SAO Y; Văn phòng, Ủy ban Nhân dân thành phố Hải Phòng; 01/10/2021; 10:25:50 +07:00

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 31 /2021/QĐ-UBND	*Hải Phòng, ngày 30 tháng 9 năm 2021*

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế quản lý khu nhà ở sinh viên tập trung thuộc sở hữu nhà nước trên địa bàn thành phố Hải Phòng

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 18/6/2020;

Căn cứ Luật Nhà ở ngày 25/11/2014;

Căn cứ Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Nghị định số 99/2015/NĐ-CP ngày 20/10/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Luật Nhà ở ngày 25/11/2014;

Căn cứ Thông tư số 19/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng hướng dẫn thực hiện một số nội dung của Luật Nhà ở và Nghị định số 99/2015/NĐ-CP ngày 20/10/2015 của Chính phủ;

Căn cứ Thông tư số 07/2021/TT-BXD ngày 30/6/2021 về việc sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ một số điều của Thông tư số 19/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 và Thông tư số 02/2016/TT-BXD ngày 15/02/2016;

Theo đề nghị của Sở Xây dựng tại Tờ trình số 75/TTr-SXD ngày 27/5/2021; của Sở Tư pháp tại Báo cáo thẩm định số 42/BC-STP ngày 26/3/2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý khu nhà ở sinh viên tập trung thuộc sở hữu nhà nước trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày 15 tháng 10 năm 2021.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố; Giám đốc các Sở, ngành: Xây dựng, Tài chính, Giáo dục và Đào tạo, Công an thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các quận, huyện; Thủ trưởng các Sở, ngành, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ;
- Vụ pháp chế - Bộ Xây dựng;
- Cục KT VBQPPL – Bộ Tư pháp;
- TTTU, TT HĐND TP;
- Ủy ban MTTQVN TP;
- Đoàn ĐBQH TP;
- CT, các PCT UBND TP;
- Các cơ sở đào tạo trên địa bàn TP;
- Sở Tư pháp;
- Công báo thành phố;
- Cổng thông tin điện tử TP;
- Đài PTTH HP, Báo HP;
- CPVP UBND TP;
- Các Phòng: XDGT&CT, NC&KTGS;
- CV: GT2, XD;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Tùng

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

QUY CHẾ
Quản lý khu nhà ở sinh viên tập trung thuộc sở hữu nhà nước trên địa bàn thành phố Hải Phòng

(Kèm theo Quyết định số 31 /2021/QĐ-UBND ngày 30 / 9 /2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định việc quản lý, cho thuê, vận hành và khai thác khu nhà ở sinh viên tập trung thuộc sở hữu nhà nước trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

Đối với nhà ở sinh viên do Nhà nước đầu tư xây dựng trước ngày 10 tháng 6 năm 2009 mà đang giao cho các cơ sở giáo dục, đào tạo quản lý thì căn cứ vào tình hình thực tế, cơ sở giáo dục, đào tạo được quyết định cho thuê và quản lý nhà ở sinh viên theo thẩm quyền.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với học sinh, sinh viên tại các Trường Đại học, Cao đẳng, trung cấp không phân biệt công lập hay ngoài công lập (sau đây gọi chung là cơ sở đào tạo) trên địa bàn thành phố Hải Phòng có nhu cầu ở tại khu nhà ở sinh viên tập trung.

Các tổ chức, cá nhân có liên quan đến việc cho thuê và quản lý sử dụng, vận hành, khai thác khu nhà ở sinh viên thuộc sở hữu nhà nước trên địa bàn thành phố Hải Phòng (sau đây gọi tắt là khu nhà ở sinh viên).

Chương II
QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Đối tượng được thuê nhà ở sinh viên

Thực hiện theo quy định tại Khoản 1 Điều 52 Nghị định số 99/2015/NĐ-CP ngày 20/10/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Luật Nhà ở năm 2014.

Điều 4. Trình tự, thủ tục cho học sinh, sinh viên thuê nhà ở sinh viên

Thực hiện theo quy định tại Điều 18 Thông tư số 19/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng Hướng dẫn thực hiện một số nội dung của Luật

Nhà ở 2014 và Nghị định số 99/2015/NĐ-CP ngày 20/10/2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Luật Nhà ở năm 2014.

