch và định hướng phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, không để đất bị lấn, chiếm, sử dụng sai mục đích hoặc không sử dụng, bỏ hoang, gây lãng phí nguồn lực đất đai. Có biện pháp xử lý vi phạm, tháo gỡ vướng mắc về đất đai, đối với các trường hợp vượt thẩm quyền hoặc phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường tổng hợp, tham mưu, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, chỉ đạo xử lý theo quy định của pháp luật.

f) Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã chịu trách nhiệm toàn diện trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về công tác quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn; kết quả giải quyết các thủ tục hành chính về đất đai cho các tổ chức, hộ gia đình, cá nhân thuộc thẩm quyền. Chỉ đạo chủ động rà soát, giải quyết dứt điểm các hồ sơ tồn đọng, kéo dài; kịp thời xử lý các kiến nghị, phản ánh, khiếu nại của người dân ngay từ cơ sở, không để phát sinh các kiến nghị, khiếu kiện vượt cấp. Bảo đảm các thủ tục hành chính về đất đai được giải quyết đúng quy định, đúng thời hạn; không để tình trạng hồ sơ quá hạn mà không được giải quyết.

Trường hợp để phát sinh hồ sơ tồn đọng, quá hạn do nguyên nhân chủ quan; giải quyết thủ tục hành chính không đúng quy định hoặc không thực hiện đầy đủ

trách nhiệm theo thẩm quyền; thiếu chủ động trong xử lý khó khăn, vướng mắc, có biểu hiện đùn đẩy, né tránh, kéo dài thời gian giải quyết công việc; để xảy ra vi phạm trong quản lý, sử dụng đất hoặc qua kiểm tra, thanh tra, rà soát của cơ quan có thẩm quyền phát hiện hành vi buông lỏng quản lý, thiếu trách nhiệm trong thực thi công vụ thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã phải chịu trách nhiệm toàn diện trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố và trước pháp luật; đồng thời bị xem xét, xử lý trách nhiệm theo quy định của Đảng và quy định của pháp luật.

g) Có trách nhiệm phối hợp, cung cấp thông tin về quy hoạch khi phê duyệt hoặc điều chỉnh quy hoạch (quy hoạch chi tiết, chỉ giới xây dựng, ...) cho Văn phòng Đăng ký đất đai thành phố và các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai để đối chiếu, xác định các vấn đề liên quan đến người sử dụng đất theo quy định của pháp luật; thông tin về tiếp nhận và giải quyết hòa giải hoặc giải quyết tranh chấp đất đai tại địa phương để làm căn cứ giải quyết thủ tục hành chính theo quy định.

h) Chủ động phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Xây dựng và các cơ quan liên quan để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh (hồ sơ pháp lý, hồ sơ hoàn thành công trình, các vướng mắc liên quan đến quy hoạch có ảnh hưởng đến việc việc giải quyết các thủ tục hành chính liên quan đến cấp Giấy chứng nhận, chỉnh lý biến động về đất đai đối với Giấy chứng nhận theo thẩm quyền); không chuyển trách nhiệm hoặc kéo dài thời gian xử lý hồ sơ thuộc thẩm quyền giải quyết.

i) Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu gửi báo cáo 06 tháng trước ngày 20/6 và báo cáo năm trước ngày 20/12 hằng năm kết quả thực hiện Chỉ thị về Sở Nông nghiệp và Môi trường để tổng hợp.

2. Sở Nông nghiệp và Môi trường

a) Chủ động, thường xuyên nắm chắc tình hình công tác quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn thành phố để tham mưu, đề xuất với Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố lãnh đạo, chỉ đạo và quyết định các vấn đề theo quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương hai cấp, phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực đất đai bảo đảm đúng pháp luật, khắc phục các hạn chế trong quản lý đất đai trên địa bàn thành phố; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu trong công tác quản lý nhà nước về đất đai, giải quyết dứt điểm các trường hợp vi phạm pháp luật đất đai.

b) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan rà soát, tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố ban hành đầy đủ các văn bản thi hành Luật Đất đai năm 2024 và các Nghị định thi hành Luật Đất đai theo thẩm quyền đã được phân cấp, phân quyền tại Nghị định số 151/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ, Nghị định số 226/2025/NĐ-CP ngày 15/8/2025 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định quy định chi tiết thi hành Luật Đất đai và Nghị định số 49/2026/NĐ-CP ngày 31/01/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn

một số điều của Nghị quyết số 254/2025/QH15 của Quốc hội quy định một số cơ chế, chính sách tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong tổ chức thi hành Luật Đất đai.

c) Chủ động phối hợp với các Sở, ngành và Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu trong công tác triển khai thực hiện Bảng giá đất, hệ số điều chỉnh giá đất; kịp thời tổng hợp các vướng mắc, bất cập để tham mưu sửa đổi, bổ sung quy định Bảng giá đất, hệ số điều chỉnh giá đất bảo đảm phù hợp với thực tế; đề xuất phương án giá đất trong các quyết định giao đất, cho thuê đất; tập trung tổ chức triển khai và phấn đấu đẩy nhanh tiến độ, rút ngắn thời gian xác định giá đất đối với các dự án trong kế hoạch tính giá đất năm 2026 (trường hợp xác định giá đất theo Bảng giá đất và hệ số điều chỉnh giá đất thì thời gian tính giá trong vòng 05 ngày; trường hợp xác định giá đất cụ thể thì thời gian tính giá đất trong vòng 15 ngày); hướng dẫn Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu giải quyết vướng mắc về công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, xác định giá đất.

d) Đẩy nhanh tiến độ thực hiện dự án xây dựng cơ sở dữ liệu về đất đai, làm sạch, làm giàu cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn thành phố để đáp ứng yêu cầu về chuyển đổi số và Đề án 06, rút ngắn thời gian thực hiện thủ tục hành chính về đất đai để người dân, doanh nghiệp thuận lợi trong tiếp cận đất đai; xử lý nghiêm các công chức, viên chức có hành vi vi phạm trong thực hiện thủ tục hành chính về đất đai.

e) Chỉ đạo Văn phòng Đăng ký đất đai và các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai tập trung giải quyết dứt điểm các hồ sơ tồn đọng, quá hạn; nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính về đất đai; chấn chỉnh các chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai, cán bộ, công chức, viên chức giải quyết thủ tục hành chính trong việc ban hành văn bản yêu cầu bổ sung, văn bản trả lại hồ sơ không giải quyết mà không có căn cứ, lý do cụ thể và không đúng quy định của pháp luật; việc hướng dẫn phải bằng văn bản, nội dung hướng dẫn phải căn cứ trên cơ sở quy định của pháp luật, việc hướng dẫn phải nêu đầy đủ các bước trình tự, thủ tục để người dân được biết làm cơ sở thực hiện; tăng cường phối hợp với Ủy ban nhân dân cấp xã trong việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận, cấp đổi, cấp lại Giấy chứng nhận, đăng ký biến động, chỉnh lý hồ sơ địa chính và cơ sở dữ liệu đất đai. Khẩn trương thực hiện đăng ký đất đai lần đầu đối với các trường hợp được Nhà nước giao đất để quản lý; thực hiện cấp đổi Giấy chứng nhận đối với trường hợp ranh giới, diện tích trên Giấy chứng nhận đã cấp không phù hợp với hiện trạng sử dụng đất theo quy định của pháp luật làm cơ sở cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai đúng, đủ, sạch, sống. Chủ động điều động, tăng cường nhân lực hỗ trợ các địa phương có khối lượng hồ sơ lớn hoặc gặp nhiều khó khăn, vướng mắc nhằm bảo đảm tiến độ, chất lượng giải quyết hồ sơ.

