

Số: 4259 /QĐ-BVHTTDL

Hà Nội, ngày 07 tháng 11 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch Tổ chức Diễn đàn quốc gia  
thường niên “Văn hóa với Doanh nghiệp” lần thứ V năm 2025**

**BỘ TRƯỞNG BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH**

*Căn cứ Nghị định số 43/2025/NĐ-CP ngày 28 tháng 02 năm 2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;*

*Căn cứ Chương trình số 3605/CT-BVHTTDL&HHPTVHDNVN ngày 22 tháng 9 năm 2022 giữa Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Hiệp hội Phát triển văn hóa doanh nghiệp Việt Nam về việc triển khai Ngày văn hóa doanh nghiệp Việt Nam (10/11), Cuộc vận động “Xây dựng văn hóa doanh nghiệp Việt Nam” và Bộ tiêu chí văn hóa kinh doanh Việt Nam”;*

*Căn cứ Quyết định số 1041/QĐ-BVHTTDL ngày 15 tháng 4 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch công tác năm 2025 của Cục Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện;*

*Căn cứ Thông báo số 1040/TB-VP ngày 03 tháng 10 năm 2025 của Văn phòng Bộ về Kết luận của Thứ trưởng Trịnh Thị Thủy tại cuộc họp triển khai các nhiệm vụ tổ chức Diễn đàn quốc gia thường niên “Văn hóa với Doanh nghiệp” lần thứ V năm 2025;*

*Theo đề nghị của Cục trưởng Cục Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch Tổ chức Diễn đàn quốc gia thường niên “Văn hóa với Doanh nghiệp” lần thứ V năm 2025.

**Điều 2.** Giao Cục Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện; Văn phòng Bộ; Cục Báo chí; Vụ Tổ chức cán bộ phối hợp với Hiệp hội phát triển văn hóa doanh nghiệp Việt Nam và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch.

**Điều 3.** Kinh phí tổ chức thực hiện Kế hoạch trích từ nguồn ngân sách nhà nước cấp cho các đơn vị năm 2025.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Kế hoạch, Tài chính, Cục trưởng Cục Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /s/

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng;
- Lưu: VT, VHCSGĐTV (02), NSVH.10.

**KT. BỘ TRƯỞNG  
THỨ TRƯỞNG**



**Trịnh Thị Thủy**

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức Diễn đàn quốc gia**

**thường niên “Văn hóa với Doanh nghiệp” lần thứ V năm 2025**

*(Kèm theo Quyết định số /QĐ-BVHTTDL ngày tháng năm 2025  
của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)*

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Góp phần hiện thực hóa các Nghị quyết của Đảng và Chính phủ về xây dựng văn hóa, con người Việt Nam đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững đất nước.
- Khẳng định vị trí, vai trò và tầm quan trọng của văn hóa trong việc góp phần kiến tạo môi trường kinh doanh, phục hồi và phát triển kinh tế bền vững.
- Tạo diễn đàn để các cơ quan quản lý, chuyên gia, doanh nhân trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm xây dựng văn hoá trong doanh nghiệp.
- Tôn vinh các doanh nghiệp tiêu biểu có thành tích xuất sắc trong xây dựng, thực hành văn hóa doanh nghiệp và hưởng ứng tích cực Cuộc vận động “Xây dựng Văn hoá doanh nghiệp Việt Nam” do Thủ tướng Chính phủ phát động; Công nhận “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hoá kinh doanh Việt Nam”.

**2. Yêu cầu**

- Việc tổ chức Diễn đàn quốc gia thường niên “Văn hóa với Doanh nghiệp” lần thứ V năm 2025 phải đảm bảo trang trọng, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, có sức lan toả trong cộng đồng doanh nghiệp.
- Đảm bảo công tác tuyên truyền, truyền thông sâu rộng trên các phương tiện thông tin đại chúng, sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc tổ chức Diễn đàn nhằm hoàn thành các nhiệm vụ đề ra theo kế hoạch.

