Thời gian ký: 22/09/2026 15:14:47 +07:00

BỘ TÀI CHÍNH
BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM

Số: 3729 /BHXH-TCKT
V/v hướng dẫn trích, chuyển, quyết toán kinh phí CSSKBD và thanh, quyết toán kinh phí TTTT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 22 tháng 9 năm 2026

Kính gửi: Bảo hiểm xã hội các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương
(sau đây gọi chung là Bảo hiểm xã hội tỉnh)

Thực hiện Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Bảo hiểm y tế, Nghị định số 233/2025/NĐ-CP ngày 26/8/2025 của Chính phủ quy định cơ chế tài chính về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế; chi tổ chức và hoạt động bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế; Bảo hiểm xã hội (BHXH) Việt Nam hướng dẫn BHXH tỉnh thực hiện một số nội dung về trích, chuyển, quyết toán kinh phí khám bệnh, chữa bệnh trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu (CSSKBD) và thanh, quyết toán kinh phí khám bệnh, chữa bệnh của người bệnh được quỹ bảo hiểm y tế (BHYT) thanh toán trực tiếp (TTTT) như sau:

1. Đối với kinh phí CSSKBD

1.1. Phòng Quản lý thu và phát triển người tham gia hoặc chuyên viên làm công tác thu và phát triển người tham gia tại BHXH cơ sở

Hướng dẫn, đôn đốc các cơ sở giáo dục; cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp và cơ quan, tổ chức được Chủ tịch Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh giao mua tủ thuốc, thuốc, thiết bị y tế và các công cụ, dụng cụ kịp thời lập, gửi hồ sơ đến cơ quan BHXH nơi quản lý thu BHYT qua Cổng giao dịch điện tử của BHXH Việt Nam tại địa chỉ https://dichvucong.baohiemxahoi.gov.vn, Cổng Dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ https://dichvucong.gov.vn hoặc nộp trực tiếp tại cơ quan BHXH, cụ thể như sau:

a) Đối với các cơ sở giáo dục: Hàng năm, trước ngày 31/10 lập, gửi Bản đề nghị trích chuyển kinh phí CSSKBD theo Mẫu số 01/CSSKBD ban hành kèm theo Công văn này để đề nghị trích, chuyển kinh phí CSSKBD cho năm sau.

b) Đối với cơ quan, tổ chức được Chủ tịch UBND tỉnh giao mua tủ thuốc, thuốc, thiết bị y tế và các công cụ, dụng cụ cấp cho các chủ tàu đánh bắt xa bờ

- Hằng năm, trước ngày 10/12 hướng dẫn các chủ tàu đánh bắt xa bờ lập danh sách người tham gia BHYT làm việc trên tàu đánh bắt xa bờ theo Mẫu số 01/CSSKBD, gửi cơ quan, tổ chức được Chủ tịch UBND tỉnh giao mua tủ thuốc, thuốc, thiết bị y tế và các công cụ, dụng cụ cấp cho các chủ tàu đánh bắt xa bờ để tổng hợp và gửi cơ quan BHXH.

- Hằng năm, trước ngày 15/12, lập, gửi Bản đề nghị trích, chuyển kinh phí CSSKBD theo Mẫu số 01/CSSKBD và văn bản của Chủ tịch UBND tỉnh giao nhiệm vụ mua tủ thuốc, thuốc, thiết bị y tế và các công cụ, dụng cụ cấp cho các chu tàu đánh bắt xa bờ để đề nghị trích kinh phí CSSKBD cho năm sau.

c) Đối với cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp: Hằng năm, trước ngày 15/12, lập, gửi Bản đề nghị trích, chuyển kinh phí CSSKBD theo Mẫu số 01/CSSKBD để đề nghị trích, chuyển kinh phí CSSKBD cho năm sau.

Các cơ sở giáo dục, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp (gọi chung là đơn vị) chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của các thông tin đã cung cấp cho cơ quan BHXH. Trường hợp có thay đổi các thông tin trên Mẫu số 01/CSSKBD, các đơn vị phải thông báo ngay bằng văn bản cho cơ quan BHXH để cập nhật và thực hiện việc trích, chuyển hoặc dừng trích, chuyển kinh phí CSSKBD theo quy định.

1.2. Thực hiện việc trích, chuyển kinh phí CSSKBD

a) Phòng Quản lý thu và phát triển người tham gia hoặc chuyên viên làm công tác thu và phát triển người tham gia tại BHXH cơ sở

Căn cứ thông tin được cung cấp tại Mẫu số 01/CSSKBD, kiểm tra, đối chiếu với cơ sở dữ liệu đang quản lý (trường hợp dữ liệu chưa trùng khớp thì liên hệ với các đơn vị để kiểm tra, đối chiếu hoàn thiện hồ sơ), cập nhật vào Phần mềm quản lý thu và sổ thẻ (TST).

Trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được tiền đóng BHYT, xác định số kinh phí được trích để lại cho công tác CSSKBD của các đơn vị theo quy định tại Điều 62 Nghị định số 188/2025/NĐ-CP và lập Danh sách chi CSSKBD theo Mẫu số C77-HD ban hành kèm theo Công văn số 3349/BHXH-TCKT ngày 17/12/2025 của BHXH Việt Nam về việc hướng dẫn lập chứng từ kế toán quỹ BHXH, BHYT, bảo hiểm thất nghiệp; ký, đóng dấu, chuyển Mẫu số C77-HD cho Phòng Kế hoạch - Tài chính hoặc chuyên viên làm công tác kế toán tại BHXH cơ sở và chuyển dữ liệu từ Phần mềm TST sang Phần mềm kế toán tập trung (KTTT). Kinh phí CSSKBD được xác định từ tháng đủ điều kiện nhận kinh phí CSSKBD.

b) Phòng Kế hoạch - Tài chính hoặc chuyên viên làm công tác kế toán tại BHXH cơ sở

Trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày nhận được Mẫu số C77-HD đã ký, đóng dấu và dữ liệu nhận được trên Phần mềm KTTT, thực hiện chuyển kinh phí CSSKBD cho các đơn vị theo quy định.

c) Đối với các Tập đoàn, Tổng Công ty có nhiều đơn vị sử dụng lao động hạch toán độc lập, có trụ sở riêng đóng BHXH, BHYT, bảo hiểm thất nghiệp theo mã riêng tại các BHXH cơ sở khác nhau trên địa bàn tỉnh hoặc tại nhiều tỉnh khác nhau, cơ quan BHXH thực hiện trích, chuyển kinh phí CSSKBD cho

từng đơn vị có đủ điều kiện theo quy định tại khoản 1 Điều 63 Nghị định số 188/2025/NĐ-CP.

1.3. Quyết toán kinh phí CSSKBĐ

- Thực hiện quyết toán kinh phí CSSKBĐ theo năm tài chính (từ ngày 01 tháng 01 đến ngày 31 tháng 12 hằng năm).

- Số quyết toán kinh phí CSSKBĐ là số tiền cơ quan BHXH đã trích, chuyển trong năm tài chính cho các đơn vị đủ điều kiện theo quy định.

2. Đối với kinh phí TTTT

2.1. Thực hiện TTTT cho người bệnh

a) Phòng Chế độ BHYT hoặc chuyên viên làm công tác chế độ BHYT tại BHXH cơ sở

Trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ ngày hoàn thành việc giám định BHYT, lập Danh sách TTTT chi khám bệnh, chữa bệnh BHYT theo Mẫu số C78-HD ban hành kèm theo Công văn số 3349/BHXH-TCKT; ký, đóng dấu, chuyển Mẫu số C78-HD cho Phòng Kế hoạch - Tài chính hoặc chuyên viên làm công tác kế toán tại BHXH cơ sở và chuyển dữ liệu Mẫu số C78-HD từ Phần mềm giám định BHYT sang Phần mềm KTTT. Lưu hồ sơ, chứng từ, hóa đơn theo quy định.

b) Phòng Kế hoạch - Tài chính hoặc chuyên viên làm công tác kế toán tại BHXH cơ sở

Trong thời hạn 01 ngày làm việc kể từ nhận được Mẫu số C78-HD đã ký, đóng dấu và dữ liệu trên Phần mềm KTTT, thực hiện chuyển tiền vào tài khoản người bệnh hoặc chi trả bằng tiền mặt cho người bệnh theo quy định.

c) Giám đốc BHXH tỉnh có trách nhiệm phân công thời gian cụ thể cho các bộ phận, cá nhân liên quan đảm bảo thời hạn thanh toán trực tiếp cho người bệnh theo quy định tại Khoản 3, 4 Điều 56 Nghị định số 188/2025/NĐ-CP.

2.2. Quyết toán kinh phí TTTT

- Thực hiện quyết toán kinh phí TTTT theo năm tài chính (từ ngày 01 tháng 01 đến ngày 31 tháng 12 hằng năm).

- Số quyết toán kinh phí TTTT là số tiền cơ quan BHXH đã thanh toán cho người bệnh theo quy định trong năm tài chính.

3. Công văn này có hiệu lực từ ngày ký. Bãi bỏ Công văn số 59/BHXH-TCKT ngày 07/01/2019 về việc hướng dẫn trích, chuyển, quyết toán kinh phí CSSKBĐ theo Nghị định số 146/2018/NĐ-CP.