g) Chủ trì, phối hợp chặt chẽ với Ủy ban nhân dân cấp xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan thường xuyên theo dõi, nắm bắt tình hình, kịp thời hướng dẫn, tháo gỡ hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc về

chuyên môn, nghiệp vụ phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện; bảo đảm việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất và các thủ tục hành chính khác về đất đai được thực hiện thống nhất, đúng thẩm quyền, đúng trình tự, thủ tục, đúng thời hạn theo quy định của pháp luật; không để xảy ra tình trạng đùn đẩy trách nhiệm, né tránh hoặc chậm trễ trong giải quyết công việc.

h) Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát chặt chẽ hoạt động của Văn phòng Đăng ký đất đai thành phố và các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và cán bộ, công chức, viên chức trong tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính về đất đai, đăng ký đất đai và chỉnh lý biến động đất đai cho tổ chức, hộ gia đình, cá nhân. Tuyệt đối không để xảy ra tình trạng những nhiễu, tiêu cực, gây phiền hà trong quá trình thực thi công vụ; không được tự ý yêu cầu người sử dụng đất bổ sung thành phần hồ sơ ngoài quy định, hoặc tự ý đặt thêm các thủ tục, điều kiện, yêu cầu trái quy định của pháp luật, làm phát sinh chi phí, kéo dài thời gian giải quyết hồ sơ hoặc gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp. Kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý đối với tập thể, cá nhân có hành vi những nhiễu, tiêu cực, thiếu trách nhiệm, vi phạm quy định trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính; người đứng đầu phải chịu trách nhiệm nếu để xảy ra vi phạm thuộc phạm vi quản lý.

Khẩn trương rà soát, chuẩn hóa toàn bộ quy trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính về đất đai; quy định cụ thể thời gian thực hiện đối với từng khâu, từng bước công việc, bao gồm cả công tác trích đo địa chính, trích lục bản đồ địa chính, kiểm tra, thẩm định và xác nhận kết quả đo đạc. Quy trình giải quyết phải được công khai đầy đủ, minh bạch tại nơi tiếp nhận hồ sơ và trên Cổng thông tin điện tử của đơn vị để người dân, doanh nghiệp thuận tiện theo dõi, giám sát và đánh giá việc thực hiện.

i) Chủ trì rà soát, tham mưu ban hành trình tự thực hiện thủ tục hành chính trong lĩnh vực đất đai, bảo đảm xác định đầy đủ thời gian giải quyết của tất cả các cơ quan, đơn vị tham gia vào quy trình. Thực hiện phân bổ cụ thể định mức thời gian xử lý đối với từng khâu phối hợp liên quan (bao gồm cả cơ quan tài chính, ngành thuế trong việc chuyển thông tin địa chính và xác định nghĩa vụ tài chính), không để xảy ra tình trạng thiếu định mức thời gian ở các khâu phối hợp liên thông.

k) Chủ trì theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chỉ thị; trước ngày 30/6 và ngày 30/12 hằng năm tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố; đồng thời tham mưu biểu dương các đơn vị thực hiện tốt và đề xuất xem xét, xử lý trách nhiệm đối với cơ quan, đơn vị, địa phương, người đứng đầu chậm triển khai, thiếu trách nhiệm, không hoàn thành nhiệm vụ hoặc thực hiện không hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

n) Chủ trì, phối hợp với các Sở, ngành, đơn vị, địa phương có liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố xử lý các vụ việc phức tạp, tồn đọng, kéo dài hoặc gây bức xúc trong nhân dân liên quan đến đất đai.

3. Sở Xây dựng

a) Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc tăng cường phối hợp với cơ quan, địa phương trong việc cung cấp thông tin thuộc lĩnh vực quản lý của ngành xây dựng kịp thời, chính xác, đúng thời hạn.

b) Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường đề xuất giải pháp tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc thuộc lĩnh vực quản lý của ngành xây dựng, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, chỉ đạo giải quyết.

c) Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc tham gia ý kiến chuyên môn đối với các nội dung thuộc phạm vi quản lý của ngành xây dựng khi có đề nghị; kịp thời gửi ý kiến để Sở Nông nghiệp và Môi trường tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, chỉ đạo theo quy định.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố

a) Thường xuyên rà soát, theo dõi việc tiếp nhận, luân chuyển, xử lý hồ sơ; việc cập nhật, chuyển trạng thái xử lý hồ sơ, yêu cầu bổ sung, gia hạn thời gian giải quyết; thời hạn giải quyết hồ sơ, số hồ sơ quá hạn và việc thực hiện xin lỗi (nếu có). Kịp thời phát hiện, tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố chỉ đạo xử lý nghiêm các tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm, thiếu trách nhiệm, gây chậm trễ, phiền hà trong giải quyết thủ tục hành chính.

b) Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, địa phương triển khai hỗ trợ trong thực hiện thủ tục hành chính về lĩnh vực đất đai trên địa bàn thành phố; tăng cường kiểm tra, giám sát, theo dõi hoạt động tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính về đất đai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm việc cập nhật đầy đủ, kịp thời, chính xác quá trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của thành phố, bảo đảm phản ánh đúng trạng thái xử lý hồ sơ theo quy định.

5. Sở Nội vụ

Chủ trì lập Đoàn công tác kiểm tra đột xuất hoặc thường xuyên trong việc thực thi công vụ của người đứng đầu và cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính về đất đai; tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố xem xét xử lý trách nhiệm đối với các tập thể, cá nhân thiếu trách nhiệm, né tránh, đùn đẩy công việc hoặc để xảy ra tình trạng hồ sơ chậm giải quyết kéo dài.

6. Thanh tra thành phố

a) Thanh tra thành phố căn cứ chức năng, nhiệm vụ quy định tại Luật Thanh tra

và các văn bản pháp luật hiện hành để chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan tăng cường công tác thanh tra việc chấp hành pháp luật đất đai trên địa bàn thành phố, nhằm nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước, kịp thời phát hiện, ngăn chặn và kiến nghị xử lý nghiêm các vi phạm về đất đai;

b) Chủ trì cùng Sở Nông nghiệp và Môi trường tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố theo dõi, tổng hợp, đôn đốc việc giải quyết các vụ việc phức tạp, tồn đọng, kéo dài hoặc gây bức xúc trong nhân dân liên quan đến đất đai.

