

Số: 305/QĐ-UBND

Bắc Ninh, ngày 22 tháng 3 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành;
sửa đổi, bổ sung và bãi bỏ thuộc phạm vi chức năng quản lý
của Sở Công thương tỉnh Bắc Ninh**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và
Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định của Chính phủ: số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 về
kiểm soát thủ tục hành chính; số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 sửa đổi, bổ
sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;*

*Căn cứ các Thông tư của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ số:
02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục
hành chính; 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 hướng dẫn thi hành một số
quy định của Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực
hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Công thương.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này 03 danh mục thủ tục hành chính (TTHC) mới ban hành; 06 danh mục TTHC sửa đổi, bổ sung và 02 danh mục TTHC bãi bỏ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Công thương Bắc Ninh.

(Chi tiết theo danh mục đính kèm)

Điều 2. Sở Công thương có trách nhiệm:

1. Rà soát, cập nhật đăng tải công khai đầy đủ nội dung TTHC được công bố tại Quyết định này trên Cổng Thông tin Dịch vụ công tỉnh, Trang Thông tin điện tử của Sở; phối hợp với Trung tâm Hành chính công tỉnh niêm yết công khai TTHC tại nơi tiếp nhận và giải quyết theo quy định.

2. Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông rà soát, cập nhật quy trình nội bộ, quy trình điện tử và hoàn thiện việc triển khai thực hiện TTHC trên môi trường điện tử tại phần mềm Hệ thống thông tin một cửa của tỉnh.

Thời hạn hoàn thành 03 ngày làm việc kể từ ngày ban hành Quyết định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Thủ trưởng các đơn vị: Văn phòng UBND tỉnh, Sở Công thương, Sở Thông tin và Truyền thông, Trung tâm Hành chính công tỉnh, UBND các huyện, thành phố, các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *[Signature]*

Nơi nhận: *[Signature]*

- Như Điều 4;
- Cục KSTTHC (VP Chính phủ);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Sở TT&TT, Trung tâm HCC (để phối hợp thực hiện);
- CVP, các PCVP UBND tỉnh, Công TTĐT;
- Lưu: VT, KSTT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Vương Quốc Tuấn



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH; SỬA ĐỔI, BỔ SUNG VÀ BỊ BÃI BỎ
THUỘC CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ CÔNG THƯƠNG**

(Kèm theo Quyết định số 305/QĐ-UBND ngày 02 tháng 3 năm 2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Ninh)

I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH MỚI BAN HÀNH

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
I	Lĩnh vực hóa chất						
1	1.011506.000.00.00.H05	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất và kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công	Một trong các hình thức sau: - Trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. - Dịch vụ công trực	- Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh, địa chỉ: Số 11A, đường Lý Thái Tổ, phường Suối Hoa, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh. - Cơ quan thực hiện: Sở Công thương	* Thời hạn giải quyết: + 10 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất kinh doanh hóa chất đặt cùng nơi trụ sở chính. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 09 ngày làm việc + 15 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất kinh doanh hóa chất đặt ở địa phương khác với nơi đặt trụ sở chính. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc. Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 14 ngày làm việc * Trình tự thực hiện: Bước 1. Chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ Tổ chức, cá nhân đề nghị cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất và kinh doanh hóa chất có điều kiện trong	Quy định mức thu lệ phí, phí theo Thông tư số 08/2018/TT-BTC ngày 25/01/2018 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu nộp, quản lý và sử dụng phí trong hoạt động hóa	- Luật Hóa chất ngày 21 tháng 11 năm 2007; - Nghị định số 113/2017/NĐ-CP ngày 09/10/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hóa chất; - Nghị định số 17/2020/NĐ-CP ngày 05/02/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc lĩnh vực

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
		ngành	tuyển một phần tại địa chỉ https://dvc.bacninh.gov.vn/ .		lĩnh vực công nghiệp lập 01 bộ hồ sơ đầy đủ các thành phần theo quy định. Hồ sơ có thể nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc gửi qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến dưới định dạng hồ sơ điện tử. Nếu tổ chức, cá nhân có trụ sở chính đặt tại tỉnh Bắc Ninh, nơi tiếp nhận hồ sơ là Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh (số 11A Lý Thái Tổ, Phường Suối Hoa, Thành phố Bắc Ninh, Tỉnh Bắc Ninh). Bước 2. Tiếp nhận hồ sơ Công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh) thực hiện tiếp nhận hồ sơ. <i>1. Trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh:</i> a) Nếu kiểm tra hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận có trách nhiệm hướng dẫn người nộp bổ sung, hoàn thiện theo đúng quy định. Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức, viên chức tiếp nhận phải nêu rõ lý do. b) Nếu hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và lập Giấy tiếp nhận hồ sơ hẹn ngày trả kết quả. Hồ sơ sau khi tiếp nhận được chuyển đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó.	chất. - Phí thẩm định: 1.200.000 đồng/01 Giấy chứng nhận.	quản lý nhà nước của bộ công thương; - Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 113/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 10 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hóa chất. - Thông tư số 08/2018/TT-BTC ngày 25/01/2018 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí trong hoạt động hóa chất do Bộ Tài chính ban hành.

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
					2. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ qua đường bưu điện: a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. 3. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tuyến qua hệ thống dịch vụ công: a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra hồ sơ điện tử; nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin		

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
					nhấn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ điện tử cho Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) ngay trong ngày làm việc. Bước 3. Giải quyết thủ tục hành chính Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) tổ chức thẩm định hồ sơ, kiểm tra điều kiện thực tế (hoặc gửi văn bản lấy ý kiến), trình phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp giấy chứng nhận. 1.Trường hợp hồ sơ chưa đúng theo quy định: Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công thương phát hành văn bản thông báo để tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh (văn bản phát hành thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh); thời gian để hoàn chỉnh hồ sơ không được tính vào tổng thời gian cấp giấy chứng nhận (quy định điểm c, điểm d khoản 5 Điều 1 Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ). 2.Trường hợp tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất kinh doanh hóa chất đặt cùng với nơi đặt trụ sở chính (tại tỉnh Bắc Ninh): Trong vòng 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương có trách nhiệm thẩm định hồ sơ và kiểm tra điều kiện thực tế; nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy định sẽ cấp giấy		

