

Số: 71 /2026/QĐ-UBND

Sơn La, ngày 13 tháng 10 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định một số nội dung về xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện và cấp giấy phép xây dựng có thời hạn trên địa bàn tỉnh Sơn La

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

*Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15
được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15;*

Căn cứ Luật Xây dựng số 135/2025/QH15;

*Căn cứ Luật Quy hoạch đô thị và nông thôn số 47/2024/QH15 được sửa
đổi, bổ sung bởi Luật số 144/2025/QH15;*

*Căn cứ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết một
số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy
phạm pháp luật được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 187/2025/NĐ-CP;*

*Căn cứ Nghị định số 217/2026/NĐ-CP của Chính phủ quy định chi tiết
một số điều của Luật Xây dựng về quản lý hoạt động xây dựng;*

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Xây dựng;

*Ủy ban nhân dân ban hành Quyết định ban hành Quy định một số nội
dung về xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện và cấp
giấy phép xây dựng có thời hạn trên địa bàn tỉnh Sơn La.*

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định một số nội dung về
xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện và cấp giấy phép
xây dựng có thời hạn trên địa bàn tỉnh Sơn La.

Điều 2. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định có hiệu lực thi hành từ ngày 24 tháng 10 năm 2026.

2. Quyết định số 80/2025/QĐ-UBND ngày 04 tháng 8 năm 2025 của Ủy
ban nhân dân tỉnh Sơn La ban hành Quy định một số nội dung về cấp giấy phép
xây dựng và xây dựng công trình tạm trên địa bàn tỉnh Sơn La hết hiệu lực kể từ
ngày Quyết định này có hiệu lực thi hành.

Điều 3. Tổ chức thi hành

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Xây dựng; Thủ

trưởng các Sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Bộ Xây dựng (b/c);
- TT Tỉnh ủy, TTHĐND tỉnh (b/c);
- Cơ quan UBMTTQ Việt Nam tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Vụ Pháp chế - Bộ Xây dựng;
- Cục Kiểm tra văn bản & TCTHPL - Bộ Tư pháp;
- Như Điều 3;
- Các sở, ban, ngành cấp tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh (LĐVP; CVCK);
- Báo và Phát thanh - Truyền hình Sơn La;
- Trung tâm Thông tin tỉnh;
- Lưu VT, THKT, Tuấn03b.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đình Việt



QUY ĐỊNH

Một số nội dung về xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện và cấp giấy phép xây dựng có thời hạn trên địa bàn tỉnh Sơn La
(Ban hành kèm theo Quyết định số 71 /2026/QĐ-UBND)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định một số nội dung về xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện và cấp giấy phép xây dựng có thời hạn trên địa bàn tỉnh Sơn La theo nội dung được giao quy định tại điểm b khoản 1 Điều 72 Luật Xây dựng số 135/2025/QH15; khoản 5 Điều 52, khoản 1 Điều 62 Nghị định số 217/2026/NĐ-CP ngày 19 tháng 6 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Xây dựng về quản lý hoạt động xây dựng.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Cơ quan, đơn vị, chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động xây dựng có liên quan đến công tác xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện và cấp giấy phép xây dựng có thời hạn trên địa bàn tỉnh Sơn La.

Điều 3. Quy định một số nội dung về xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện

1. Phân cấp cho Ủy ban nhân dân cấp xã chấp thuận về địa điểm, quy mô xây dựng công trình và thời gian tồn tại của công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện theo quy định tại điểm b khoản 1 Điều 72 Luật Xây dựng số 135/2025/QH15.

2. Trình tự thực hiện chấp thuận về địa điểm, quy mô xây dựng công trình và thời gian tồn tại của công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện như sau:

a) Chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân gửi 01 bộ hồ sơ trực tiếp hoặc trực tuyến hoặc thông qua dịch vụ bưu chính đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã bao gồm:

- Văn bản đề nghị chấp thuận về địa điểm, quy mô xây dựng công trình và thời gian tồn tại của công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện (*theo mẫu số 01 Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định*).

- 01 bộ hồ sơ thiết kế bản vẽ thi công đã được chủ đầu tư thẩm định, phê duyệt thiết kế, dự toán xây dựng.