7. Sở Tài chính

Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu bố trí nguồn kinh phí phục vụ đo đạc địa chính, xây dựng, cập nhật cơ sở dữ liệu đất đai; ưu tiên nguồn lực cho các địa phương có khối lượng hồ sơ tồn đọng lớn theo đúng quy định của pháp luật.

8. Sở Tư pháp

a) Chủ động theo dõi tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai; tổng hợp những bất cập trong quá trình tổ chức thi hành pháp luật, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền hoàn thiện hoặc có biện pháp xử lý theo quy định.

b) Phối hợp rà soát khó khăn, vướng mắc trong việc áp dụng pháp luật về đất đai; tham gia ý kiến pháp lý đối với những vấn đề còn có cách hiểu khác nhau theo đề nghị của cơ quan chủ trì nhằm bảo đảm áp dụng pháp luật thống nhất.

9. Công an thành phố

a) Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc tham mưu cấp ủy, chính quyền địa phương cùng cấp giải quyết những vấn đề phức tạp liên quan đến quản lý đất đai; phối hợp với Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu thực hiện các biện pháp bảo đảm an ninh, trật tự trong việc tổ chức cưỡng chế xử lý vi phạm pháp luật đất đai; cưỡng chế thu hồi đất;

b) Chủ động đấu tranh với các hành vi tổ chức, tiếp tay cho việc sử dụng trái pháp luật về đất đai, gây mất an ninh trật tự, có biện pháp xử lý nghiêm các hành vi tung tin sai sự thật, tư vấn chuyển mục đích sử dụng đất và môi giới giao dịch đất đai trái quy định để trục lợi.

10. Thuế thành phố

Chỉ đạo các Thuế cơ sở tổ chức xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai bảo đảm đúng thời hạn; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, liên thông dữ liệu với cơ quan nông nghiệp và môi trường để rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ cho người dân và doanh nghiệp.

Yêu cầu Thủ trưởng các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu tổ chức thực hiện nghiêm túc, hiệu quả

các nội dung nêu trên và Phụ lục phân công nhiệm vụ cụ thể kèm theo Chỉ thị này; chịu trách nhiệm trực tiếp trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Chỉ thị này; trong quá trình triển khai nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố *(qua Sở Nông nghiệp và Môi trường)* để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:
- TT Thành ủy (để báo cáo);
- TT HĐND thành phố (để báo cáo);
- TT Đảng ủy UBND TP (để báo cáo);
- CT, các Phó CT UBND TP;
- Các Sở, ban, ngành thành phố (để thực hiện);
- CVP, các PCVP UBND TP;
- TT PVHCC TP (để thực hiện);
- TT Đảng ủy, TT HĐND các xã, phường, đặc khu;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Các Phòng: NNMT, XDCT, TH, TC, NC, NVKTGS
- Lưu: VT, P.T.Đức.

CHỦ TỊCH

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Đỗ Thành Trung

PHỤ LỤC

Phân công nhiệm vụ cụ thể của các Sở, ngành, địa phương triển khai thực hiện Chỉ thị về tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn thành phố Hải Phòng

(Kèm theo Chỉ thị số 16 /CT-UBND ngày 18 tháng 9 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng)

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
I. ỦY BAN NHÂN DÂN CÁC XÃ, PHƯỜNG, ĐẶC KHU						
1	Rà soát, thống kê đầy đủ các trường hợp chưa đăng ký đất đai lần đầu, chưa được cấp Giấy chứng nhận (GCN), hồ sơ tồn đọng, hồ sơ quá hạn và các trường hợp có khó khăn, vướng mắc về nguồn gốc đất, quy hoạch, nghĩa vụ tài chính, tranh chấp đất đai. Phối hợp Sở Nông nghiệp và Môi trường hoàn thiện cơ sở dữ liệu (CSDL) đất đai theo tiêu chí "đúng - đủ - sạch - sống", thống nhất, đồng bộ với mô hình chính quyền địa phương hai cấp.	UBND xã, phường, đặc khu Chịu trách nhiệm: Chủ tịch UBND cấp xã	Sở Nông nghiệp và Môi trường Văn phòng Đăng ký đất đai (VPĐKĐĐ) và các Chi nhánh	1. Biểu thống kê, danh sách phân loại theo từng nhóm đối tượng. 2. Dữ liệu đã chuẩn hóa, cập nhật vào CSDL đất đai. 3. Báo cáo kết quả rà soát gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường.	Hoàn thành rà soát, thống kê và chuẩn hóa, cập nhật CSDL: hoàn thành trong tháng 10/2026.	- Chủ tịch UBND cấp xã quyết định trong phạm vi thẩm quyền được phân định. - Vướng mắc vượt thẩm quyền: báo cáo UBND thành phố qua Sở Nông nghiệp và Môi trường.
2	Tổ chức thực hiện nghiêm việc đăng ký đất đai lần đầu; cấp GCN lần đầu; phối hợp cấp đổi GCN theo hiện trạng sử dụng ổn định (nếu đủ điều kiện) làm cơ sở cập nhật CSDL đất đai. Kiểm tra, rà soát, tuyên truyền, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp đăng ký đất đai;	UBND xã, phường, đặc khu Chịu trách nhiệm: Chủ tịch UBND cấp xã	VPĐKĐĐ và các Chi nhánh Sở Nông nghiệp và Môi trường	1. GCN được cấp lần đầu, cấp đổi cho người sử dụng đất. 2. Kế hoạch và tài liệu tuyên truyền, hướng dẫn.	- Ban hành kế hoạch tuyên truyền; Cơ bản hoàn thành đăng ký đất đai lần đầu đối với các	- Chủ tịch UBND cấp xã cấp GCN lần đầu theo thẩm quyền được giao, ủy quyền. - Trường hợp chưa đủ điều kiện phải

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
	không để hồ sơ địa chính không phù hợp với thực tế sử dụng.		Thuế thành phố	3. Báo cáo tiến độ đăng ký đất đai lần đầu hằng tháng.	trường hợp đủ điều kiện: hoàn thành trong tháng 10/2026. - Thực hiện thường xuyên.	trả lời bằng văn bản, nêu rõ căn cứ pháp lý.
3	Xây dựng Kế hoạch chuyên đề giải quyết hồ sơ tồn đọng lĩnh vực đất đai; phân loại theo 05 nhóm: đủ điều kiện giải quyết ngay; cần bổ sung tài liệu; có tranh chấp; vướng mắc quy hoạch; vướng mắc phức tạp cần xin ý kiến cơ quan chuyên môn thành phố. Xác định rõ nguyên nhân, trách nhiệm, thời hạn xử lý và cán bộ phụ trách từng nhóm hồ sơ; báo cáo UBND thành phố (qua Sở Nông nghiệp và Môi trường) các vướng mắc vượt thẩm quyền.	UBND xã, phường, đặc khu Chịu trách nhiệm: Chủ tịch UBND cấp xã	Sở Nông nghiệp và Môi trường Chi nhánh VPĐKĐĐ Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã	1. Kế hoạch chuyên đề được ban hành (kèm danh mục hồ sơ tồn đọng phân theo 05 nhóm, ghi rõ cán bộ phụ trách và thời hạn xử lý). 2. Văn bản báo cáo vướng mắc vượt thẩm quyền.	- Ban hành Kế hoạch chuyên đề: trước ngày 30/10/2026. - Báo cáo vướng mắc vượt thẩm quyền: trong 10 ngày làm việc kể từ ngày phát sinh. - Giải quyết dứt điểm hồ sơ tồn đọng: trước ngày 31/12/2026.	- Chủ tịch UBND cấp xã ban hành Kế hoạch và phân công cán bộ phụ trách. - Sở Nông nghiệp và Môi trường hướng dẫn, tháo gỡ hoặc tham mưu UBND thành phố xử lý.