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
					chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân. 3. Trường hợp tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất kinh doanh hóa chất đặt tại địa phương khác với nơi đặt trụ sở chính (đặt ngoài tỉnh Bắc Ninh): - Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương Bắc Ninh gửi văn bản kèm bản sao hồ sơ (điện tử) để lấy ý kiến của Sở Công thương nơi tổ chức, cá nhân đặt cơ sở sản xuất kinh doanh hóa chất. - Trong vòng 09 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị và bản sao hồ sơ của Sở Công thương Bắc Ninh, Sở Công Thương nơi tổ chức, cá nhân đặt cơ sở sản xuất kinh doanh hóa chất có trách nhiệm kiểm tra điều kiện thực tế và gửi văn bản trả lời việc đáp ứng các điều kiện theo quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều 9 Nghị định số 113/2017/NĐ-CP của Chính phủ. - Trong vòng 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản phúc đáp của Sở Công Thương nơi tổ chức, cá nhân đặt cơ sở sản xuất kinh doanh hóa chất, Sở Công thương Bắc Ninh tổ chức thẩm định hồ sơ; nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy định sẽ cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân; đồng thời gửi 01 bản cho Sở Công Thương đã lấy ý kiến để phối hợp quản lý. 4. Trong trường hợp từ chối cấp Giấy chứng nhận đủ		

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
					điều kiện sản xuất và kinh doanh hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp, Sở Công thương trả lời bằng văn bản nêu rõ lý do; văn bản trả lời tổ chức, cá nhân được gửi thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. Bước 4. Trả, nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính Tổ chức, cá nhân theo giấy hẹn trả kết quả đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để làm thủ tục nộp lệ phí và nhận Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất và kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp.		
2	1.011507.000.00.00.H05	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất và kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong	Một trong các hình thức sau: - Trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. - Dịch vụ công trực tuyến một	- Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh, địa chỉ: Số 11A, đường Lý Thái Tổ, phường Suối Hoa, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh. - Cơ quan thực hiện: Sở Công	* Thời hạn giải quyết: 04 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 03 ngày làm việc * Trình tự thực hiện: Bước 1. Chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ Tổ chức, cá nhân đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất và kinh doanh hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp khi bị mất, sai sót, hư hỏng hoặc có thay đổi về thông tin đăng ký thành lập; lập 01 bộ hồ sơ đầy đủ các thành phần theo quy định. Hồ sơ có thể nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc gửi qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến dưới định dạng hồ sơ điện tử. Nếu tổ chức, cá nhân có trụ sở chính đặt tại tỉnh Bắc Ninh, nơi tiếp nhận hồ sơ là Trung tâm hành	Quy định tại Thông tư số 08/2018/TT-BTC ngày 25/01/2018 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí trong hoạt động hóa chất. - Phí thẩm	- Luật Hóa chất ngày 21 tháng 11 năm 2007; - Nghị định số 113/2017/NĐ-CP ngày 09/10/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hóa chất; - Nghị định số 17/2020/NĐ-CP ngày 05/02/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
		lĩnh vực công nghiệp	phản tại địa chỉ https://dvc.bacninh.gov.vn/ .	thương	chính công tỉnh Bắc Ninh (số 11A Lý Thái Tổ, Phường Suối Hoa, Thành phố Bắc Ninh, Tỉnh Bắc Ninh). Bước 2. Tiếp nhận hồ sơ Công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh) thực hiện tiếp nhận hồ sơ. <i>1. Trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh:</i> a) Nếu kiểm tra hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận có trách nhiệm hướng dẫn người nộp bổ sung, hoàn thiện theo đúng quy định. Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức, viên chức tiếp nhận phải nêu rõ lý do. b) Nếu hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và lập Giấy tiếp nhận hồ sơ hẹn ngày trả kết quả. Hồ sơ sau khi tiếp nhận được chuyển đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. <i>2. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ qua đường bưu điện:</i> a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ	định: 600.000 đồng/01 Giấy chứng nhận	lĩnh vực quản lý nhà nước của bộ công thương; - Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 113/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 10 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hóa chất. - Thông tư số 08/2018/TT-BTC ngày 25/01/2018 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí trong hoạt động hóa chất do Bộ Tài chính ban hành.

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
					sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. <i>3. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tuyến qua hệ thống dịch vụ công:</i> a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra hồ sơ điện tử; nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ điện tử cho Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công		

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
					thương Bắc Ninh) ngay trong ngày làm việc. Bước 3. Giải quyết thủ tục hành chính Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) tổ chức thẩm định hồ sơ, trình phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp lại giấy chứng nhận. 1. Trường hợp kiểm tra hồ sơ chưa đúng theo quy định: Trong vòng 02 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công thương phát hành văn bản thông báo để tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh (Văn bản thông báo được phát hành thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh); thời gian để hoàn chỉnh hồ sơ không được tính vào tổng thời gian cấp giấy chứng nhận (quy định tại điểm c, khoản 6 Điều 1 Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ). 2. Trường hợp hồ sơ đúng theo quy định: Trong vòng 04 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương tổ chức thẩm định, nếu đạt được các điều kiện theo quy định sẽ cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân; đồng thời gửi 01 bản (nếu có) cho Sở Công thương địa phương nơi tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất và kinh doanh đặt tại đó để phối hợp quản lý. 3. Trong trường hợp từ chối cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất và kinh doanh hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp, Sở Công thương (nơi tổ chức, cá nhân đặt trụ sở chính) trả lời bằng văn bản nêu		

