

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Thi đua - Khen thưởng trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TRÀ VINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04 tháng 4 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư số 5/2021/TT-BNV ngày 12 tháng 8 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Nội vụ thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, Phòng Nội vụ thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 08/2023/QĐ-UBND ngày 10 tháng 4 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh.

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 190/TTr-SNV ngày 24 tháng 4 năm 2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Thi đua - Khen thưởng trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh.

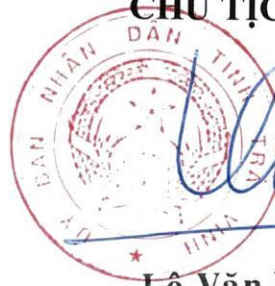
Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và bãi bỏ các quy định trước đây về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Thi đua - Khen thưởng trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, các cơ quan, đơn vị có liên quan và Trưởng ban Ban Thi đua - Khen thưởng trực thuộc Sở Nội vụ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Như Điều 3;
- Ban Thi đua - Khen thưởng;
- BLĐVP;
- Lưu: VT, NC. 03

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Lê Văn Hân



QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của
Ban Thi đua - Khen thưởng trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh**
(Kèm theo Quyết định số **735/QĐ-UBND** ngày **12** tháng 5 năm 2023
của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

- Quy định này quy định cụ thể về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Thi đua - Khen thưởng trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh.
- Quy định này áp dụng đối với Ban Thi đua - Khen thưởng trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Trà Vinh, các công chức Ban Thi đua - Khen thưởng và các cá nhân, tổ chức có liên quan.

Điều 2. Vị trí và chức năng

- Ban Thi đua - Khen thưởng là tổ chức trực thuộc Sở Nội vụ, có chức năng tham mưu, giúp Giám đốc Sở Nội vụ tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý nhà nước về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh.
- Ban Thi đua - Khen thưởng là Cơ quan Thường trực của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh, chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và hoạt động của Sở Nội vụ; đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương.
- Ban Thi đua - Khen thưởng có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật.

Chương II NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC CỦA BAN THI ĐUA - KHEN THƯỞNG

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn

- Tham mưu, giúp Giám đốc Sở Nội vụ thực hiện các nhiệm vụ sau:
 - Tham mưu, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền tư tưởng thi đua yêu nước của Chủ tịch Hồ Chí Minh, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thi đua, khen thưởng; tuyên truyền, nhân rộng điển hình tiên tiến, gương người tốt, việc tốt, lựa chọn tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu trong phong trào thi đua để biểu dương, tôn vinh, khen thưởng kịp thời;

b) Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh tổ chức thực hiện các phong trào thi đua của tỉnh và của Trung ương phát động; hướng dẫn, kiểm tra các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của địa phương thực hiện các phong trào thi đua và chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thi đua, khen thưởng;

c) Thẩm định hồ sơ đề nghị khen thưởng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định khen thưởng theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng theo quy định của pháp luật;

d) Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức thực hiện việc trao tặng, đón nhận các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng; quản lý, cấp phát, thu hồi, cấp đổi, cấp lại hiện vật khen thưởng theo quy định của pháp luật.

đ) Quản lý, lưu trữ hồ sơ khen thưởng; xây dựng và quản lý cơ sở dữ liệu về thi đua, khen thưởng; xây dựng, quản lý và sử dụng Quỹ thi đua, khen thưởng theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh;

e) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo về lĩnh vực thi đua - khen thưởng theo quy định của pháp luật.

g) Trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn đối với cơ quan, tổ chức, đơn vị của tỉnh theo quy định của Đảng, của pháp luật và chỉ đạo của cơ quan nhà nước cấp trên thuộc lĩnh vực thi đua - khen thưởng.

h) Tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, quy hoạch, kế hoạch, đề án, dự án, chương trình đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt thuộc lĩnh vực thi đua - khen thưởng.

2. Thực hiện nhiệm vụ Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh theo quy định của pháp luật.

3. Thực hiện công tác thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất gửi Sở Nội vụ, Ủy ban nhân dân tỉnh, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung ương và Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương về tình hình, kết quả thực hiện công tác thi đua, khen thưởng và nhiệm vụ được giao theo quy định.

4. Quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cơ cấu ngạch công chức, vị trí việc làm trong cơ quan; tổ chức đánh giá, khen thưởng, kỷ luật, đào tạo, bồi dưỡng và các chế độ, chính sách khác đối với công chức thuộc thẩm quyền quản lý của Ban Thi đua - Khen thưởng theo quy định của pháp luật và theo sự phân công hoặc ủy quyền của Giám đốc Sở Nội vụ.

5. Quản lý và chịu trách nhiệm về tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật và theo phân công, phân cấp hoặc ủy quyền của Giám đốc Sở Nội vụ và Ủy ban nhân dân tỉnh.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan đến lĩnh vực của Ban Thi đua - Khen thưởng đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phân cấp quản lý cho Sở Nội vụ (nếu có) và thực hiện một số nhiệm vụ khác do Giám đốc Sở Nội vụ phân công.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức

1. Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng:

a) Lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng gồm có: Trưởng ban và không quá 02 Phó Trưởng ban.

b) Trưởng ban là người đứng đầu Ban, có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành mọi hoạt động của Ban theo quy định; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Nội vụ và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao. Khi Trưởng ban vắng mặt, một Phó Trưởng ban được Trưởng ban ủy nhiệm thay Trưởng ban điều hành các hoạt động của Ban.

c) Phó Trưởng ban là người giúp việc cho Trưởng ban. Phó Trưởng ban được Trưởng ban phân công phụ trách, điều hành các lĩnh vực công tác theo chức năng, nhiệm vụ của Ban và chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Trưởng ban về lĩnh vực công tác được giao.

d) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho thôi chức vụ, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách đối với Trưởng ban và Phó Trưởng ban thực hiện theo quy định của pháp luật và quy định về phân cấp quản lý cán bộ, công chức của Ủy ban nhân dân tỉnh, phù hợp với tiêu chuẩn chức danh theo quy định.

2. Các công chức chuyên môn, nghiệp vụ:

Trưởng ban Ban Thi đua - Khen thưởng bố trí, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng công chức, đảm bảo phù hợp với vị trí việc làm đã được phê duyệt, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Ban và chỉ tiêu biên chế được giao.

Điều 5. Biên chế công chức

Biên chế công chức của Ban Thi đua - Khen thưởng được cấp có thẩm quyền giao hàng năm trên cơ sở vị trí việc làm, gắn với chức năng, nhiệm vụ được giao và thực hiện tinh giản biên chế theo quy định.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 6. Trách nhiệm của Trưởng ban Ban Thi đua - Khen thưởng

1. Ban hành quy chế làm việc của Ban Thi đua - Khen thưởng.

2. Sắp xếp, bố trí, phân công nhiệm vụ cho công chức của Ban Thi đua - Khen thưởng trực thuộc Sở Nội vụ đảm bảo đúng vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức và phù hợp với biên chế được giao.

Trong quá trình thực hiện, khi cần thiết phải sửa đổi, bổ sung cho phù hợp, Trưởng ban Ban Thi đua - Khen thưởng báo cáo Giám đốc Sở Nội vụ để xem xét, quyết định./.