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
4	Giải quyết dứt điểm các trường hợp GCN đã bị thu hồi theo quy định nhưng chưa cấp lại, cấp mới; các trường hợp đã được cấp GCN nhưng còn vướng mắc về thủ tục liên quan, chưa được chỉnh lý dứt điểm.	UBND xã, phường, đặc khu Chịu trách nhiệm: Chủ tịch UBND cấp xã	Chi nhánh VPĐKĐĐ Sở Nông nghiệp và Môi trường	1. Danh mục các trường hợp phải cấp lại, cấp mới sau thu hồi. 2. GCN được cấp lại, cấp mới; hồ sơ địa chính, CSDL được chỉnh lý. 3. Báo cáo kết quả xử lý.	- Lập danh mục: trong năm 2026. - Hoàn thành xử lý dứt điểm: trong năm 2027.	- Chủ tịch UBND cấp xã quyết định theo thẩm quyền. - Trường hợp phức tạp: xin ý kiến Sở Nông nghiệp và Môi trường bằng văn bản.
5	Chấn chỉnh các phòng chuyên môn, cán bộ, công chức, viên chức trong việc ban hành văn bản yêu cầu bổ sung, trả lại hồ sơ không có căn cứ, không đúng quy định; việc hướng dẫn phải bằng văn bản, rõ ràng, nêu rõ trình tự thủ tục và căn cứ pháp luật. Cập nhật đầy đủ, kịp thời, chính xác trạng thái xử lý hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính (TTHC); không chuyển trạng thái hồ sơ mà không có văn bản trả lời, hướng dẫn người dân. Tăng cường kiểm tra nội bộ bộ phận trực tiếp giải quyết TTHC về đất đai và Trung tâm Phục vụ hành chính công; xử lý nghiêm cán bộ nhũng nhiễu, gây phiền hà, kéo dài thời gian xử lý hồ sơ.	UBND xã, phường, đặc khu Chịu trách nhiệm: Chủ tịch UBND cấp xã	Sở Nội vụ Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố	1. Văn bản chấn chỉnh của Chủ tịch UBND cấp xã. 2. 100% hồ sơ được cập nhật đầy đủ, kịp thời, chính xác trạng thái xử lý trên Hệ thống theo quy định; trường hợp yêu cầu bổ sung hồ sơ, trả hồ sơ phải thực hiện đúng quy định, nêu rõ lý do, căn cứ pháp lý và nội dung cần bổ sung, hoàn thiện.	- Ban hành văn bản chấn chỉnh: trước ngày 30/9/2026. - Kiểm tra nội bộ: thường xuyên. - Cập nhật trạng thái hồ sơ: thường xuyên.	- Chủ tịch UBND cấp xã xử lý theo thẩm quyền quản lý cán bộ. - Vượt thẩm quyền: đề xuất Sở Nội vụ tham mưu Chủ tịch UBND thành phố xử lý.

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
				3. Biên bản, kết luận kiểm tra nội bộ. 4. Quyết định xử lý cán bộ vi phạm (nếu có).		
6	Tăng cường quản lý nhà nước về đất đai, đặc biệt là quỹ đất công ích, đất bãi bồi ven sông, ven biển và các quỹ đất do Nhà nước quản lý, diện tích đất nông nghiệp không sử dụng, bỏ hoang: rà soát, lập đầy đủ hồ sơ quản lý, danh mục quỹ đất, xác định rõ vị trí, diện tích, hiện trạng, nguồn gốc, tình trạng pháp lý từng khu đất. Xây dựng, đề xuất phương án quản lý, khai thác, sử dụng quỹ đất hiệu quả, đúng mục đích, phù hợp quy hoạch; không để đất bị lấn, chiếm, sử dụng sai mục đích, bỏ hoang gây lãng phí. Xử lý vi phạm theo thẩm quyền.	UBND xã, phường, đặc khu Chịu trách nhiệm: Chủ tịch UBND cấp xã	Sở Nông nghiệp và Môi trường Sở Tài chính Sở Xây dựng Công an thành phố	1. Sổ theo dõi, danh mục quỹ đất công ích, đất bãi bồi ven sông, ven biển và quỹ đất do Nhà nước quản lý (vị trí, diện tích, hiện trạng, nguồn gốc, tình trạng pháp lý). 2. Phương án quản lý, khai thác, sử dụng quỹ đất. 3. Quyết định xử lý vi phạm; báo cáo các trường hợp vượt thẩm quyền.	- Hoàn thành rà soát, lập danh mục: trước ngày 31/12/2026. - Xây dựng, đề xuất phương án khai thác: trước ngày 31/12/2026. - Xử lý vi phạm: thường xuyên, ngay khi phát hiện.	- Chủ tịch UBND cấp xã quyết định quản lý, xử lý vi phạm theo thẩm quyền. - Vượt thẩm quyền: phối hợp Sở Nông nghiệp và Môi trường tổng hợp, tham mưu UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố xem xét, chỉ đạo.
7	Chịu trách nhiệm toàn diện trước Chủ tịch UBND thành phố về công tác quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn và kết quả giải quyết TTHC về đất đai thuộc thẩm quyền. Chỉ đạo rà soát, giải quyết dứt điểm hồ sơ tồn đọng, kéo dài; xử lý kịp thời kiến nghị,	Chủ tịch UBND xã, phường, đặc khu Chịu trách nhiệm toàn	Sở Nông nghiệp và Môi trường Thanh tra thành phố Sở Nội vụ	1. Báo cáo kết quả thực hiện gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường. 2. Chỉ tiêu: 0% hồ sơ tồn đọng, quá hạn do nguyên nhân chủ	- Báo cáo 06 tháng trước ngày 20/6 và báo cáo năm trước ngày 20/12 hằng	- Để phát sinh hồ sơ tồn đọng, quá hạn do nguyên nhân chủ quan; đùn đẩy, né tránh; buông lỏng quản lý: Chủ