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
					rõ lý do; văn bản trả lời được thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh Bước 4. Trả, nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính Tổ chức, cá nhân theo Giấy hẹn trả kết quả đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để làm thủ tục nộp lệ phí và nhận Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất và kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp.		
3	1.011508.000.00.00.H05	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất và kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	Một trong các hình thức sau: - Trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. - Dịch vụ công trực tuyến một phần tại địa	- Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh, địa chỉ: Số 11A, đường Lý Thái Tổ, phường Suối Hoa, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh. - Cơ quan thực hiện: Sở Công thương	* Thời hạn giải quyết: + 10 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất và kinh doanh đặt cùng địa phương trụ sở chính. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 09 ngày làm việc + 15 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất và kinh doanh ở địa phương khác với nơi đặt trụ sở chính. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 14 ngày làm việc * Trình tự thực hiện: Bước 1. Chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ Trong trường hợp tổ chức, cá nhân có thay đổi địa điểm cơ sở sản xuất, kinh doanh hóa chất; loại hình, quy mô, chủng loại hóa chất sản xuất kinh doanh thì tổ chức, cá nhân lập 01 bộ hồ sơ theo quy định đề nghị cấp điều	Quy định mức thu lệ phí, phí theo Thông tư số 08/2018/TT-BTC ngày 25/01/2018 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu nộp, quản lý và sử dụng phí trong hoạt động hóa chất. - Phí thẩm	- Luật Hóa chất ngày 21 tháng 11 năm 2007; - Nghị định số 113/2017/NĐ-CP ngày 09/10/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hóa chất; - Nghị định số 17/2020/NĐ-CP ngày 05/02/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của bộ công thương;

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
			chỉ https://dvc.bacninh.gov.vn/ .		chính Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất và kinh doanh hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp. Hồ sơ có thể nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc gửi qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến dưới định dạng hồ sơ điện tử. Nếu tổ chức, cá nhân có trụ sở chính đặt tại tỉnh Bắc Ninh, nơi tiếp nhận hồ sơ là Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh (số 11A Lý Thái Tô, Phường Suối Hoa, Thành phố Bắc Ninh, Tỉnh Bắc Ninh). Bước 2. Tiếp nhận hồ sơ Công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh) thực hiện tiếp nhận hồ sơ. <i>1. Trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh:</i> a) Công chức, viên chức kiểm tra hồ sơ nếu chưa chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận có trách nhiệm hướng dẫn người nộp bổ sung, hoàn thiện theo đúng quy định. Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức, viên chức tiếp nhận phải nêu rõ lý do. b) Nếu hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Công thông tin dịch vụ công và lập Giấy tiếp nhận hồ sơ hẹn ngày trả kết quả. Hồ sơ sau khi tiếp nhận được chuyển đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15	định: 600.000 đồng/01 Giấy chứng nhận	- Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 113/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 10 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hóa chất. - Thông tư số 08/2018/TT-BTC ngày 25/01/2018 của Bộ Tài chính về quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí trong hoạt động hóa chất do Bộ Tài chính ban hành

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
					giờ ngày trước đó. <i>2.Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ qua đường bưu điện:</i> a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. <i>3.Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tuyến qua hệ thống dịch vụ công:</i> a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra hồ sơ điện tử; nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức,		

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
					cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ điện tử cho Phòng Kỹ thuật an toàn-Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) ngay trong ngày làm việc. Bước 3. Giải quyết thủ tục hành chính Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) tổ chức thẩm định hồ sơ, kiểm tra điều kiện thực tế (hoặc gửi văn bản lấy ý kiến), trình phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp giấy chứng nhận. 1.Trường hợp hồ sơ chưa đúng theo quy định: Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công thương phát hành văn bản thông báo đề tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh (văn bản phát hành thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh); thời gian để hoàn chỉnh hồ sơ không được tính vào tổng thời gian cấp giấy chứng nhận (quy định điểm c, điểm d khoản 5 Điều 1 Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ). 2. Trường hợp tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất kinh doanh hóa chất đặt cùng với nơi đặt trụ sở chính (tại tỉnh Bắc Ninh): Trong vòng 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương có trách nhiệm thẩm định hồ sơ và kiểm tra điều kiện thực tế; nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy định sẽ cấp điều chỉnh giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền;		

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
					kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân. 3. Trường hợp tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất kinh doanh hóa chất đặt tại địa phương khác với nơi đặt trụ sở chính (đặt ngoài tỉnh Bắc Ninh): - Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương Bắc Ninh gửi văn bản kèm bản sao hồ sơ (điện tử) để lấy ý kiến của Sở Công thương nơi tổ chức, cá nhân đặt cơ sở sản xuất kinh doanh hóa chất. - Trong vòng 09 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị và bản sao hồ sơ của Sở Công thương Bắc Ninh, Sở Công Thương nơi tổ chức, cá nhân đặt cơ sở sản xuất kinh doanh hóa chất có trách nhiệm kiểm tra điều kiện thực tế và gửi văn bản trả lời việc đáp ứng các điều kiện theo quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều 9 Nghị định số 113/2017/NĐ-CP của Chính phủ. - Trong vòng 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản phúc đáp của Sở Công Thương nơi tổ chức, cá nhân đặt cơ sở sản xuất kinh doanh hóa chất, Sở Công thương Bắc Ninh tổ chức thẩm định hồ sơ; nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy định sẽ cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân; đồng thời gửi 01 bản cho Sở Công Thương đã lấy ý kiến để phối hợp quản lý. 4. Trong trường hợp từ chối cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất và kinh doanh hóa chất có		

STT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
					điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp, Sở Công thương trả lời bằng văn bản nêu rõ lý do; văn bản trả lời tổ chức, cá nhân được gửi thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. Bước 4. Trả, nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính Tổ chức, cá nhân theo Giấy hẹn trả kết quả đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để làm thủ tục nộp lệ phí và nhận Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất và kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp		

II. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH SỬA ĐỔI, BỔ SUNG

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
I	Lĩnh vực Hóa chất						
1	2.001547.000.00.00.H05	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất sản xuất, kinh doanh	Một trong các hình thức sau: - Trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công	- Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh, địa chỉ: Số 11A, đường Lý Thái Tổ,	* Thời hạn giải quyết: + 10 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất hóa chất cùng địa phương nơi đặt trụ sở chính. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 09 ngày làm việc + 15 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ	Quy định mức thu lệ phí, phí theo Thông tư số 08/2018/TT	- Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 113/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 10 năm 2017 của Chính