- Trường hợp công trình ảnh hưởng lớn đến an toàn, lợi ích cộng đồng có yêu cầu thẩm tra theo quy định tại điểm a khoản 5 Điều 26 của Luật Xây dựng số 135/2025/QH15, báo cáo kết quả thẩm tra ngoài các yêu cầu riêng của chủ đầu tư, phải có kết luận về nội dung an toàn công trình, sự tuân thủ quy chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn áp dụng và các nội dung khác theo thỏa thuận hợp đồng xây

dựng; công trình thuộc diện thẩm định thiết kế về phòng cháy và chữa cháy theo quy định của pháp luật về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ phải được thẩm tra thiết kế xây dựng bảo đảm các yêu cầu về thiết kế phòng cháy và chữa cháy theo quy định của pháp luật về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ;

b) Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ, phòng chuyên môn trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã *(sau đây viết tắt là phòng chuyên môn)* có trách nhiệm kiểm tra tính hợp lệ, chất lượng của hồ sơ; trường hợp hồ sơ chưa hợp lệ theo quy định, phòng chuyên môn ban hành văn bản thông báo 01 lần để chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân hoàn thiện, chỉnh sửa, bổ sung;

c) Trường hợp thành phần hồ sơ hợp lệ theo quy định, trong thời hạn 03 ngày làm việc căn cứ trên quy mô, loại, cấp công trình, phòng chuyên môn kiểm tra sự phù hợp của hồ sơ thiết kế xây dựng công trình theo quy định của pháp luật về xây dựng và pháp luật liên quan, tổ chức kiểm tra thực địa tại địa điểm dự kiến xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện, nếu hồ sơ đáp ứng yêu cầu, phòng chuyên môn soạn thảo văn bản trình Ủy ban nhân dân cấp xã chấp thuận bằng văn bản *(theo mẫu số 02 Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định)* gửi chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân có đề nghị;

d) Thời gian tồn tại của công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức sự kiện do Ủy ban nhân dân cấp xã chấp thuận trên cơ sở thời gian tổ chức sự kiện đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền chấp thuận thời gian diễn ra tổ chức sự kiện. Chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân có trách nhiệm hoàn thành việc tháo dỡ công trình, hoàn trả nguyên hiện trạng mặt bằng trong thời gian không quá 05 ngày trước khi hết thời gian tồn tại đã được chấp thuận. Trường hợp cần gia hạn thời gian tồn tại của công trình, trước khi hết thời gian tồn tại đã được chấp thuận, chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân gửi văn bản đề nghị gia hạn đến Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã để xem xét, chấp thuận trên cơ sở thời gian tổ chức sự kiện đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền chấp thuận gia hạn kéo dài thời gian tổ chức sự kiện; thời gian Ủy ban nhân dân cấp xã xem xét, chấp thuận là 01 ngày làm việc tính từ thời điểm nhận được văn bản đề nghị của chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân *(mẫu Công văn gia hạn thời gian tồn tại công trình và Công văn chấp thuận gia hạn thời gian tồn tại công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện theo mẫu số 03, mẫu số 04 Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định)*. Công trình chỉ được phép tiếp tục tồn tại trong thời gian kéo dài sau khi được cơ quan nhà nước có thẩm quyền chấp thuận gia hạn thời gian kéo dài tổ chức sự kiện và Ủy ban nhân dân cấp xã chấp thuận bằng văn bản gia hạn thời gian tồn tại công trình. Hết thời gian tồn tại được chấp thuận, bao gồm cả thời gian được gia hạn *(nếu có)*, công trình phải được tháo dỡ theo quy định tại khoản 3 Điều 72 Luật Xây dựng số 135/2025/QH15.

Điều 4. Quy định về cấp giấy phép xây dựng có thời hạn trên địa bàn tỉnh Sơn La

1. Quy mô công trình xây dựng, chiều cao đối với công trình xây dựng mới và công trình sửa chữa, cải tạo đề nghị cấp giấy phép xây dựng có thời hạn

a) Đối với công trình, nhà ở riêng lẻ xây dựng mới đề nghị cấp giấy phép

xây dựng có thời hạn có quy mô cấp III, cấp IV, không có tầng hầm hoặc bán hầm; có số tầng không quá 01 tầng; chiều cao công trình không quá 15 m; riêng đối với nhà ở riêng lẻ có tổng diện tích sàn không quá 200 m² và chiều cao công trình không quá 10 m;

b) Đối với công trình, nhà ở riêng lẻ sửa chữa, cải tạo

Trường hợp sửa chữa, cải tạo không làm thay đổi quy mô, chiều cao công trình thì được phép sửa chữa, cải tạo trong thời hạn tồn tại của công trình; thiết kế xây dựng phải đảm bảo theo quy định của pháp luật về xây dựng; đảm bảo an toàn công trình và công trình lân cận.