Điều 5. Tổ chức quản lý vận hành khu nhà ở sinh viên

1.Ủy ban nhân dân thành phố quyết định lựa chọn hoặc ủy quyền cho Sở Xây dựng lựa chọn Đơn vị quản lý vận hành nhà ở sinh viên theo quy định. Đơn vị được giao quản lý vận hành nhà ở sinh viên tiếp nhận, quản lý toàn bộ tài sản và tổ chức vận hành khai thác khu nhà ở sinh viên tập trung thuộc sở hữu nhà nước trên địa bàn thành phố theo quy định.

2. Ban tự quản nhà ở sinh viên do Hội nghị sinh viên trong khu nhà ở bầu ra hàng năm và được Đơn vị quản lý vận hành nhà ở sinh viên quyết định công nhận để thực hiện các quyền và trách nhiệm theo quy định tại Khoản 3, Điều 21 Thông tư số 19/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng. Thành phần Ban tự quản nhà ở sinh viên có từ 05 đến 07 thành viên, bao gồm đại diện các sinh viên thuê nhà ở và đại diện Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Hội sinh viên do các cơ sở đào tạo giới thiệu trong số sinh viên được thuê nhà ở.

3. Nguyên tắc quản lý vận hành

a) Khu nhà ở sinh viên phải được quản lý chặt chẽ trong quá trình quản lý, vận hành, sử dụng đúng mục đích.

b) Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn vệ sinh, môi trường và Phòng cháy chữa cháy-Cứu nạn cứu hộ trong khu nhà ở sinh viên.

c) Các trang thiết bị của nhà ở sinh viên gồm giường, tủ gắn liền với giường, bàn, ghế (nhựa) đảm bảo về yêu cầu ở, học tập, sinh hoạt bình thường của sinh viên.

d) Đơn vị quản lý vận hành trực tiếp thu phí sử dụng các dịch vụ hạ tầng như căng tin, trông giữ tài sản, internet,...thì phải đảm bảo nguyên tắc quy quy định tại khoản 2 Điều 19 Thông tư số 19/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng.

4. Khai thác vận hành khu nhà ở sinh viên:

a) Đơn vị quản lý vận hành có trách nhiệm tổ chức thực hiện khai thác vận hành khu nhà ở sinh viên. Việc khai thác vận hành khu nhà ở sinh viên phải đảm bảo nguyên tắc sử dụng đúng mục đích và tạo điều kiện thuận lợi cho việc sinh hoạt, ăn, ở của sinh viên.

b) Đối với các diện tích được phép kinh doanh trong khu nhà ở sinh viên (nếu có) thì tổ chức kinh doanh theo đúng quy định pháp luật. Doanh thu từ hoạt động kinh doanh này sau khi trừ chi phí kinh doanh được sử dụng để bù đắp vào chi phí quản lý vận hành, chi phí bảo trì để giảm giá cho thuê nhà ở sinh viên.

5. Bảo trì khu nhà ở sinh viên:

Bảo trì nhà ở bao gồm duy tu, bảo dưỡng, sửa chữa nhỏ, sửa chữa vừa, sửa chữa lớn và sửa chữa đột xuất nhằm duy trì chất lượng của nhà ở sinh viên. Việc bảo trì được thực hiện theo quy định của pháp luật về xây dựng đối với công tác bảo trì công trình xây dựng.

Nguồn kinh phí bảo trì được quản lý trong tài khoản tại Kho bạc nhà nước của Đơn vị được giao quản lý vận hành và nguồn từ ngân sách Nhà nước cấp (nếu có).

6. Lưu trữ hồ sơ nhà ở sinh viên:

a. Sở Xây dựng và đơn vị quản lý vận hành lưu trữ tại đơn vị 01 bộ hồ sơ pháp lý liên quan đến công trình xây dựng theo Thông tư số 26/2016/TT-BXD ngày 26/10/2016 của Bộ Xây dựng quy định chi tiết một số nội dung về quản lý chất lượng và bảo trì công trình xây dựng do cơ quan có thẩm quyền bàn giao.

b. Đơn vị quản lý vận hành có trách nhiệm lưu trữ bản sao bản vẽ hoàn công và các hồ sơ pháp lý có liên quan đến quá trình quản lý vận hành, bảo trì khu nhà ở sinh viên.