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
		có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	ích đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. - Dịch vụ công trực tuyến một phần tại địa chỉ https://dvc.bacninh.gov.vn/.	phường Suối Hoa, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh. - Cơ quan thực hiện: Sở Công thương	đối với tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất hóa chất đặt ở địa phương khác với nơi đặt trụ sở chính Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 14 ngày làm việc * Trình tự thực hiện: Bước 1. Chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ Tổ chức, cá nhân đề nghị cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp lập 01 bộ hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định. Hồ sơ có thể nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc gửi qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến dưới định dạng hồ sơ điện tử. Nếu tổ chức, cá nhân có trụ sở chính đặt tại tỉnh Bắc Ninh nơi tiếp nhận hồ sơ là Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh (số 11A Lý Thái Tổ, Phường Suối Hoa, Thành phố Bắc Ninh, Tỉnh Bắc Ninh). Bước 2. Tiếp nhận hồ sơ Công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh) thực hiện tiếp nhận hồ sơ. <i>1. Trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh:</i> a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức có trách nhiệm hướng dẫn người nộp bổ sung, hoàn thiện theo đúng quy định. Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức, viên chức tiếp nhận phải	-BTC ngày 25/01/2018 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu nộp, quản lý và sử dụng phí trong hoạt động hóa chất. - Phí thẩm định: 1.200.000 đồng/01 Giấy chứng nhận.	phù quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hóa chất. - Quyết định số 2544/QĐ-BCT ngày 28/11/2022 của Bộ Công Thương về việc công bố TTHC mới ban hành, thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hóa chất thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					nêu rõ lý do. b) Nếu hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và lập Giấy tiếp nhận hồ sơ hẹn ngày trả kết quả. Hồ sơ sau khi tiếp nhận được chuyển đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. 2. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ qua đường bưu điện: a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó.		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					3. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tuyến qua hệ thống dịch vụ công: a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra hồ sơ điện tử; nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ điện tử cho Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) ngay trong ngày làm việc. Bước 3. Giải quyết thủ tục hành chính Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) tổ chức thẩm định hồ sơ, kiểm tra điều kiện thực tế (hoặc gửi văn bản lấy ý kiến), trình phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp giấy chứng nhận. 1. Trường hợp hồ sơ chưa đúng theo quy định: Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công thương phát hành văn bản thông báo để tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh (văn bản được phát hành thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					Bắc Ninh); thời gian để hoàn chỉnh hồ sơ không được tính vào tổng thời gian cấp giấy chứng nhận (quy định điểm c, điểm d khoản 5 Điều 1 Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ). 2. Trường hợp tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất hóa chất đặt cùng với nơi đặt trụ sở chính tại tỉnh Bắc Ninh: Trong vòng 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương có trách nhiệm thẩm định hồ sơ và kiểm tra điều kiện thực tế; nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy định sẽ cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân. 3. Trường hợp cơ sở sản xuất hóa chất của tổ chức, cá nhân đặt tại địa phương khác với nơi đặt trụ sở chính (đặt ngoài tỉnh Bắc Ninh): - Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương Bắc Ninh gửi văn bản kèm bản sao hồ sơ (điện tử) để lấy ý kiến của Sở Công thương nơi tổ chức, cá nhân đặt cơ sở sản xuất hóa chất. - Trong vòng 09 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị và bản sao hồ sơ của Sở Công thương Bắc Ninh, Sở Công Thương nơi tổ chức, cá nhân đặt cơ sở sản xuất hóa chất có trách nhiệm kiểm tra điều kiện thực tế và gửi văn bản trả lời việc đáp ứng các điều kiện theo quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều 9 Nghị định số 113/2017/NĐ-CP của Chính phủ.		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					- Trong vòng 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản phúc đáp của Sở Công Thương nơi tổ chức, cá nhân đặt cơ sở sản xuất hóa chất, Sở Công Thương Bắc Ninh tổ chức thẩm định hồ sơ; nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy định sẽ cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân; đồng thời gửi 01 bản cho Sở Công Thương đã lấy ý kiến để phối hợp quản lý. 4. Trong trường hợp từ chối cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp, Sở Công Thương trả lời bằng văn bản nêu rõ lý do; văn bản trả lời tổ chức, cá nhân được gửi thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. Bước 4. Trả, nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính Tổ chức, cá nhân theo Giấy hẹn trả kết quả đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để làm thủ tục nộp lệ phí và nhận Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp.		
2	2.001175.000.00.00.H05	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất sản xuất,	Một trong các hình thức sau: - Trực tiếp hoặc qua	- Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh, địa chỉ:	* Thời hạn giải quyết: 04 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 03 ngày làm việc	Quy định tại Thông tư số 08/2018/TT	- Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 113/2017/NĐ-