Trường hợp sửa chữa, cải tạo làm thay đổi quy mô, chiều cao công trình thì không được vượt quy mô, chiều cao quy định đối với công trình xây dựng mới quy định tại điểm a khoản này.

2. Thời hạn tồn tại của công trình ghi trong giấy phép xây dựng có thời hạn do cơ quan cấp giấy phép xác định trên cơ sở thời hạn quy hoạch, kế hoạch thực hiện quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất hoặc dự kiến thu hồi đất tại khu vực; tối đa không quá 05 năm và không vượt quá thời hạn nêu trên.

Điều 5. Quy định chuyển tiếp

1. Đối với hồ sơ đề nghị cấp giấy phép xây dựng có thời hạn và hồ sơ đề nghị chấp thuận về địa điểm, quy mô xây dựng công trình và thời gian tồn tại của công trình tạm tại điểm b khoản 1 Điều 131 Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 *(đã được sửa đổi, bổ sung năm 2020)* đã được cấp giấy phép xây dựng có thời hạn và chấp thuận về địa điểm, quy mô xây dựng công trình và thời gian tồn tại của công trình tạm trước ngày Quyết định này có hiệu lực thì không phải thực hiện cấp giấy phép và ban hành lại văn bản chấp thuận.

2. Đối với hồ sơ đề nghị cấp giấy phép xây dựng có thời hạn và hồ sơ đề nghị chấp thuận về địa điểm, quy mô xây dựng công trình và thời gian tồn tại của công trình tạm tại điểm b khoản 1 Điều 131 Luật Xây dựng số 50/2014/QH13 *(đã được sửa đổi, bổ sung năm 2020)* đã tiếp nhận trước ngày Quyết định này có hiệu lực nhưng chưa ban hành giấy phép xây dựng có thời hạn và chấp thuận về địa điểm, quy mô xây dựng công trình và thời gian tồn tại của công trình tạm thì tiếp tục thực hiện theo quy định tại Quyết định số 80/2025/QĐ-UBND ngày 04 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sơn La Ban hành Quy định một số nội dung về cấp giấy phép xây dựng và xây dựng công trình tạm trên địa bàn tỉnh Sơn La. Các hoạt động tiếp theo chưa thực hiện thì thực hiện theo quy định tại Quyết định này.

3. Đối với hồ sơ đã được cấp giấy phép xây dựng có thời hạn, có nhu cầu gia hạn thời hạn tồn tại của công trình ghi trong giấy phép xây dựng có thời hạn thì thực hiện theo quy định tại Quyết định này.

Điều 6. Điều khoản thi hành

1. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân tỉnh

Chỉ đạo Sở Xây dựng hướng dẫn, kiểm tra, kiến nghị cơ quan có thẩm

quyền xử lý vi phạm đối với Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh, Ủy ban nhân dân cấp xã trong việc thực hiện xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện và cấp giấy phép xây dựng có thời hạn tại quyết định này trên địa bàn tỉnh Sơn La.

2. Trách nhiệm của Sở Xây dựng

a) Hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ đối với Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh và Ủy ban nhân dân cấp xã, các tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc thực hiện xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện và cấp giấy phép xây dựng có thời hạn trên địa bàn;

b) Cung cấp thông tin về quy hoạch đô thị và nông thôn đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt cho cơ quan, tổ chức, cá nhân khi có yêu cầu;

c) Phối hợp với chính quyền địa phương cấp xã thực hiện kiểm tra định kỳ, đột xuất và kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các vi phạm về trật tự xây dựng trên địa bàn tỉnh;

d) Phối hợp với các sở, ngành tham mưu với Ủy ban nhân dân tỉnh để bảo đảm các nguồn lực và điều kiện cần thiết theo đề nghị của Ủy ban nhân dân cấp xã để thực hiện tốt nhiệm vụ liên quan đến nội dung quản lý xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện và cấp giấy phép xây dựng có thời hạn trên địa bàn;

đ) Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Xây dựng định kỳ hoặc đột xuất khi có yêu cầu về công tác cấp giấy phép xây dựng và quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn tỉnh theo quy định.