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
	phản ánh, khiếu nại của người dân ngay từ cơ sở, không để phát sinh khiếu kiện vượt cấp; không để hồ sơ quá hạn mà không được giải quyết.	diện trước Chủ tịch UBND thành phố và trước pháp luật		quan; 100% kiến nghị, phản ánh được xử lý đúng hạn. 3. Hồ sơ giải quyết khiếu nại, kiến nghị tại cơ sở.	năm kết quả thực hiện Chỉ thị. - Giải quyết TTHC: đúng thời hạn theo quy định pháp luật. - Thực hiện thường xuyên.	tịch UBND cấp xã bị xem xét, xử lý trách nhiệm theo quy định của Đảng và pháp luật.
8	Phối hợp, thông tin về quy hoạch khi phê duyệt hoặc điều chỉnh quy hoạch (quy hoạch chi tiết, chỉ giới xây dựng, …) cho Văn phòng Đăng ký đất đai thành phố và các Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai để đối chiếu, xác định các vấn đề liên quan của người sử dụng đất theo quy định của pháp luật;. Cung cấp thông tin về tiếp nhận, giải quyết hòa giải, tranh chấp đất đai tại địa phương làm căn cứ giải quyết TTHC.	UBND xã, phường, đặc khu Chịu trách nhiệm: Chủ tịch UBND cấp xã	VPĐKĐĐ thành phố và các Chi nhánh Sở Xây dựng	1. Văn bản, dữ liệu cung cấp thông tin quy hoạch (kèm hồ sơ, bản vẽ). 2. Thông báo kết quả tiếp nhận, hòa giải, giải quyết tranh chấp đất đai.	Theo quy định của pháp luật liên quan.	- Chủ tịch UBND cấp xã chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác, kịp thời của thông tin cung cấp.
9	Chủ động phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Xây dựng và các cơ quan liên quan tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh (hồ sơ pháp lý, hồ sơ hoàn thành	UBND xã, phường, đặc khu	Sở Nông nghiệp và Môi trường Sở Xây dựng	1. Văn bản đề nghị phối hợp, tháo gỡ vướng mắc (nêu rõ nội	- Gửi văn bản đề nghị: trong 10 ngày làm việc kể từ khi	- Hồ sơ thuộc thẩm quyền cấp xã: Chủ tịch UBND cấp xã phải giải quyết,

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
	công trình, vướng mắc quy hoạch ảnh hưởng đến cấp GCN, chỉnh lý biến động đất đai). Không chuyển trách nhiệm hoặc kéo dài thời gian xử lý hồ sơ thuộc thẩm quyền giải quyết.	Chịu trách nhiệm: Chủ tịch UBND cấp xã	Sở Tư pháp Thuế thành phố	dung, căn cứ, đề xuất phương án). 2. Kết quả giải quyết hồ sơ đúng thời hạn.	phát sinh vướng mắc. - Thực hiện thường xuyên.	không được chuyển trách nhiệm.
II. SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG - CƠ QUAN THƯỜNG TRỰC THEO DÕI, ĐÔN ĐỐC THỰC HIỆN CHỈ THỊ						
10	Nắm chắc tình hình quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn để tham mưu, đề xuất Chủ tịch UBND thành phố lãnh đạo, chỉ đạo, quyết định các vấn đề theo phân định thẩm quyền chính quyền địa phương hai cấp, phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực đất đai. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn UBND xã, phường, đặc khu; giải quyết dứt điểm các trường hợp vi phạm pháp luật đất đai.	Sở Nông nghiệp và Môi trường Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	UBND cấp xã Thanh tra thành phố Sở Tư pháp	1. Văn bản tham mưu Chủ tịch UBND thành phố. 2. Kế hoạch kiểm tra, hướng dẫn UBND cấp xã. 3. Báo cáo kết quả xử lý vi phạm pháp luật đất đai.	Thực hiện thường xuyên.	- Giám đốc Sở tham mưu Chủ tịch UBND thành phố quyết định các nội dung thuộc thẩm quyền của thành phố.
11	Chủ trì, phối hợp rà soát, tham mưu UBND thành phố ban hành đầy đủ các văn bản thi hành Luật Đất đai năm 2024 theo thẩm quyền được phân cấp, phân quyền	Sở Nông nghiệp và Môi trường Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Sở Tư pháp Sở Tài chính Sở Xây dựng UBND cấp xã	1. Báo cáo rà soát kèm danh mục văn bản cần ban hành, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ. 2. Các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật	Hoàn thành rà soát danh mục; Trình ban hành đầy đủ các văn bản	- UBND thành phố ban hành theo thẩm quyền; Sở Tư pháp thẩm định trước khi trình.

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
				trình UBND thành phố ban hành.		
12	Phối hợp với các Sở, ngành và UBND cấp xã xây dựng Bảng giá đất, hệ số điều chỉnh giá đất, xác định giá đất cụ thể bảo đảm đúng quy định. Đề xuất phương án giá đất trong các quyết định giao đất, cho thuê đất; tập trung tổ chức triển khai và phấn đấu đẩy nhanh tiến độ, rút ngắn thời gian xác định giá đất. Hướng dẫn UBND cấp xã giải quyết vướng mắc về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư và xác định giá đất.	Sở Nông nghiệp và Môi trường Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Sở Tài chính Sở Xây dựng Thuế thành phố UBND cấp xã Hội đồng thẩm định giá đất thành phố	1. Bảng giá đất, hệ số điều chỉnh giá đất trình cấp có thẩm quyền ban hành. 2. Quyết định giao đất/cho thuê đất/ giá đất cụ thể đối với các dự án. 3. Văn bản hướng dẫn nghiệp vụ về bồi thường, hỗ trợ, tái định cư, xác định giá đất.	Tiếp tục thực hiện Bảng giá đất; hệ số giá đất theo quy định hiện hành và kịp thời tham mưu điều chỉnh sửa đổi cho phù hợp khi phát sinh yêu cầu .	- UBND thành phố quyết định giá đất cụ thể, ban hành Bảng giá đất theo thẩm quyền trên cơ sở tham mưu của Sở và thẩm định của Hội đồng thẩm định giá đất.
13	Đẩy nhanh tiến độ dự án xây dựng CSDL về đất đai; làm sạch, làm giàu CSDL đất đai đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số và Đề án 06; rút ngắn thời gian thực hiện TTHC về đất đai. Xử lý nghiêm công chức, viên chức có hành vi vi phạm trong thực hiện TTHC về đất đai.	Sở Nông nghiệp và Môi trường Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	UBND cấp xã Công an thành phố (Đề án 06) Sở Tài chính Trung tâm Phục vụ hành	1. CSDL đất đai được làm sạch, làm giàu, vận hành và kết nối, chia sẻ với CSDL quốc gia về dân cư. 2. Quy trình TTHC được rút ngắn thời gian (có công bố cụ thể).	- Hoàn thành làm sạch dữ liệu và kết nối, chia sẻ: trong tháng 10/2026 Báo cáo khi có yêu cầu.	- Giám đốc Sở xử lý theo thẩm quyền quản lý công chức, viên chức thuộc Sở; vượt thẩm quyền báo cáo Chủ tịch UBND thành phố qua Sở Nội vụ.