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
		kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	dịch vụ bưu chính công ích đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. - Dịch vụ công trực tuyến một phần tại địa chỉ https://dvc.bacninh.gov.vn/.	Số 11A, đường Lý Thái Tổ, phường Suối Hoa, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh. - Cơ quan thực hiện: Sở Công thương	* Trình tự thực hiện: Bước 1. Chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ Tổ chức, cá nhân đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp khi bị mất, sai sót, hư hỏng hoặc có thay đổi về thông tin đăng ký thành lập. Tổ chức, cá nhân lập 01 bộ hồ sơ đầy đủ các thành phần theo quy định. Hồ sơ có thể nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc gửi qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến dưới định dạng hồ sơ điện tử. Nếu tổ chức, cá nhân có trụ sở chính đặt tại tỉnh Bắc Ninh, nơi tiếp nhận hồ sơ là Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh (số 11A Lý Thái Tổ, Phường Suối Hoa, Thành phố Bắc Ninh, Tỉnh Bắc Ninh). Bước 2. Tiếp nhận hồ sơ Công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh) thực hiện tiếp nhận hồ sơ. <i>1. Trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh:</i> a) Công chức, viên chức kiểm tra hồ sơ nếu chưa chính xác, đầy đủ theo quy định; Công chức, viên chức tiếp nhận có trách nhiệm hướng dẫn người nộp bổ sung, hoàn thiện theo đúng quy định. Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức, viên chức tiếp nhận	-BTC ngày 25/01/2018 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí trong hoạt động hóa chất. - Phí thẩm định: 600.000 đồng/01 Giấy chứng nhận	CP ngày 09 tháng 10 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hóa chất. - Quyết định số 2544/QĐ-BCT ngày 28/11/2022 của Bộ Công Thương về việc công bố TTHC mới ban hành, thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hóa chất thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					phải nêu rõ lý do. b) Nếu hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và lập Giấy tiếp nhận hồ sơ hẹn ngày trả kết quả. Hồ sơ sau khi tiếp nhận được chuyển đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. 2. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ qua đường bưu điện: a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. <i>3. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tuyến qua hệ thống dịch vụ công:</i> a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra hồ sơ điện tử; nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ điện tử cho Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) ngay trong ngày làm việc. Bước 3. Giải quyết thủ tục hành chính Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) tổ chức thẩm định hồ sơ, trình phê		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					duyet kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp lại giấy chứng nhận. 1.Trường hợp kiểm tra hồ sơ chưa đúng theo quy định: Trong vòng 02 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công thương phát hành văn bản thông báo để tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh (Văn bản thông báo được phát hành thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh); thời gian để hoàn chỉnh hồ sơ không được tính vào tổng thời gian cấp giấy chứng nhận (quy định tại điểm c, khoản 6 Điều 1 Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ). 2. Trường hợp hồ sơ đúng theo quy định: Trong vòng 04 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương tổ chức thẩm định, nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy định sẽ cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân; đồng thời gửi 01 bản (nếu có) cho Sở Công thương địa phương nơi tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất đặt tại đó để phối hợp quản lý. 3. Trong trường hợp từ chối cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp, Sở Công thương (nơi tổ chức, cá		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					nhân đặt trụ sở chính) trả lời bằng văn bản nêu rõ lý do; văn bản trả lời được thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. Bước 4. Trả, nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính Tổ chức, cá nhân theo Giấy hẹn trả kết quả đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để làm thủ tục nộp lệ phí và nhận Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp.		
3	2.001172.000.00.00.H05	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	Một trong các hình thức sau: - Trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. - Dịch vụ công trực tuyến một	- Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh, địa chỉ: Số 11A, đường Lý Thái Tổ, phường Suối Hoa, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh. - Cơ quan thực hiện: Sở Công	* Thời hạn giải quyết: + 10 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất đặt cùng địa phương đặt trụ sở chính. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 09 ngày làm việc + 15 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất ở địa phương khác với nơi đặt trụ sở chính. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 14 ngày làm việc * Trình tự thực hiện: Bước 1. Chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ Trường hợp tổ chức, cá nhân có thay đổi địa điểm cơ	Quy định mức thu lệ phí, phí theo Thông tư số 08/2018/TT-BTC ngày 25/01/2018 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu nộp, quản lý và sử dụng phí	- Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 113/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 10 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hóa chất. - Quyết định số 2544/QĐ-BCT ngày 28/11/2022 của Bộ Công Thương về việc

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
			phân tại địa chỉ https://dvc.bacninh.gov.vn/ .	thương	sở sản xuất hóa chất; loại hình, quy mô, chủng loại hóa chất thì tổ chức, cá nhân lập 01 bộ hồ sơ theo quy định đề nghị cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp. Hồ sơ có thể nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc gửi qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến dưới định dạng hồ sơ điện tử. Nếu tổ chức, cá nhân có trụ sở chính đặt tại tỉnh Bắc Ninh, nơi tiếp nhận hồ sơ là Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh (số 11A Lý Thái Tổ, Phường Suối Hoa, Thành phố Bắc Ninh, Tỉnh Bắc Ninh). Bước 2. Tiếp nhận hồ sơ Công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh) thực hiện tiếp nhận hồ sơ. <i>1. Trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh:</i> a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra hồ sơ nếu chưa chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận có trách nhiệm hướng dẫn người nộp bổ sung, hoàn thiện theo đúng quy định. Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức, viên chức tiếp nhận phải nêu rõ lý do. b) Nếu hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và lập Giấy tiếp nhận hồ	trong hoạt động hóa chất. - Phí thẩm định: 600.000 đồng/01 Giấy chứng nhận	công bố TTHC mới ban hành, thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hóa chất thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					sơ hện ngày trả kết quả. Hồ sơ sau khi tiếp nhận được chuyển đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. <i>2. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ qua đường bưu điện:</i> a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử /gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. <i>3. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tuyến qua hệ thống dịch vụ công:</i> a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra hồ sơ điện tử; nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ điện tử cho Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) ngay trong ngày làm việc. Bước 3. Giải quyết thủ tục hành chính Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) tổ chức thẩm định hồ sơ, kiểm tra điều kiện thực tế (hoặc gửi văn bản lấy ý kiến), trình phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp điều chỉnh giấy chứng nhận. 1. Trường hợp hồ sơ chưa đúng theo quy định: Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công thương phát hành văn bản thông báo để tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh (văn bản phát hành thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh); thời gian để hoàn chỉnh hồ sơ không được tính vào tổng thời gian cấp giấy chứng nhận (quy định điểm c, điểm d khoản 5 Điều 1 Nghị định số		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ). 2. Trường hợp tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất hóa chất đặt cùng với nơi đặt trụ sở chính (tại tỉnh Bắc Ninh): Trong vòng 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương có trách nhiệm thẩm định hồ sơ và kiểm tra điều kiện thực tế; nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy định sẽ cấp điều chỉnh giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân. 3. Trường hợp tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất hóa chất đặt tại địa phương khác với nơi đặt trụ sở chính (đặt ngoài tỉnh Bắc Ninh): - Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương Bắc Ninh gửi văn bản kèm bản sao hồ sơ (điện tử) để lấy ý kiến của Sở Công thương nơi tổ chức, cá nhân đặt cơ sở sản xuất hóa chất. - Trong vòng 09 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị và bản sao hồ sơ của Sở Công thương Bắc Ninh, Sở Công Thương nơi tổ chức, cá nhân đặt cơ sở sản xuất hóa chất có trách nhiệm kiểm tra điều kiện thực tế và gửi văn bản trả lời việc đáp ứng các điều kiện theo quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều 9 Nghị định số 113/2017/NĐ-CP của Chính phủ. - Trong vòng 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản phúc đáp của Sở Công Thương nơi tổ		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					chức, cá nhân đặt cơ sở sản xuất hóa chất, Sở Công thương Bắc Ninh tổ chức thẩm định hồ sơ; nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy định sẽ cấp điều chỉnh giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân; đồng thời gửi 01 bản cho Sở Công Thương đã lấy ý kiến để phối hợp quản lý. 4. Trong trường hợp từ chối cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp, Sở Công thương trả lời bằng văn bản nêu rõ lý do; văn bản trả lời tổ chức, cá nhân được gửi thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. Bước 4. Trả, nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính Tổ chức, cá nhân theo giấy hẹn trả kết quả đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để làm thủ tục nộp lệ phí và nhận Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp.		
4	1.002758.000.00.00.H05	Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất sản	Một trong các hình thức sau: - Trực tiếp hoặc qua	- Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh, địa chỉ:	*Thời hạn giải quyết: + 10 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với tổ chức, cá nhân có địa điểm kinh doanh, kho chứa hóa chất cùng địa phương nơi đặt trụ sở chính. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại	Quy định mức thu lệ phí, phí theo Thông tư số	- Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 113/2017/NĐ-

