

QUYẾT ĐỊNH

Quy định đặc điểm kinh tế - kỹ thuật của dịch vụ theo yêu cầu liên quan đến việc công chứng trên địa bàn tỉnh Bạc Liêu

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 02 năm 2025;

Căn cứ Luật Công chứng ngày 20 tháng 6 năm 2014;

Căn cứ Luật Giá ngày 19 tháng 6 năm 2023;

Căn cứ Nghị định số 29/2015/NĐ-CP ngày 15 tháng 3 năm 2015 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Công chứng;

Căn cứ Nghị định số 85/2024/NĐ-CP ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Giá;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp;

Ủy ban nhân dân tỉnh Bạc Liêu ban hành Quyết định quy định đặc điểm kinh tế - kỹ thuật của dịch vụ theo yêu cầu liên quan đến việc công chứng trên địa bàn tỉnh Bạc Liêu.

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định về đặc điểm kinh tế - kỹ thuật của dịch vụ theo yêu cầu liên quan đến việc công chứng trên địa bàn tỉnh Bạc Liêu.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

- Cơ quan quản lý nhà nước về công chứng trên địa bàn tỉnh Bạc Liêu.
- Các tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh Bạc Liêu; các cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan đến việc xây dựng phương án giá đối với các dịch vụ theo yêu cầu liên quan đến việc công chứng trên địa bàn tỉnh Bạc Liêu.
- Các tổ chức, cá nhân khác có liên quan.

Điều 3. Đặc điểm kinh tế - kỹ thuật của dịch vụ theo yêu cầu liên quan đến việc công chứng trên địa bàn tỉnh Bạc Liêu

Đặc điểm kinh tế - kỹ thuật của dịch vụ theo yêu cầu liên quan đến việc công chứng được quy định tại Phụ lục kèm theo Quyết định này.

Điều 4. Tổ chức thực hiện

- Sở Tư pháp
 - Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính, cơ quan, tổ chức có liên quan thực hiện

thẩm định phương án giá được lập bởi các tổ chức hành nghề công chứng trên cơ sở đặc điểm kinh tế - kỹ thuật quy định tại Quyết định này; báo cáo, trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành văn bản định giá tối đa đối với các dịch vụ liên quan đến việc công chứng trên địa bàn tỉnh đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định.

b) Theo dõi, rà soát, tiếp nhận và xử lý các phản ánh, kiến nghị thuộc thẩm quyền; kịp thời tổng hợp, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, điều chỉnh đặc điểm kinh tế - kỹ thuật của dịch vụ theo yêu cầu liên quan đến việc công chứng.

c) Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan hướng dẫn, kiểm tra việc triển khai và tổ chức thực hiện Quyết định này.

1. Các tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh

a) Lập phương án giá trên cơ sở đặc điểm kinh tế - kỹ thuật của dịch vụ theo yêu cầu liên quan đến việc công chứng được quy định tại Quyết định này; cung cấp kịp thời, chính xác, đầy đủ số liệu, tài liệu liên quan theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền để phục vụ việc định giá và trình phương án giá cho Sở Tư pháp thẩm định theo đúng quy định.

b) Rà soát, kiến nghị Sở Tư pháp xem xét, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới đặc điểm kinh tế - kỹ thuật của dịch vụ theo yêu cầu liên quan đến việc công chứng quy định tại Quyết định này không còn phù hợp.

Điều 5. Điều khoản thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực từ ngày 29 tháng 5 năm 2025.

2. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Tư pháp; Giám đốc Sở Tài chính; Hội Công chứng viên tỉnh; các tổ chức hành nghề công chứng trên địa bàn tỉnh và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *Phạm Văn Thiều*

Nơi nhận: *Ng*

- Như điều 5 (kèm Phụ lục);
- Bộ Tư pháp (báo cáo);
- Cục KTVB&QLXLVPHC – BTP (kiểm tra);
- TT Tỉnh ủy; TT HĐND tỉnh;
- Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh;
- UBMTTQVN tỉnh;
- CT và các PCT UBND tỉnh;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp (tự kiểm tra);
- Trung tâm Công báo - Tin học tỉnh;
- Lưu: VT, NC (T).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH *Th*



Phạm Văn Thiều

Phụ lục
ĐẶC ĐIỂM KINH TẾ - KỸ THUẬT CỦA DỊCH VỤ THEO YÊU CẦU
LIÊN QUAN ĐẾN VIỆC CÔNG CHỨNG TRÊN ĐỊA BÀN
TỈNH BẠC LIÊU

*(Kèm theo Quyết định số /2025/QĐ-UBND ngày tháng năm 2025
của Ủy ban nhân dân tỉnh Bạc Liêu)*

STT	TÊN GỌI CHI TIẾT	ĐẶC ĐIỂM CHI TIẾT
1	Soạn thảo hợp đồng, giao dịch	Đánh máy, kiểm tra, chỉnh sửa và in ấn hợp đồng, giao dịch do tổ chức hành nghề công chứng soạn thảo <i>(tính trên số trang A4)</i>
2	Đánh máy, kiểm tra và in văn bản liên quan đến công chứng	Đánh máy, kiểm tra, chỉnh sửa và in ấn hợp đồng, giao dịch do người yêu cầu công chứng soạn thảo sẵn <i>(tính trên số trang A4)</i>
3	Sao chụp giấy tờ, văn bản liên quan đến hợp đồng, giao dịch	Sao chụp giấy tờ, văn bản liên quan đến hợp đồng giao dịch theo yêu cầu của người yêu cầu công chứng <i>(tính trên trang A4 hoặc trang A3)</i>
4	Dịch giấy tờ, văn bản	Cộng tác viên của tổ chức hành nghề công chứng thực hiện dịch giấy tờ văn, bản từ tiếng Việt sang tiếng nước ngoài hoặc ngược lại <i>(tính trên trang A4)</i>
5	Cấp bản sao văn bản công chứng	Tổ chức hành nghề công chứng đang lưu trữ bản chính văn bản công chứng đó thực hiện cấp bản sao văn bản công chứng <i>(tính trên 01 văn bản công chứng)</i>
6	Niêm yết văn bản thỏa thuận phân chia di sản thừa kế; văn bản khai nhận di sản thừa kế	- Thực hiện niêm yết văn bản thỏa thuận phân chia di sản thừa kế; văn bản khai nhận di sản thừa kế theo yêu cầu của người công chứng trong phạm vi trong tỉnh <i>(tính theo số km từ tổ chức hành nghề công chứng đến nơi thực hiện niêm yết)</i> - Thực hiện niêm yết văn bản thỏa thuận phân chia di sản thừa kế; văn bản khai nhận di sản thừa kế theo yêu cầu của người công chứng tính phạm vi ngoài tỉnh <i>(tự thỏa thuận giữa tổ chức hành nghề công chứng với người yêu cầu công chứng)</i>
7	Các hoạt động khác theo Điều 68 Luật Công chứng năm 2014	Thực hiện xác minh, yêu cầu giám định hoặc thực hiện công chứng ngoài trụ sở của tổ chức hành nghề công chứng theo yêu cầu của người yêu cầu công chứng <i>(tự thỏa thuận giữa tổ chức hành nghề công chứng với người yêu cầu công chứng)</i>