BHXH tỉnh thực hiện trích, chuyển, quyết toán kinh phí CSSKBĐ và thanh, quyết toán kinh phí khám bệnh, chữa bệnh của người bệnh được quỹ BHYT thanh toán trực tiếp theo đúng hướng dẫn tại các văn bản quy phạm pháp

luật và hướng dẫn tại văn bản này. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc kịp thời phản ánh về BHXH Việt Nam để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Giám đốc (để b/c);
- Các Phó Giám đốc;
- Các đơn vị: QLT, CSYT, CNTT;
- Lưu: VT, TCKT (02).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

BỘ TÀI CHÍNH
BẢO HIỂM XÃ HỘI VIỆT NAM

Đào Việt Ánh

Mẫu số 01/CSSKBĐ

Tên đơn vị:... .....
Mã số đơn vị:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN ĐỀ NGHỊ TRÍCH CHUYỂN KINH PHÍ CHĂM SÓC SỨC KHỎE BAN ĐẦU

Kính gửi: Bảo hiểm xã hội tỉnh/cơ sở....

Căn cứ quy định tại Điều 62, Điều 63 Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật BHYT,...(tên đơn vị) cung cấp cam kết về điều kiện, thông tin nhận kinh phí, danh sách tham gia BHYT và đề nghị Bảo hiểm xã hội tỉnh/cơ sở... chuyển kinh phí để thực hiện khám bệnh, chữa bệnh trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu như sau:

1. Về nhân lực y tế và cơ sở vật chất

...(tên đơn vị) cam kết và chịu trách nhiệm trước pháp luật đảm bảo đủ điều kiện để thực hiện khám bệnh, chữa bệnh trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cam kết đủ điều kiện để thực hiện khám bệnh, chữa bệnh trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho người lao động/học sinh, sinh viên/trẻ em dưới 6 tuổi tại đơn vị theo quy định tại Khoản 1 Điều 63 Nghị định số 188/2025/NĐ-CP, cụ thể:

a) Về nhân lực y tế: có ... cán bộ gồm (1)

- Ông/bà: .....

+ Số chứng chỉ hành nghề KCB..... ngày cấp.....nơi cấp.....

+ Quyết định tuyển dụng/Hợp đồng làm việc/Hợp đồng lao động số... từ ngày .../.../20... đến ngày .../.../20.....

- Ông/bà: .....

(Gửi kèm kèm bản sao các văn bằng, chứng chỉ, Hợp đồng lao động hoặc Quyết định phân công công việc và các giấy tờ chứng minh đơn vị đủ điều kiện trích theo quy định)

b) Về cơ sở vật chất: (2)

.....

2. Các thông tin để nhận kinh phí (3)

- Tên tài khoản.....
- Số tài khoản: .....
- Tại Ngân hàng.....

3. Danh sách học sinh, sinh viên tham gia BHYT theo nhóm đối tượng khác/người tham gia BHYT làm việc trên tàu đánh bắt xa bờ (file gửi kèm) (4)

STT	Họ tên	Ngày sinh	Mã thẻ BHYT	Lớp	Nơi KCB ban đầu
A	B		C	D	E

....., ngày .... tháng năm ...

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, họ tên, đóng dấu)

HƯỚNG DẪN LẬP MẪU

Mục đích: Mẫu 01/CSSKBD do cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp; cơ quan, tổ chức được Chủ tịch UBND tỉnh giao mua tủ thuốc, thuốc, thiết bị y tế và các công cụ, dụng cụ cấp cho các chủ tàu đánh bắt xa bờ lập để đề nghị cơ quan BHXH chuyển kinh phí chi CSSKBD.

Cách lập:

- Đối với cơ sở giáo dục, cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp đủ điều kiện theo quy định tại khoản 1 Điều 63 Nghị định số 188/2025/NĐ-CP: Lập các nội dung tại khoản 1, khoản 2 và khoản 3 (nếu có).

- Đối với cơ quan, tổ chức được Chủ tịch UBND tỉnh giao mua và cấp cho chủ tàu đánh bắt xa bờ: Lập các nội dung tại khoản 2, khoản 3 và gửi kèm Quyết định/văn bản của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao cho đơn vị mua tủ thuốc, thuốc, thiết bị y tế và các công cụ, dụng cụ cấp cho chủ tàu đánh bắt xa bờ.

Cụ thể:

(1) Ghi số nhân lực làm công tác y tế cơ quan, đơn vị, nhà trường: Ghi số nhân lực làm công tác y tế cơ quan, đơn vị, nhà trường. Mỗi nhân lực y tế kê khai đầy đủ các loại Văn bằng chứng chỉ hoặc chứng chỉ hành nghề và các giấy tờ, căn cứ thể hiện nhân lực y tế đủ điều kiện theo Điều 19 Luật KCB.

(2) Ghi điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ cho công tác CSSKBD tại cơ quan, đơn vị, nhà trường.

(3) Ghi các thông tin để nhận kinh phí: tên TK, số TK, nơi mở TK.

(4) Ghi thông tin của người tham gia BHYT (họ tên, ngày sinh, mã thẻ BHYT, lớp, nơi đăng ký KCB ban đầu). Đối với người làm việc trên tàu đánh bắt xa bờ có tham gia BHYT thì bỏ trống cột "Lớp".