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
		xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	dịch vụ bưu chính công ích đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. - Dịch vụ công trực tuyến một phần tại địa chỉ https://dvc.bacninh.gov.vn/ .	Số 11A, đường Lý Thái Tổ, phường Suối Hoa, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh. - Cơ quan thực hiện: Sở Công thương	TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 09 ngày làm việc + 15 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với tổ chức, cá nhân có địa điểm kinh doanh, kho chứa hóa chất đặt ở địa phương khác với nơi đặt trụ sở chính triển nông thôn hoặc Cơ quan chuyên môn. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 14 ngày làm việc * Trình tự thực hiện: Bước 1. Chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ Tổ chức, cá nhân đề nghị cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp lập 01 bộ hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định. Hồ sơ có thể nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc gửi qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến dưới định dạng hồ sơ điện tử. Nếu tổ chức, cá nhân có trụ sở chính đặt tại tỉnh Bắc Ninh, nơi tiếp nhận hồ sơ là Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh (số 11A Lý Thái Tổ, Phường Suối Hoa, Thành phố Bắc Ninh, Tỉnh Bắc Ninh). Bước 2. Tiếp nhận hồ sơ Công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh) thực hiện tiếp nhận hồ sơ.	08/2018/TT-BTC ngày 25/01/2018 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu nộp, quản lý và sử dụng phí trong hoạt động hóa chất. - Phí thẩm định: 1.200.000 đồng/01 Giấy chứng nhận.	CP ngày 09 tháng 10 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hóa chất. - Quyết định số 2544/QĐ-BCT ngày 28/11/2022 của Bộ Công Thương về việc công bố TTHC mới ban hành, thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hóa chất thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					1. Trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh: a) Nếu kiểm tra hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận có trách nhiệm hướng dẫn người nộp bổ sung, hoàn thiện theo đúng quy định. Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức, viên chức tiếp nhận phải nêu rõ lý do. b) Nếu hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và lập Giấy tiếp nhận hồ sơ hẹn ngày trả kết quả. Hồ sơ sau khi tiếp nhận được chuyển đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. 2. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ qua đường bưu điện: a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. <i>3. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tuyến qua hệ thống dịch vụ công:</i> a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra hồ sơ điện tử; nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử / gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ điện tử cho Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) ngay trong ngày làm việc. Bước 3. Giải quyết thủ tục hành chính Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					thương Bắc Ninh) tổ chức thẩm định hồ sơ, kiểm tra điều kiện thực tế (hoặc gửi văn bản lấy ý kiến), trình phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp giấy chứng nhận. 1. Trường hợp hồ sơ chưa đúng theo quy định: Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công thương phát hành văn bản thông báo để tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh (văn bản được phát hành thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh); thời gian để hoàn chỉnh hồ sơ không được tính vào tổng thời gian cấp giấy chứng nhận (quy định điểm c, điểm d khoản 5 Điều 1 Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ). 2. Trường hợp tổ chức, cá nhân có địa điểm kinh doanh, kho chứa hóa chất đặt cùng với nơi đặt trụ sở chính (tại tỉnh Bắc Ninh): Trong vòng 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương có trách nhiệm thẩm định hồ sơ và kiểm tra điều kiện thực tế; nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy định sẽ cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển cho Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân. 3. Trường hợp tổ chức, cá nhân có địa điểm kinh doanh, kho chứa hóa chất đặt tại địa phương khác với nơi đặt trụ sở chính (đặt ngoài tỉnh Bắc Ninh): - Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương Bắc Ninh gửi văn bản		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					kèm bản sao hồ sơ (điện tử) để lấy ý kiến của Sở Công thương nơi tổ chức, cá nhân có địa điểm kinh doanh, kho chứa hóa chất. - Trong vòng 09 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị và bản sao hồ sơ của Sở Công thương Bắc Ninh, Sở Công Thương nơi tổ chức, cá nhân có địa điểm kinh doanh, kho chứa hóa chất có trách nhiệm kiểm tra điều kiện thực tế và gửi văn bản trả lời về việc đáp ứng các điều kiện theo quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều 9 Nghị định số 113/2017/NĐ-CP của Chính phủ. - Trong vòng 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản phúc đáp của Sở Công Thương nơi tổ chức, cá nhân có kho chứa hóa chất, Sở Công thương Bắc Ninh tổ chức thẩm định hồ sơ; nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy định sẽ cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân; đồng thời gửi 01 bản cho Sở Công Thương đã lấy ý kiến để phối hợp quản lý. 4. Trong trường hợp từ chối cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp, Sở Công thương Bắc Ninh trả lời bằng văn bản nêu rõ lý do; văn bản trả lời tổ chức, cá nhân được gửi thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. Bước 4. Trả, nhận kết quả giải quyết thủ tục hành		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					chính Tổ chức, cá nhân theo Giấy hẹn trả kết quả đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để làm thủ tục nộp lệ phí và nhận Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp.		
5	2.001161.000.00.00.H05	Cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	Một trong các hình thức sau: - Trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. - Dịch vụ công trực tuyến một phần tại địa chỉ https://dvc.bacninh.gov.vn/ .	- Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh, địa chỉ: Số 11A, đường Lý Thái Tổ, phường Suối Hoa, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh. - Cơ quan thực hiện: Sở Công thương	* Thời hạn giải quyết: 04 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 03 ngày làm việc * Trình tự thực hiện: Bước 1. Chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ Tổ chức, cá nhân đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp khi bị mất, sai sót, hư hỏng hoặc có thay đổi về thông tin đăng ký thành lập. Tổ chức, cá nhân lập 01 bộ hồ sơ đầy đủ các thành phần theo quy định. Hồ sơ có thể nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc gửi qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến dưới định dạng hồ sơ điện tử. Nếu tổ chức, cá nhân có trụ sở chính đặt tại tỉnh Bắc Ninh, nơi tiếp nhận hồ sơ là Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh (số 11A Lý Thái Tổ, Phường Suối Hoa, Thành phố Bắc Ninh, Tỉnh Bắc Ninh). Bước 2. Tiếp nhận hồ sơ Công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ	Quy định tại Thông tư số 08/2018/TT-BTC ngày 25/01/2018 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí trong hoạt động hóa chất. - Phí thẩm định: 600.000 đồng/01	- Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 113/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 10 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hóa chất. - Quyết định số 2544/QĐ-BCT ngày 28/11/2022 của Bộ Công Thương về việc công bố TTHC mới ban hành, thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hóa chất