3. Trách nhiệm của Ban Quản lý các Khu công nghiệp tỉnh

a) Tổ chức cấp giấy phép xây dựng có thời hạn theo thẩm quyền và theo hướng dẫn nghiệp vụ, chuyên môn của Sở Xây dựng. Kiểm tra, hướng dẫn tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện công tác cấp giấy phép xây dựng có thời hạn đảm bảo theo quy hoạch, cảnh quan kiến trúc và môi trường theo quy định;

b) Tổ chức kiểm tra và phối hợp với các sở, ngành liên quan, Ủy ban nhân dân cấp xã xử lý kịp thời các vi phạm trong khu công nghiệp;

c) Bảo đảm các nguồn lực và điều kiện cần thiết để thực hiện tốt nhiệm vụ cấp giấy phép xây dựng có thời hạn các công trình trong phạm vi ranh giới đất của các khu công nghiệp được giao quản lý bảo đảm theo đúng quy định của pháp luật;

d) Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và Sở Xây dựng định kỳ: Báo cáo năm (*gửi trước ngày 10 tháng 12 hằng năm*) về công tác cấp giấy phép xây dựng có thời hạn trong khu công nghiệp.

4. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân cấp xã

a) Tổ chức thực hiện, kiểm tra, hướng dẫn chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân trong công tác cấp giấy phép xây dựng có thời hạn và xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện theo thẩm quyền và theo hướng dẫn nghiệp vụ;

vụ, chuyên môn của Sở Xây dựng;

b) Chỉ đạo, điều hành, bảo đảm các nguồn lực và điều kiện cần thiết để phòng chuyên môn thực hiện tốt nhiệm vụ được giao; tổ chức kiểm tra, quản lý xây dựng theo giấy phép xây dựng có thời hạn; chấp thuận địa điểm, quy mô xây dựng và thời gian tồn tại của công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện tại quyết định này;

c) Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và Sở Xây dựng định kỳ: Báo cáo năm (*trước ngày 10 tháng 12 hằng năm*) về công tác cấp Giấy phép xây dựng có thời hạn trên địa bàn (*bao gồm cả công trình thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp xã theo quy định được miễn cấp Giấy phép xây dựng*).

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp xã có trách nhiệm báo cáo và đề xuất hướng giải quyết bằng văn bản gửi về Sở Xây dựng để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Xây dựng xem xét, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

PHỤ LỤC
CÁC BIỂU MẪU VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ, VĂN BẢN CHẤP THUẬN
(Ban hành kèm theo Quyết định số /2026/QĐ-UBND)

Mẫu số 01

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ CHẤP THUẬN VỀ ĐỊA ĐIỂM, QUY MÔ XÂY
DỰNG CÔNG TRÌNH VÀ THỜI HẠN TỒN TẠI CỦA CÔNG TRÌNH
TẠM SỬ DỤNG CHO VIỆC TỔ CHỨC SỰ KIỆN**

Kính gửi:

- 1. Tên chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân:...**
 - Người đại diện:; Chức vụ:
 - Số điện thoại:
 - Email.....;
 - Tài khoản Dịch vụ công:
- 2. Thông tin về công trình tạm đề nghị chấp thuận**
 - Địa điểm xây dựng: Tại..... đường/phố phường/xã:, tỉnh Sơn La.
 - Mục đích xây dựng: Sử dụng cho mục đích tổ chức sự kiện.
 - Quy mô xây dựng: Diện tích xây dựng m²; tổng diện tích sàn.....m²; chiều cao công trình:m; số tầng cao:
 - Cốt xây dựng:m.
 - Khoảng lùi (nếu có):m.
 - Dự kiến thời gian hoàn thành công trình ngày.....tháng...năm... (trong thời gian tổ chức sự kiện: Từ ngày...tháng ...năm... đến ngày...tháng ...năm...).
 - Dự kiến thời gian tồn tại trong thời gian tổ chức sự kiện: Từ ngày...tháng ...năm... đến ngày...tháng ...năm...
- 3. Tổ chức/cá nhân lập, thẩm tra thiết kế xây dựng:**
 - 3.1. Tổ chức/cá nhân lập thiết kế xây dựng:**
 - Tên tổ chức/cá nhân:Mã số chứng chỉ năng lực/hành nghề:.....
 - Tên và mã số chứng chỉ hành nghề của các chủ nhiệm, chủ trì thiết kế: ...