Điều 6. Quyền và trách nhiệm của đơn vị quản lý vận hành

1. Tiếp nhận tài sản và tổ chức quản lý vận hành, bảo trì và sử dụng tài sản khu nhà ở sinh viên theo đúng quy định của Luật Nhà ở, Luật Quản lý sử dụng tài sản công và của Ủy ban nhân dân thành phố và các quy định pháp luật hiện hành có liên quan.

2. Trực tiếp thực hiện cho thuê, vận hành khai thác (bao gồm nhà ở, công trình hạ tầng kỹ thuật, công trình hạ tầng xã hội, các công trình dịch vụ phục vụ trong khu nhà ở sinh viên).

3. Tiếp nhận hồ sơ sinh viên có nhu cầu đăng ký vào ở khu nhà ở sinh viên theo đúng đối tượng, điều kiện theo thứ tự ưu tiên quy định tại Điều 3 và Điều 4 Quy chế này và sắp xếp chỗ ở cho sinh viên. Hàng tháng lập danh sách cụ thể số sinh viên được bố trí thuê nhà ở sinh viên báo cáo Sở Xây dựng.

4. Ký kết Hợp đồng cho thuê và cấp thẻ ra vào khu nhà ở sinh viên cho sinh viên, thu tiền thuê phòng ở và tiền đặt cọc theo quy định, chấm dứt, thanh lý hợp đồng thuê phòng ở và trả lại tiền đặt cọc theo đúng quy định của pháp luật về nhà ở hoặc trường hợp sinh viên không còn là đối tượng thuê phòng ở.

5. Xây dựng và ban hành nội quy sử dụng nhà ở sinh viên; phổ biến, thông báo công khai để sinh viên thuê nhà và các tổ chức, cá nhân liên quan biết; đôn đốc, kiểm tra, nhắc nhở bên thuê chấp hành đúng nội quy sử dụng nhà ở sinh viên và quy định của pháp luật về quản lý sử dụng nhà ở sinh viên.

6. Trực tiếp thực hiện hoặc ký kết với các tổ chức, cá nhân để cung cấp các dịch vụ trong khu nhà ở sinh viên.

7. Khai thác kinh doanh các dịch vụ khác theo quy định của pháp luật để tạo nguồn thu bù đắp chi phí quản lý vận hành, bảo trì khu nhà ở sinh viên theo quy định của pháp luật.

8. Báo cáo định kỳ hàng quý hoặc đột xuất cho Sở Xây dựng về tình hình quản lý, vận hành, kế hoạch bảo trì, cải tạo, xây dựng lại khu nhà ở sinh viên, khai thác khu nhà ở sinh viên và tình hình thu chi tài chính theo quy định.

9. Trực tiếp kiểm tra việc ăn ở, sinh hoạt của sinh viên.

10. Tổ chức đăng ký tạm trú cho sinh viên và tổ chức bộ phận thường trực trong khu nhà ở sinh viên 24 giờ trong ngày.

11. Tuyên truyền, vận động sinh viên chấp hành nội quy sử dụng nhà ở sinh viên, kịp thời ngăn, ngừa, để có biện pháp xử lý các trường hợp vi phạm xảy ra trong khu nhà ở sinh viên.

12. Phối hợp với Ban tự quản nhà ở sinh viên (do Hội nghị sinh viên trong khu nhà ở bầu ra hàng năm và được đơn vị quản lý vận hành nhà ở sinh viên quyết định công nhận) tổ chức các hoạt động giữ gìn vệ sinh môi trường trong và ngoài khu nhà ở sinh viên và các hoạt động xã hội, phong trào văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao trong khu nhà ở sinh viên.

13. Định kỳ hàng tháng đánh giá tình hình chung và giải quyết các phản ánh, kiến nghị, đề xuất của sinh viên về những vấn đề liên quan đến quản lý, vận hành khu nhà ở sinh viên.

14. Thực hiện bảo trì công trình tuân thủ theo quy định của pháp luật về xây dựng, đảm bảo công trình vận hành ổn định, bình thường.