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					(Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh) thực hiện tiếp nhận hồ sơ. <i>1. Trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh:</i> a) Nếu kiểm tra hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận có trách nhiệm hướng dẫn người nộp bổ sung, hoàn thiện theo đúng quy định. Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức, viên chức tiếp nhận phải nêu rõ lý do. b) Nếu hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và lập Giấy tiếp nhận hồ sơ hẹn ngày trả kết quả. Hồ sơ sau khi tiếp nhận được chuyển đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. <i>2. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ qua đường bưu điện:</i> a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử /gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ.	Giấy chứng nhận	thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. 3. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tuyến qua hệ thống dịch vụ công: a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra hồ sơ điện tử; nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử /gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ điện tử cho Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) ngay trong ngày làm việc. Bước 3. Giải quyết thủ tục hành chính Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) tổ chức thẩm định hồ sơ, trình phê		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					duyet kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp. 1.Trường hợp kiểm tra hồ sơ chưa đúng theo quy định: Trong vòng 02 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công thương phát hành văn bản thông báo để tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh (Văn bản thông báo được phát hành thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh); thời gian để hoàn chỉnh hồ sơ không được tính vào tổng thời gian cấp giấy chứng nhận (quy định tại điểm c, khoản 6 Điều 1 Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ). 2. Trường hợp hồ sơ đúng theo quy định: Trong vòng 04 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương tổ chức thẩm định, nếu đạt được các điều kiện theo quy định sẽ cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân; đồng thời gửi 01 bản (nếu có) cho Sở Công thương địa phương nơi tổ chức, cá nhân có cơ sở sản xuất và kinh doanh đặt tại đó để phối hợp quản lý. 3. Trong trường hợp từ chối cấp lại Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp, Sở Công thương Bắc Ninh (nơi tổ chức, cá nhân đặt trụ sở chính) trả lời bằng văn bản nêu rõ lý do; văn bản trả lời được thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh.		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					Bước 4. Trả, nhận kết quả iải quyết thủ tục hành chính Tổ chức, cá nhân theo Giấy hẹn trả kết quả đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để làm thủ tục nộp lệ phí và nhận Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp.		
6	2.000652.000.00.00.H05	Cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp	Một trong các hình thức sau: - Trực tiếp hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. - Dịch vụ công trực tuyến một phần tại địa chỉ https://dvc.bacninh.gov.vn .	- Nơi tiếp nhận và trả kết quả: Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh, địa chỉ: Số 11A, đường Lý Thái Tổ, phường Suối Hoa, thành phố Bắc Ninh, tỉnh Bắc Ninh. - Cơ quan thực hiện: Sở Công thương	* Thời hạn giải quyết: + 10 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với tổ chức, cá nhân có địa điểm kinh doanh hóa chất, kho chứa hóa chất đặt cùng địa phương đặt trụ sở chính. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 09 ngày làm việc + 15 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ hợp lệ đối với tổ chức, cá nhân có địa điểm kinh doanh, kho chứa hóa chất đặt ở địa phương khác với nơi đặt trụ sở chính. Trong đó: Thời hạn tiếp nhận và trả kết quả tại TTHCC: 01 ngày làm việc Thời hạn thẩm định và phê duyệt: 14 ngày làm việc * Trình tự thực hiện: Bước 1. Chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ Trường hợp tổ chức, cá nhân có thay đổi địa điểm kinh doanh hóa chất; kho chứa hóa chất; loại hình, quy mô, chủng loại hóa chất thì tổ chức, cá nhân lập 01 bộ hồ sơ theo quy định đề nghị cấp điều chỉnh	Quy định mức thu lệ phí, phí theo Thông tư số 08/2018/TT-BTC ngày 25/01/2018 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu nộp, quản lý và sử dụng phí trong hoạt động hóa chất.	- Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 113/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 10 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Hóa chất. - Quyết định số 2544/QĐ-BCT ngày 28/11/2022 của Bộ Công Thương về việc công bố TTHC mới ban hành, thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực hóa chất

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
			<u>vn/.</u>		Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp. Hồ sơ có thể nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc gửi qua hệ thống dịch vụ công trực tuyến dưới định dạng hồ sơ điện tử. Nếu tổ chức, cá nhân có trụ sở chính đặt tại tỉnh Bắc Ninh, nơi tiếp nhận hồ sơ là Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh (số 11A Lý Thái Tổ, Phường Suối Hoa, Thành phố Bắc Ninh, Tỉnh Bắc Ninh). Bước 2. Tiếp nhận hồ sơ Công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ (Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh) thực hiện tiếp nhận hồ sơ. <i>1. Trường hợp tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh:</i> a) Công chức, viên chức kiểm tra hồ sơ nếu chưa chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận có trách nhiệm hướng dẫn người nộp bổ sung, hoàn thiện theo đúng quy định. Trường hợp từ chối nhận hồ sơ, công chức, viên chức tiếp nhận phải nêu rõ lý do. b) Nếu hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và lập Giấy tiếp nhận hồ sơ hẹn ngày trả kết quả. Hồ sơ sau khi tiếp nhận được chuyển đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp	- Phí thẩm định: 600.000 đồng/01 Giấy chứng nhận	thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Công Thương