3.2. Tổ chức/cá nhân thẩm tra thiết kế xây dựng:

- Tên tổ chức/cá nhân:Mã số chứng chỉ năng lực/hành nghề:.....
- Tên và mã số chứng chỉ hành nghề của các chủ trì thẩm tra thiết kế:

4. Nội dung đề nghị chấp thuận: Đề nghị chấp thuận về địa điểm, quy mô xây dựng công trình và thời hạn tồn tại của công trình tạm nêu trên với mục đích tổ chức sự kiện; thời gian tồn tại trong thời gian tổ chức sự kiện: Từ ngày...tháng ...năm... đến ngày...tháng ...năm... *(tính từ ngày xây dựng xong công trình trong thời gian tổ chức sự kiện)*.

5. Cam kết: cam đoan làm theo đúng nội dung chấp thuận, đảm bảo tuân thủ các quy định về an toàn chịu lực công trình và công trình lân cận, phòng chống cháy nổ, an toàn vệ sinh lao động, bảo vệ môi trường và các quy định pháp luật khác. Nếu sai xin hoàn toàn chịu trách nhiệm và bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Gửi kèm theo Văn bản này các tài liệu:

....., ngày tháng năm

NGƯỜI ĐỀ NGHỊ/ĐẠI DIỆN CHỦ ĐẦU TƯ

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu (nếu có))

UBND XÃ, PHƯỜNG....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/UBND-.....

Sơn La, ngày.... tháng năm.....

V/v thông báo chấp thuận địa điểm, quy mô xây dựng công trình và thời gian tồn tại của công trình.....

Kính gửi:

Ngày....tháng....năm....UBND xã, phường.....nhận được văn bản số....../.....củavề việc đề nghị chấp thuận địa điểm, quy mô xây dựng công trình và thời gian tồn tại của công trìnhđể phục vụ cho mục đích tổ chức sự kiện diễn ra từ ngày...tháng ...năm... đến ngày...tháng ...năm...

Sau khi kiểm tra thực địa tại vị trí dự kiến xây dựng công trình....., đối chiếu với hồ sơ thiết kế bản vẽ thi công do (chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân).... cung cấp, UBND xã, phường....thông báo kết quả như sau:

1. Chấp thuận về địa điểm, quy mô xây dựng công trìnhđể phục vụ cho mục đích tổ chức sự kiện diễn ra từ ngày...tháng ...năm... đến ngày...tháng ...năm...theo đề nghị của.....với thông tin chủ yếu sau:

- Địa điểm xây dựng: Tại:đường/phố phường/xã:, tỉnh Sơn La.

- Mục đích xây dựng: Sử dụng cho mục đích tổ chức sự kiện.

- Quy mô xây dựng: Diện tích xây dựng m²; tổng diện tích sàn.....m²; chiều cao công trình:m; số tầng cao:

- Cốt xây dựng:m.

- Khoảng lùi (nếu có):m.

2. Thời gian tồn tại của công trìnhđể phục vụ cho mục đích tổ chức sự kiện từ ngày...tháng ...năm... đến ngày...tháng ...năm...để sử dụng cho mục đích tổ chức sự kiện. Trong thời gian từ ngày...tháng ...năm... đến ngày...tháng ...năm... Chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân có trách nhiệm hoàn thành việc tháo dỡ công trình, hoàn trả nguyên hiện trạng mặt bằng trong thời gian không quá 05 ngày trước khi hết thời gian tồn tại đã được chấp thuận. Trường hợp cần gia hạn thời gian tồn tại công trình chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân gửi văn bản đề nghị gia hạn thời gian đến UBND các xã, phường.... để xem xét, chấp thuận đảm bảo theo quy định tại điểm d khoản 2 Điều 3 Quy định ban hành kèm theo Quyết định số .../2026/QĐ-UBND của UBND tỉnh Sơn La về việc Ban hành Quy định một số nội dung về xây dựng công trình tạm sử dụng cho việc tổ chức các sự kiện và cấp giấy phép xây dựng có thời hạn trên địa bàn tỉnh Sơn La.

3. Chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân.....hoàn toàn chịu trách nhiệm về các thông tin, số liệu đã cung cấp và các nội dung cam kết trong văn bản đề nghị, có trách nhiệm thực hiện đầy đủ các biện pháp đảm bảo về an toàn chịu lực công trình và công trình lân cận, phòng chống cháy nổ, an toàn vệ sinh lao động, bảo vệ môi trường và các quy định pháp luật khác.