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
			chính công thành phố	3. Báo cáo tiến độ dự án; quyết định xử lý vi phạm (nếu có).		
14	Chỉ đạo VPĐKĐĐ và các Chi nhánh tập trung giải quyết dứt điểm hồ sơ tồn đọng, quá hạn; chấn chỉnh việc ban hành văn bản yêu cầu bổ sung, trả lại hồ sơ không có căn cứ; hướng dẫn phải bằng văn bản, nêu đầy đủ trình tự thủ tục. Khẩn trương đăng ký đất đai lần đầu đối với các trường hợp được Nhà nước giao đất để quản lý; cấp đổi GCN đối với trường hợp ranh giới, diện tích không phù hợp hiện trạng. Chủ động điều động, tăng cường nhân lực hỗ trợ các địa phương có khối lượng hồ sơ lớn hoặc nhiều vướng mắc.	Sở Nông nghiệp và Môi trường Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở; Giám đốc VPĐKĐĐ thành phố; Giám đốc các Chi nhánh VPĐKĐĐ	UBND cấp xã Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Thuế thành phố	1. Văn bản chỉ đạo, chấn chỉnh của Sở. 2. Danh sách hồ sơ tồn đọng, quá hạn đã được giải quyết dứt điểm. 3. Quyết định điều động, tăng cường nhân lực. 4. Báo cáo kết quả gửi Chủ tịch UBND thành phố.	- Ban hành văn bản chỉ đạo, chấn chỉnh: trước ngày 15/9/2026. - Giải quyết dứt điểm hồ sơ tồn đọng, quá hạn: trước ngày 31/12/2026. - Điều động nhân lực: trong 10 ngày làm việc kể từ khi có đề nghị của địa phương.	- Giám đốc Sở chỉ đạo, điều động nhân lực trong hệ thống VPĐKĐĐ theo thẩm quyền. - Người đứng đầu VPĐKĐĐ, Chi nhánh chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về kết quả.
15	Chủ trì, phối hợp chặt chẽ với UBND cấp xã và các cơ quan liên quan theo dõi, nắm bắt tình hình, kịp thời hướng dẫn, tháo gỡ hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền tháo gỡ	Sở Nông nghiệp và Môi trường	UBND cấp xã Sở Xây dựng	1. Văn bản hướng dẫn nghiệp vụ (có thể ban	- Trả lời, hướng dẫn: trong 07 ngày làm việc kể từ	- Giám đốc Sở hướng dẫn, tháo gỡ theo thẩm quyền; vượt thẩm quyền

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
	khó khăn, vướng mắc về chuyên môn, nghiệp vụ. Bảo đảm việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục đăng ký đất đai, cấp GCN và các TTHC khác về đất đai được thực hiện thống nhất, đúng thẩm quyền, đúng trình tự, đúng thời hạn; không để đùn đẩy trách nhiệm, né tránh, chậm trễ.	Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Sở Tư pháp Thuế thành phố VPĐKĐĐ và các Chi nhánh	hành sổ tay hướng dẫn thống nhất). 2. Văn bản tham mưu UBND thành phố tháo gỡ vướng mắc vượt thẩm quyền.	ngày nhận văn bản đề nghị; trường hợp phức tạp không quá 10 ngày làm việc và phải có văn bản thông báo lý do.	tham mưu UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố.
16	Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát chặt chẽ hoạt động của VPĐKĐĐ thành phố và các Chi nhánh; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; không để xảy ra nhũng nhiễu, tiêu cực, tự ý yêu cầu bổ sung hồ sơ ngoài quy định hoặc đặt thêm thủ tục, điều kiện trái quy định. Kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý tập thể, cá nhân vi phạm.	Sở Nông nghiệp và Môi trường Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Sở Nội vụ Thanh tra thành phố Công an thành phố	1. Kế hoạch kiểm tra, giám sát. 2. Kết luận kiểm tra. 3. Quyết định xử lý hoặc văn bản kiến nghị xử lý tập thể, cá nhân vi phạm.	Thực hiện theo quy định của pháp luật liên quan	- Người đứng đầu Sở, VPĐKĐĐ, Chi nhánh chịu trách nhiệm nếu để xảy ra vi phạm thuộc phạm vi quản lý.
17	Rà soát, chuẩn hóa toàn bộ quy trình tiếp nhận, giải quyết TTHC về đất đai; quy định cụ thể thời gian thực hiện từng khâu, từng bước công việc, bao gồm trích đo địa chính, trích lục bản đồ địa chính, kiểm tra, thẩm định và xác nhận kết quả đo đạc.	Sở Nông nghiệp và Môi trường Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố	1. Bộ quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC về đất đai được phê duyệt, có định mức thời gian từng khâu.	Đã thực hiện	- Chủ tịch UBND thành phố phê duyệt quy trình nội bộ, quy trình điện tử theo đề nghị của Sở.

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
	Công khai đầy đủ, minh bạch quy trình tại nơi tiếp nhận hồ sơ và trên Cổng thông tin điện tử của đơn vị.		VPĐKĐĐ và các Chi nhánh UBND cấp xã	2. Quy trình được niêm yết công khai tại Bộ phận Một cửa và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử.		
18	Chủ trì rà soát, tham mưu ban hành trình tự thực hiện TTHC trong lĩnh vực đất đai, bảo đảm xác định toàn bộ thời gian giải quyết của tất cả các cơ quan, đơn vị tham gia quy trình. Phân bổ cụ thể định mức thời gian xử lý đối với từng khâu phối hợp (bao gồm cơ quan tài chính, cơ quan thuế trong chuyển thông tin địa chính và xác định nghĩa vụ tài chính); không để thiếu định mức thời gian ở các khâu phối hợp liên thông.	Sở Nông nghiệp và Môi trường Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Thuế thành phố Sở Tài chính Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố UBND cấp xã	Dự thảo Quyết định của Chủ tịch UBND thành phố ban hành trình tự, quy trình liên thông giải quyết TTHC về đất đai, kèm biểu định mức thời gian chi tiết từng khâu, từng cơ quan.	Đã thực hiện	- Chủ tịch UBND thành phố ban hành; các cơ quan tham gia quy trình chịu trách nhiệm về định mức thời gian thuộc khâu mình phụ trách.
19	Chủ trì theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chỉ thị; tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện báo cáo Chủ tịch UBND thành phố. Tham mưu biểu dương các đơn vị thực hiện tốt và đề xuất xem xét, xử lý trách nhiệm đối với cơ quan, đơn vị, địa phương, người đứng đầu chậm triển khai, thiếu trách nhiệm, không hoàn thành nhiệm vụ.	Sở Nông nghiệp và Môi trường Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Các Sở, ngành liên quan UBND cấp xã Sở Nội vụ	1. Báo cáo tổng hợp, đánh giá kết quả thực hiện Chỉ thị 2. Văn bản đề xuất biểu dương, khen thưởng. 3. Văn bản đề xuất xem xét, xử lý trách nhiệm.	- Báo cáo Chủ tịch UBND thành phố: báo cáo 06 tháng trước ngày 30/6 và báo cáo năm trước ngày 30/12 hằng năm kết	- Chủ tịch UBND thành phố quyết định biểu dương, khen thưởng hoặc xử lý trách nhiệm trên cơ sở tham mưu của Sở và Sở Nội vụ.