15. Quản lý, vận hành và duy trì hoạt động của hệ thống phòng cháy, chữa cháy tòa nhà, xử lý các tình huống cháy, nổ, cứu nạn, cứu hộ ngay từ ban đầu.

Điều 7. Quyền và nghĩa vụ của sinh viên tại khu nhà ở sinh viên

1. Quyền của sinh viên:

a) Được sử dụng phòng ở và các trang thiết bị kèm theo đúng hợp đồng thuê;

b) Yêu cầu đơn vị quản lý vận hành sửa chữa kịp thời những hư hỏng tài sản của phòng ở, phòng tắm, phòng vệ sinh phục vụ sinh hoạt của sinh viên.

c) Được gia hạn hợp đồng hoặc ký tiếp hợp đồng thuê phòng ở nếu không vi phạm hợp đồng thuê nhà ở và vẫn thuộc đối tượng và có đủ điều kiện được bố trí thuê phòng ở nhà ở sinh viên.

d) Tham gia các hoạt động xã hội, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao và các hoạt động khác trong khu nhà ở sinh viên.

2. Nghĩa vụ của sinh viên:

a) Thực hiện đầy đủ những cam kết trong hợp đồng;

b) Sử dụng nhà ở đúng mục đích, giữ gìn an ninh trật tự, an toàn vệ sinh môi trường, các trang thiết bị của phòng ở và khu nhà ở, thực hiện phòng chống dịch bệnh và có trách nhiệm trả tiền để sửa chữa những hư hỏng, bồi thường thiệt hại do mình gây ra.

c) Trả đủ tiền thuê nhà đúng thời hạn ghi trong hợp đồng, thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chi phí sử dụng điện, nước và các dịch vụ khác (nếu có).

d) Chấp hành đầy đủ những quy định, nội quy, quy chế đã ban hành sử dụng trong khu nhà ở sinh viên.

e) Nộp tiền đặt cọc theo quy định.

f) Bàn giao lại chỗ ở cho đơn vị quản lý vận hành khi chấm dứt hợp đồng thuê ở và nhận lại tiền đặt cọc theo quy định.

3. Quyền và nghĩa vụ của Ban tự quản nhà ở sinh viên:

Thực hiện theo quy định tại Khoản 3 Điều 21 Thông tư số 19/2016/TT-BXD ngày 30/6/2016 của Bộ Xây dựng.

Điều 8. Tài chính và tài sản khu nhà ở sinh viên

1. Tài sản:

a) Tài sản của khu nhà ở sinh viên bao gồm: đất đai, công trình xây dựng, các hạng mục công trình, các trang thiết bị và các tài sản khác được nhà nước giao cho đơn vị quản lý vận hành quản lý và sử dụng.

b) Đơn vị quản lý vận hành có trách nhiệm:

- Bảo trì, bảo dưỡng, sửa chữa vừa và nhỏ, thường xuyên và đột xuất tài sản đang quản lý, khai thác.

- Hàng năm, đơn vị quản lý vận hành có trách nhiệm lập Kế hoạch các hạng mục sửa chữa lớn, xây dựng mới, đổi mới trang thiết bị và từng bước hiện đại hóa...gửi Sở Xây dựng, Sở Tài chính thẩm định trình Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt.

c) Hàng năm, đơn vị quản lý vận hành tổ chức kiểm kê, đánh giá lại giá trị tài sản và thực hiện chế độ báo cáo theo qui định của Luật Quản lý sử dụng tài sản công, Luật Nhà ở và các quy định pháp luật liên quan.

2. Tài chính:

a) Ngân sách Nhà nước cấp (nếu có).

b) Thu từ cho thuê phòng ở tại khu nhà ở sinh viên.

c) Thu từ các hoạt động kinh doanh dịch vụ, cho thuê mặt bằng phục vụ sinh viên.

d) Các nguồn thu hợp pháp khác (nếu có).