Trên đây là nội dung chấp thuận về địa điểm, quy mô xây dựng công trình và thời gian tồn tại của công trình tạm.....để phục vụ cho mục đích tổ chức sự kiện UBND xã, phườngđề nghị (*chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân*).....thực hiện đảm bảo theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng chuyên môn...;
- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả...
- Lưu VT, (...).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ,
PHƯỜNG
CHỦ TỊCH
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**VĂN BẢN ĐỀ NGHỊ CHẤP THUẬN GIA HẠN THỜI HẠN TỒN TẠI
CỦA CÔNG TRÌNH TẠM SỬ DỤNG CHO VIỆC TỔ CHỨC SỰ KIỆN**

Kính gửi:

1. Tên chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân:...;

- Người đại diện:; Chức vụ:

- Số điện thoại:

- Email.....;

- Tài khoản Dịch vụ công:

2. Thông tin về công trình tạm đã được chấp thuận.

- Địa điểm xây dựng: Tại:đường/phố.....
phường/xã:, tỉnh Sơn La.

- Mục đích xây dựng: Sử dụng cho mục đích tổ chức sự kiện.

- Quy mô xây dựng: Diện tích xây dựng m²; tổng diện tích sàn.....m²; chiều cao công trình:m; số tầng cao:

- Cốt xây dựng:m.

- Khoảng lùi (nếu có):m.

3. Nội dung đề nghị chấp thuận gia hạn:

- Thời gian đã được UBND xã, phường chấp thuận ngày.....tháng...năm...

- Thời gian đề nghị chấp thuận gia hạn.....

(Gửi kèm theo Văn bản này là Văn bản số.../...ngày..tháng... năm của....về việc chấp thuận gia hạn kéo dài thời gian tổ chức sự kiện và các tài liệu khác kèm theo)

4. Cam kết: cam đoan làm theo đúng nội dung chấp thuận được gia hạn, trong thời gian được chấp thuận gia hạn (chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân) cam kết đảm bảo tuân thủ các quy định về an toàn chịu lực công trình và công trình lân cận, phòng chống cháy nổ, an toàn vệ sinh lao động, bảo vệ môi trường và các quy định pháp luật khác. Nếu sai xin hoàn toàn chịu trách nhiệm và bị xử lý theo quy định của pháp luật.

....., ngày tháng năm

NGƯỜI ĐỀ NGHỊ /ĐẠI DIỆN CHỦ ĐẦU TƯ
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu (nếu có))

UBND XÃ, PHƯỜNG....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/UBND-.....

Sơn La, ngày.... tháng năm.....

V/v thông báo chấp thuận gia
hạn thời gian tồn tại của công
trình.....

Kính gửi:

Ngày.....tháng....năm....UBND xã, phường....nhận được văn bản số...../.....củavề việc đề nghị chấp thuận gia hạn thời gian tồn tại công trình.....Sau khi xem xét UBND xã, phường thông báo chấp thuận gia hạn thời gian tồn tại công trình nêu trên như sau:

1. Chấp thuận thời gian tồn tại của công trình từ ngày...tháng ...năm... đến ngày...tháng ...năm...để sử dụng cho mục đích tổ chức sự kiện. Chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân có trách nhiệm hoàn thành việc tháo dỡ công trình, hoàn trả nguyên hiện trạng mặt bằng trong thời gian không quá 05 ngày trước khi hết thời gian tồn tại đã được gia hạn chấp thuận tại văn bản này.

2. Chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân....hoàn toàn chịu trách nhiệm về các thông tin, số liệu đã cung cấp và các nội dung cam kết trong văn bản đề nghị, có trách nhiệm thực hiện đầy đủ các biện pháp đảm bảo về an toàn chịu lực công trình và công trình lân cận, phòng chống cháy nổ, an toàn vệ sinh lao động, bảo vệ môi trường và các quy định pháp luật khác trong thời gian được gia hạn.

Trên đây là nội dung chấp thuận gia hạn thời gian tồn tại của công trình tạm.....để phục vụ cho mục đích tổ chức sự kiện UBND xã, phườngđề nghị (*chủ đầu tư, tổ chức, cá nhân*).....thực hiện đảm bảo theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng chuyên môn...;
- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả...
- Lưu VT, (...).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ,
PHƯỜNG
CHỦ TỊCH

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)