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					nhận sau 15 giờ ngày trước đó. 2. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ qua đường bưu điện: a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng thư điện tử /gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ đến Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) trong ngày làm việc hoặc vào đầu giờ ngày làm việc tiếp theo đối với hồ sơ tiếp nhận sau 15 giờ ngày trước đó. 3. Trường hợp tổ chức, cá nhân gửi hồ sơ trực tuyến qua hệ thống dịch vụ công: a) Công chức, viên chức tiếp nhận kiểm tra hồ sơ điện tử; nếu hồ sơ chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc không thuộc thẩm quyền giải quyết: Công chức, viên chức có trách nhiệm thông báo và hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn thiện hoặc yêu cầu gửi hồ sơ đến đúng cơ quan có thẩm quyền; việc thông báo chỉ thực hiện một lần thông qua chức năng		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					thư điện tử /gửi tin nhắn trên Cổng thông tin dịch vụ công theo tên tổ chức, cá nhân và địa chỉ ghi trong hồ sơ. b) Nếu hồ sơ chính xác, đầy đủ theo quy định: Công chức, viên chức tiếp nhận hồ sơ thực hiện quy trình số hóa, lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu Cổng thông tin dịch vụ công và chuyển hồ sơ điện tử cho Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) ngay trong ngày làm việc. Bước 3. Giải quyết thủ tục hành chính Phòng Kỹ thuật an toàn - Môi trường (Sở Công thương Bắc Ninh) tổ chức thẩm định hồ sơ, kiểm tra điều kiện thực tế (hoặc gửi văn bản lấy ý kiến), trình phê duyệt kết quả giải quyết thủ tục hành chính cấp điều chỉnh giấy chứng nhận. 1. Trường hợp hồ sơ chưa đúng theo quy định: Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ, Sở Công thương phát hành văn bản thông báo đề tổ chức, cá nhân bổ sung, hoàn chỉnh (văn bản được phát hành thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh). Thời gian để hoàn chỉnh hồ sơ không được tính vào tổng thời gian cấp giấy chứng nhận (quy định tại điểm c, điểm d khoản 5 Điều 1 Nghị định số 82/2022/NĐ-CP ngày 18/10/2022 của Chính phủ. 2.Trường hợp tổ chức, cá nhân có địa điểm kinh doanh, kho chứa hóa chất đặt cùng nơi đặt trụ sở chính (tại tỉnh Bắc Ninh): Trong vòng 10 ngày làm		



TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương có trách nhiệm thẩm định hồ sơ và kiểm tra điều kiện thực tế; nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy định sẽ cấp điều chỉnh giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển cho Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân. 3.Trường hợp tổ chức, cá nhân có địa điểm kinh doanh, kho chứa hóa chất đặt tại địa phương khác với nơi đặt trụ sở chính (đặt ngoài tỉnh Bắc Ninh): - Trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Công thương Bắc Ninh gửi văn bản kèm bản sao hồ sơ (điện tử) để lấy ý kiến của Sở Công thương nơi tổ chức, cá nhân đặt địa điểm kinh doanh, kho chứa hóa chất. - Trong vòng 09 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản đề nghị và bản sao hồ sơ của Sở Công thương Bắc Ninh, Sở Công Thương nơi tổ chức, cá nhân có địa điểm kinh doanh, kho chứa hóa chất có trách nhiệm kiểm tra điều kiện thực tế và gửi văn bản trả lời về việc đáp ứng các điều kiện theo quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều 9 Nghị định số 113/2017/NĐ-CP của Chính phủ. - Trong vòng 03 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được văn bản phúc đáp của Sở Công Thương nơi tổ chức, cá nhân có địa điểm kinh doanh, kho chứa hóa chất, Sở Công thương Bắc Ninh tổ chức thẩm định hồ sơ; nếu đạt được tất cả các điều kiện theo quy		

TT	Mã THC	Tên TTHC	Cách thức thực hiện	Địa điểm thực hiện	Thời hạn giải quyết, quy trình thực hiện	Phí, lệ phí	Tên VBQPPL quy định nội dung sửa đổi, bổ sung
					định sẽ cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện theo thẩm quyền; kết quả được chuyển đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để trả cho tổ chức, cá nhân; đồng thời gửi 01 bản cho Sở Công Thương đã lấy ý kiến để phối hợp quản lý. 4. Trong trường hợp từ chối cấp điều chỉnh Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp, Sở Công thương Bắc Ninh phải trả lời tổ chức, cá nhân bằng văn bản, nêu rõ lý do; văn bản trả lời được gửi thông qua Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh. Bước 4. Trả, nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính Tổ chức, cá nhân theo giấy hẹn trả kết quả đến Trung tâm hành chính công tỉnh Bắc Ninh để làm thủ tục nộp lệ phí và nhận Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp.		

III. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH BÃI BỎ

TT	Số hồ sơ TTHC	Tên thủ tục hành chính	Căn cứ pháp lý	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
A. Thủ tục hành chính cấp tỉnh					
1	2.000543.000.00.00.H05	Cấp thẻ Kiểm tra viên điện lực cho các đối tượng thuộc thẩm quyền cấp của Sở Công thương	Thông tư số 42/2022/TT-BCT ngày 30/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định về kiểm tra hoạt động điện lực, sử dụng điện, giải quyết tranh chấp hợp đồng mua bán điện	Điện	Sở Công thương
2	2.000526.000.00.00.H05	Cấp thẻ Kiểm tra viên điện lực cho các đối tượng thuộc thẩm quyền cấp của Sở Công thương trường hợp bị mất hoặc bị hỏng	Thông tư số 42/2022/TT-BCT ngày 30/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Công Thương quy định về kiểm tra hoạt động điện lực, sử dụng điện, giải quyết tranh chấp hợp đồng mua bán điện	Điện	Sở Công thương