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
					quả thực hiện Chỉ thị	
III. SỞ XÂY DỰNG						
20	Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc tăng cường phối hợp với các cơ quan, địa phương trong việc cung cấp thông tin thuộc lĩnh vực quản lý của ngành xây dựng kịp thời, chính xác, đúng thời hạn.	Sở Xây dựng Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Sở Nông nghiệp và Môi trường UBND cấp xã VPĐKĐĐ và các Chi nhánh	Văn bản, dữ liệu cung cấp thông tin quy hoạch xây dựng, chỉ giới xây dựng, hồ sơ hoàn thành công trình.	Thực hiện theo quy định.	- Giám đốc Sở Xây dựng chịu trách nhiệm về tính chính xác, kịp thời của thông tin thuộc lĩnh vực ngành.
21	Phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường đề xuất giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc thuộc lĩnh vực quản lý của ngành xây dựng, báo cáo UBND thành phố xem xét, chỉ đạo giải quyết.	Sở Xây dựng Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Sở Nông nghiệp và Môi trường UBND cấp xã	Văn bản đề xuất giải pháp, báo cáo UBND thành phố (nêu rõ vướng mắc, căn cứ pháp lý, phương án xử lý).	- Trong 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đề nghị phối hợp.	- UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố xem xét, chỉ đạo trên cơ sở đề xuất của Sở Xây dựng và Sở Nông nghiệp và Môi trường.
22	Tham gia ý kiến chuyên môn đối với các nội dung thuộc phạm vi quản lý của ngành xây dựng khi có đề nghị; gửi kịp thời để Sở Nông nghiệp và Môi trường tổng hợp, tham mưu UBND thành phố.	Sở Xây dựng Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Sở Nông nghiệp và Môi trường Sở Tư pháp	Văn bản tham gia ý kiến chuyên môn, có quan điểm rõ ràng, không trả lời chung chung.	- Trong 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được	- Quá thời hạn không có ý kiến: được xem là đồng thuận và Sở Xây dựng chịu trách

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
			UBND cấp xã		văn bản xin ý kiến.	nhiệm trước Chủ tịch UBND thành phố.
IV. TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG THÀNH PHỐ						
23	Thường xuyên theo dõi, giám sát việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ; cập nhật, chuyển trạng thái hồ sơ; thời hạn giải quyết; yêu cầu bổ sung, từ chối, xin lỗi và gia hạn thời hạn giải quyết đảm bảo theo đúng quy định. Kịp thời phát hiện, tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND thành phố chỉ đạo xử lý nghiêm tổ chức, cá nhân vi phạm, thiếu trách nhiệm, gây chậm trễ, phiền hà.	Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố Chịu trách nhiệm: Giám đốc Trung tâm	Sở Nông nghiệp và Môi trường Sở Nội vụ UBND cấp xã	1. Báo cáo kết quả giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan vị, đơn trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính theo mẫu quy định tại Thông tư 09/2026/TT-BTP ngày 16/5/2026 của Bộ Tư pháp về quy định chế độ báo cáo về công tác kiểm soát thủ tục hành chính. 2. Văn bản báo cáo đột xuất khi phát hiện vi phạm.	- Báo cáo định kỳ: theo quy định - Báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.	- Chủ tịch UBND thành phố chỉ đạo xử lý trên cơ sở báo cáo của Trung tâm.
24	Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, địa phương triển khai hỗ trợ thực hiện TTHC về đất đai trên địa bàn thành phố. Tăng cường kiểm tra, giám sát, theo dõi hoạt động tiếp nhận, giải quyết TTHC về	Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố	UBND cấp xã Sở Nông nghiệp và Môi trường	1. Kế hoạch hỗ trợ, kiểm tra, giám sát. 2. Biên bản, kết luận kiểm tra.	- Theo quy định.	- Giám đốc Trung tâm yêu cầu các đơn vị khắc phục; trường hợp không khắc phục, báo cáo

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
	đất đai tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; yêu cầu cập nhật đầy đủ, kịp thời, chính xác quá trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của thành phố.	Chịu trách nhiệm: Giám đốc Trung tâm	VPĐKĐĐ và các Chi nhánh	3. Chỉ tiêu: 100% hồ sơ được cập nhật đúng trạng thái trên Hệ thống.		Chủ tịch UBND thành phố xử lý.
V. SỞ NỘI VỤ						
25	Chủ trì lập Đoàn công tác kiểm tra đột xuất hoặc thường xuyên việc thực thi công vụ của người đứng đầu và cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp giải quyết TTHC về đất đai. Tham mưu Chủ tịch UBND thành phố xem xét xử lý trách nhiệm đối với tập thể, cá nhân thiếu trách nhiệm, né tránh, đùn đẩy công việc hoặc để xảy ra tình trạng hồ sơ chậm giải quyết kéo dài.	Sở Nội vụ Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Sở Nông nghiệp và Môi trường Thanh tra thành phố Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố UBND cấp xã	1. Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra và Kế hoạch kiểm tra công vụ. 2. Kết luận kiểm tra. 3. Văn bản tham mưu Chủ tịch UBND thành phố xử lý trách nhiệm.	- Theo quy định.	- Chủ tịch UBND thành phố quyết định xử lý trách nhiệm theo thẩm quyền quản lý cán bộ trên cơ sở tham mưu của Sở Nội vụ.
VI. THANH TRA THÀNH PHỐ						
26	Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tăng cường thanh tra việc chấp hành pháp luật đất đai trên địa bàn thành phố; kịp thời phát hiện, ngăn chặn và kiến nghị xử lý nghiêm các vi phạm về đất đai.	Thanh tra thành phố Chịu trách nhiệm: Chánh Thanh tra thành phố	Sở Nông nghiệp và Môi trường Công an thành phố	1. Kế hoạch thanh tra có nội dung về chấp hành pháp luật đất đai. 2. Kết luận thanh tra.	- Theo quy định.	- Chánh Thanh tra thành phố thực hiện theo thẩm quyền quy định tại Luật Thanh tra và pháp luật hiện hành.

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
			UBND cấp xã	3. Kiến nghị xử lý vi phạm và theo dõi kết quả thực hiện kết luận.		
27	Chủ trì cùng Sở Nông nghiệp và môi trường tham mưu UBND thành phố theo dõi, tổng hợp, đôn đốc việc giải quyết các vụ việc phức tạp, tồn đọng, kéo dài hoặc gây bức xúc trong nhân dân liên quan đến đất đai" theo chỉ đạo của UBND thành phố.	Thanh tra thành phố Chịu trách nhiệm: Chánh Thanh tra thành phố	Sở Nông nghiệp và Môi trường Sở Tư pháp UBND cấp xã	1. Danh mục các vụ việc phức tạp, tồn đọng, kéo dài (kèm phương án và lộ trình xử lý từng vụ việc). 2. Văn bản tham mưu UBND thành phố giải quyết dứt điểm.	- Giải quyết dứt điểm các vụ việc trong danh mục: trước ngày 31/12/2027.	- UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố quyết định trên cơ sở tham mưu của Thanh tra thành phố và Sở Nông nghiệp và Môi trường.
VII. SỞ TÀI CHÍNH						
28	Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu bố trí nguồn kinh phí phục vụ đo đạc địa chính, xây dựng và cập nhật CSDL đất đai; ưu tiên nguồn lực cho các địa phương có khối lượng hồ sơ tồn đọng lớn.	Sở Tài chính Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Sở Nông nghiệp và Môi trường UBND cấp xã	1. Văn bản tham mưu UBND thành phố bố trí kinh phí. 2. Dự toán kinh phí được cấp có thẩm quyền phê duyệt, có phân bổ ưu tiên theo khối lượng hồ sơ tồn đọng.	Thực hiện theo quy định	- UBND thành phố, HĐND thành phố quyết định theo thẩm quyền phân cấp ngân sách trên cơ sở tham mưu của Sở Tài chính.
VIII. SỞ TƯ PHÁP						