3. Sử dụng nguồn tài chính:

Nguồn tài chính của khu nhà ở sinh viên được sử dụng vào các việc sau:

a) Chi trả cho người lao động tại các khu nhà ở sinh viên như: lương, thưởng, công tác phí, các khoản trích nộp theo lương, thu nhập tăng thêm (nếu có).

b) Chi trả tiền sử dụng điện, điện thoại, nước, bảo trì thang máy, dọn vệ sinh, phần mềm, an ninh trật tự, chăm sóc cây xanh, kiểm định thiết bị…

c) Chi mua sắm, trang bị vật tư văn phòng phẩm và các đồ dùng văn phòng;

d) Chi trang bị đồng phục cho nhân viên.

đ) Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ nhân viên quản lý khu nhà ở sinh viên.

e) Chi các hoạt động phong trào về xã hội, văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao, nhân đạo, từ thiện…nhằm quảng bá hình ảnh khu nhà ở sinh viên, thu hút sinh viên.

g) Trang bị tài sản, trang thiết bị phục vụ công tác quản lý, vận hành về lưu trú tại khu nhà ở sinh viên.

h) Chi trích lập các quỹ theo quy định.

i) Chi sửa chữa nhỏ những hư hỏng tại khu nhà ở sinh viên.

k) Chi phục vụ các cuộc họp liên quan đến công tác vận hành khu nhà ở sinh viên.

l) Các khoản chi khác theo qui định của pháp luật.

Điều 9. Những hành vi bị nghiêm cấm trong sử dụng khu nhà ở sinh viên

1. Tự ý chuyển đổi mục đích sử dụng khu nhà ở sinh viên.

2. Cho thuê nhà không đúng đối tượng.

3. Chuyển nhượng hợp đồng thuê nhà hoặc cho thuê lại, cho mượn nhà ở đã thuê.

4. Đưa người khác vào ở trong phòng ở của mình, tiếp khách trong phòng quá giờ quy định.

5. Nghiên cứu, chế tạo, sản xuất hoặc tàng trữ vũ khí, vật liệu nổ, pháo nổ, chất gây cháy, hóa chất độc hại...; sản xuất, tàng trữ vũ khí hoặc sử dụng trái phép chất ma túy, các chất bị cấm và các chế phẩm độc hại.

6. Làm ra, sao chép, lưu hành, tàng trữ nhằm phổ biến sách, báo, tranh, ảnh, phim, nhạc hoặc những vật phẩm khác có nội dung khiêu dâm, đồi trụy;

truyền bá các hoạt động mê tín, dị đoan, các hoạt động tôn giáo trái phép trong khu nhà ở sinh viên.

7. Tổ chức hoặc tham gia các hoạt động tệ nạn xã hội dưới mọi hình thức như: đánh bạc, số đề, mại dâm, sử dụng ma túy,...

8. Có tác phong, hành động thiếu văn hóa; tụ tập gây rối ảnh hưởng đến an ninh trật tự dưới bất kỳ hình thức nào; gây mất vệ sinh, ô nhiễm môi trường, lan truyền dịch bệnh, gây tiếng ồn vượt quá mức quy định.

9. Phá hoại hoặc tự ý sử dụng diện tích sử dụng chung, tài sản công trong khu nhà ở sinh viên trái mục đích quy định.

10. Cơi nới, chiếm dụng diện tích, không gian sử dụng chung; phá hoại, làm hư hỏng hoặc tự ý sử dụng diện tích sử dụng chung, tài sản công dưới mọi hình thức; đục phá, cải tạo, tháo dỡ hoặc làm thay đổi phần kết cấu chịu lực, hệ thống hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị sử dụng chung, kiến trúc bên ngoài của nhà ở sinh viên.

11. Quảng cáo, viết, vẽ trái quy định hoặc có những hành vi khác mà pháp luật không cho phép.

12. Kinh doanh các ngành nghề và các loại hàng hóa dễ gây cháy, nổ (kinh doanh hàn, gas, vật liệu nổ và các ngành nghề gây nguy hiểm khác).

13. Sử dụng tiền thuê nhà sai mục đích.

Điều 10. Khen thưởng, kỷ luật

1. Các tổ chức, cá nhân có thành tích tốt trong việc thực hiện Quy chế này được khen thưởng theo đúng quy định.

2. Các hành vi vi phạm Quy chế này sẽ được xử lý theo quy định của pháp luật về xử lý vi phạm trong quản lý sử dụng nhà ở và các quy định pháp luật khác có liên quan (nếu có).