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
29	Theo dõi tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực đất đai; tổng hợp bất cập trong tổ chức thi hành pháp luật, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền hoàn thiện hoặc có biện pháp xử lý theo quy định.	Sở Tư pháp Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Sở Nông nghiệp và Môi trường Thanh tra thành phố UBND cấp xã	1. Báo cáo theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính lĩnh vực đất đai. 2. Văn bản kiến nghị hoàn thiện thể chế gửi cơ quan có thẩm quyền.	- Báo cáo định kỳ 6 tháng và hằng năm theo quy định. - Kiến nghị đột xuất: ngay khi phát hiện bất cập ảnh hưởng đến việc giải quyết hồ sơ.	- Giám đốc Sở Tư pháp kiến nghị theo thẩm quyền; nội dung vượt thẩm quyền báo cáo UBND thành phố kiến nghị Trung ương.
30	Phối hợp rà soát khó khăn, vướng mắc trong áp dụng pháp luật về đất đai; tham gia ý kiến pháp lý đối với những vấn đề còn có cách hiểu khác nhau theo đề nghị của cơ quan chủ trì, bảo đảm áp dụng pháp luật thống nhất.	Sở Tư pháp Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Sở Nông nghiệp và Môi trường Sở Xây dựng UBND cấp xã	Văn bản tham gia ý kiến pháp lý, nêu rõ quan điểm và căn cứ pháp luật áp dụng.	- Trong 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị; vấn đề phức tạp không quá 15 ngày làm việc.	- Ý kiến của Sở Tư pháp là căn cứ để cơ quan chủ trì xem xét, quyết định; trường hợp còn khác nhau, báo cáo Chủ tịch UBND thành phố quyết định.
IX. CÔNG AN THÀNH PHỐ						
31	Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc tham mưu cấp ủy, chính quyền địa phương cùng cấp giải quyết những vấn đề phức tạp liên quan	Công an thành phố	UBND cấp xã	1. Văn bản chỉ đạo các đơn vị trực thuộc.	Thực hiện theo quy định.	- Giám đốc Công an thành phố chỉ đạo lực lượng theo

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
	đến quản lý đất đai; phối hợp với UBND các xã, phường, đặc khu bảo đảm an ninh, trật tự trong tổ chức cưỡng chế xử lý vi phạm pháp luật đất đai và cưỡng chế thu hồi đất.	Chịu trách nhiệm: Giám đốc Công an thành phố	Sở Nông nghiệp và Môi trường Thanh tra thành phố	2. Phương án bảo đảm an ninh, trật tự đối với từng vụ việc cưỡng chế.		thẩm quyền; phối hợp theo đề nghị của cơ quan chủ trì cưỡng chế.
32	Chủ động đấu tranh với các hành vi tổ chức, tiếp tay cho việc sử dụng trái pháp luật về đất đai gây mất an ninh trật tự; xử lý nghiêm hành vi tung tin sai sự thật, tư vấn chuyển mục đích sử dụng đất và môi giới giao dịch đất đai trái quy định để trục lợi.	Công an thành phố Chịu trách nhiệm: Giám đốc Công an thành phố	Sở Nông nghiệp và Môi trường UBND cấp xã Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (về thông tin sai sự thật)	1. Kế hoạch đấu tranh, phòng ngừa vi phạm pháp luật về đất đai. 2. Kết quả điều tra, xử lý các vụ việc vi phạm. 3. Báo cáo Chủ tịch UBND thành phố.	- Ban hành Kế hoạch: thực hiện theo quy định. - Báo cáo kết quả: định kỳ hằng quý; đột xuất khi có vụ việc nổi cộm.	- Giám đốc Công an thành phố xử lý theo thẩm quyền quy định của pháp luật.
X. THUẾ THÀNH PHỐ						
33	Chỉ đạo các đội thuế tổ chức xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai bảo đảm đúng thời hạn. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, liên thông dữ liệu với cơ quan nông nghiệp và môi trường để rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ cho người dân và doanh nghiệp.	Thuế thành phố Chịu trách nhiệm: Trưởng Thuế thành phố	Sở Nông nghiệp và Môi trường VPĐKĐĐ và các Chi nhánh Sở Tài chính UBND cấp xã	1. Văn bản chỉ đạo các đội thuế. 2. Thông báo nghĩa vụ tài chính ban hành đúng thời hạn (chỉ tiêu 100% đúng hạn). 3. Kênh liên thông dữ liệu điện tử với cơ quan nông nghiệp và	- Ban hành văn bản chỉ đạo: trước ngày 30/9/2026. - Hoàn thành liên thông dữ liệu điện tử; Xác định	- Trưởng Thuế thành phố chịu trách nhiệm về tiến độ, chất lượng xác định nghĩa vụ tài chính thuộc thẩm quyền của ngành thuế.

TT	NHIỆM VỤ CỤ THỂ	CƠ QUAN CHỦ TRÌ	CƠ QUAN, ĐƠN VỊ PHỐI HỢP	SẢN PHẨM	THỜI GIAN HOÀN THÀNH	THẨM QUYỀN QUYẾT ĐỊNH VÀ XỬ LÝ VƯỚNG MẮC
				môi trường được vận hành.	nghĩa vụ tài chính: đúng thời hạn quy định đối với từng hồ sơ.	
XI. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, KIỂM TRA VÀ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN						
34	Báo cáo kết quả thực hiện Chỉ thị gửi Sở Nông nghiệp và Môi trường để tổng hợp.	UBND các xã, phường, đặc khu Chịu trách nhiệm: Chủ tịch UBND cấp xã	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Báo cáo kết quả thực hiện	- Báo cáo 06 tháng trước ngày 20/6 và báo cáo năm trước ngày 20/12 hằng năm	- Chủ tịch UBND cấp xã chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của số liệu báo cáo.
35	Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chỉ thị; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND thành phố đối với đơn vị chậm triển khai, thiếu trách nhiệm hoặc không hoàn thành nhiệm vụ được giao để xem xét xử lý trách nhiệm.	Sở Nông nghiệp và Môi trường Chịu trách nhiệm: Giám đốc Sở	Sở Nội vụ Thanh tra thành phố Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố	1. Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện Chỉ thị. 2. Danh sách đơn vị chậm triển khai, không hoàn thành nhiệm vụ kèm đề xuất xử lý.	- trước ngày 30/6 và ngày 30/12 hằng năm - Báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Chủ tịch UBND thành phố.	- Chủ tịch UBND thành phố xem xét, quyết định xử lý trách nhiệm theo quy định.