3. Người lợi dung chức vụ, quyền hạn làm trái với các quy định về cho thuê, quản lý vận hành khu nhà ở sinh viên thì tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý vi phạm hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự. Người có hành vi vi phạm nếu gây thiệt hại về vật chất thì phải chịu trách nhiệm bồi thường theo quy định pháp luật có liên quan.

Chương III
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Sở Xây dựng

1. Thực hiện chức năng quản lý nhà nước đối với hoạt động của khu nhà ở sinh viên trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

2. Kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện quản lý, vận hành, khai thác khu nhà ở sinh viên.

3. Theo dõi, xử lý các vấn đề về bảo trì khu nhà ở sinh viên nhằm đảm bảo chất lượng và hiệu quả sử dụng.

4. Tổng hợp, báo cáo định kỳ với Ủy ban nhân dân thành phố tình hình quản lý, vận hành, khai thác khu nhà ở sinh viên vào tuần cuối cùng của quý.

5. Hàng năm chủ trì xây dựng kế hoạch bảo trì, cải tạo, sửa chữa xây dựng lại trong khu nhà ở sinh viên trình Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt.

Điều 12. Sở Tài chính

Thực hiện chức năng nhiệm vụ quản lý nhà nước đối với tài sản công theo quy định của pháp luật.

Điều 13. Công an thành phố

1. Phối hợp với các sở, ban, ngành, chính quyền địa phương, đơn vị chủ quản hướng dẫn các đơn vị được giao quản lý khu nhà ở sinh viên đóng trên địa bàn thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ được giao đảm bảo hiệu quả công tác quản lý nhà nước về an ninh trật tự, phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội tại các khu nhà ở sinh viên trên địa bàn thành phố.

2. Chỉ đạo Công an các đơn vị, địa phương thuộc Công an thành phố nơi có khu nhà ở sinh viên trên địa bàn, thường xuyên phối hợp với các đơn vị chức năng liên quan và đơn vị được giao quản lý, vận hành khu nhà ở sinh viên trên địa bàn thực hiện đăng ký tạm trú, tạm vắng, phòng, chống cháy nổ, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn xã hội, nâng cao hiệu quả công tác phòng cháy chữa cháy - cứu nạn cứu hộ trong nhà ở sinh viên; phối hợp với đơn vị được giao quản lý khu nhà ở sinh viên trên địa bàn thành phố tổ chức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, phòng chống tội phạm, phòng chống ma túy, phòng chống tệ nạn xã hội và các vi phạm pháp luật, ... truyên truyền công tác phòng cháy chữa cháy - cứu nạn cứu hộ, giữ gìn an toàn vệ sinh môi trường,... hướng dẫn, tuyên truyền việc chấp hành Quy chế quản lý, sử dụng khu nhà ở sinh viên và các văn bản quy phạm pháp luật, các quy định về quản lý, sử dụng nhà ở sinh viên.

Điều 14. Ủy ban nhân dân các quận nơi có khu nhà ở sinh viên

1. Chỉ đạo Ủy ban nhân dân phường và các cơ quan chức năng của quận thực hiện quản lý hành chính đối với khu nhà ở sinh viên theo địa bàn.

2. Chủ trì phối hợp với các cơ quan có liên quan của thành phố xử lý các vấn đề phát sinh trong việc quản lý, sử dụng nhà ở sinh viên.

3. Thực hiện việc quản lý nhà nước về nhà ở trên địa bàn theo chức năng, nhiệm vụ được giao, theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố và theo quy định của pháp luật về nhà ở.

Điều 15. Các cơ sở đào tạo

1. Thông báo cho sinh viên thuộc cơ sở đào tạo quản lý biết về điều kiện thuê nhà ở sinh viên của thành phố.

2. Xác nhận vào đơn đăng ký thuê nhà ở sinh viên theo mẫu ban hành theo quy định tại Phụ lục 10 Thông tư 19/2016/TT-BXD.

3. Phối hợp với đơn vị quản lý vận hành trong công tác quản lý sinh viên và xử lý các vấn đề phát sinh./.