**II. NỘI DUNG CỦA DIỄN ĐÀN**

**1. Chủ đề Diễn đàn “Văn hoá kinh doanh Việt Nam - Những giá trị mới định hình từ tư duy đột phá trong kỷ nguyên mới.**

**+ Phần Khai mạc toàn thể**

- Chương trình nghệ thuật.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Video clip giới thiệu về Hiệp hội Văn hoá doanh nghiệp Việt Nam (VNABC) và Báo cáo sơ kết Cuộc vận động “Xây dựng văn hoá doanh nghiệp Việt Nam” do Thủ tướng Chính phủ phát động (giai đoạn 2016-2024).

- Phát biểu khai mạc.

- Phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Đảng, Nhà nước.

**+ Diễn đàn toàn thể: tác động của bộ tứ Nghị quyết trụ cột.**

- Tham luận đối ngoại của đại biểu tham dự Diễn đàn.

## **2. Toạ đàm: Giá trị định hình từ Tư duy đột phá.**

Các vấn đề thảo luận của đại biểu tham dự Diễn đàn:

- Văn hoá doanh nghiệp với chuyển đổi số và đổi mới sáng tạo.

- Văn hoá doanh nghiệp trong xây dựng thương hiệu và trách nhiệm xã hội.

## **3. Ra mắt Câu lạc bộ, Lễ tôn vinh và khen thưởng.**

- Tiết mục nghệ thuật

- Công bố và ra mắt Câu lạc bộ Doanh nghiệp đạt chuẩn Văn hóa doanh nghiệp Việt Nam và Câu lạc bộ phóng viên báo chí với văn hoá doanh nghiệp (trực thuộc VNABC).

- Vinh danh doanh nghiệp.

- Khen thưởng cấp Nhà nước.

- Phát biểu tổng kết Diễn đàn, công bố thông điệp Hà Nội

- Tuyên bố Bế mạc

## **III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ**

### **1. Thời gian:**

- Dự kiến: 8h ngày 22 tháng 12 năm 2025.

### **2. Địa điểm:**

- Cung Văn hoá Lao động Hữu nghị Việt Xô, 91 Trần Hưng Đạo, phường Cửa Nam, Thành phố Hà Nội.

### **3. Thành phần tham dự:**

- Lãnh đạo Đảng, Nhà nước.

- Ban Tổ chức Cuộc vận động “Xây dựng văn hoá doanh nghiệp Việt Nam” (BTC 248), các Ban, Bộ, Ngành liên quan ở trung ương.

- Các Hiệp hội, Hội nghề nghiệp, cộng đồng doanh nghiệp Việt Nam ở trong và ngoài nước, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài tại Việt Nam; các trí thức, văn nghệ sĩ và các tổ chức, cá nhân khác có liên quan.

- Các cơ quan thông tấn báo chí: Thông tấn xã Việt Nam, Đài Truyền hình Việt Nam, Đài tiếng nói Việt Nam, các báo Trung ương và báo địa phương.

#### **IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

##### **1. Vụ Tổ chức cán bộ**

Thẩm định hồ sơ Đề nghị khen thưởng (sau khi có Hồ sơ đề nghị khen thưởng của Hiệp hội Văn hoá doanh nghiệp Việt Nam); tham mưu Bộ trưởng khen thưởng các đơn vị, tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong Cuộc vận động “Xây dựng Văn hóa Doanh nghiệp Việt Nam” và Bộ tiêu chí văn hóa kinh doanh Việt Nam.

##### **2. Cục Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện**

- Làm đầu mối triển khai các công việc liên quan theo Chương trình phối hợp số 3605/CT-BVHTTDL&HHPTVHVN ngày 22 tháng 9 năm 2022 giữa Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Hiệp hội phát triển văn hóa doanh nghiệp Việt Nam về triển khai Ngày văn hóa doanh nghiệp Việt Nam (10/11), Cuộc vận động “Xây dựng Văn hóa Doanh nghiệp Việt Nam” và Bộ tiêu chí văn hóa kinh doanh Việt Nam; phối hợp với Hiệp hội VNABC trong công tác khen thưởng.

- Phối hợp với Văn phòng Bộ, Hiệp hội VNABC: Chuẩn bị nội dung Bài phát biểu chỉ đạo của Lãnh đạo Đảng, Nhà nước và mời Lãnh đạo Đảng, Nhà nước tham dự, chỉ đạo Diễn đàn; chuẩn bị bài phát biểu của Lãnh đạo Bộ tại diễn đàn.

**3. Cục Báo chí:** Chỉ đạo các cơ quan thông tấn, báo chí thông tin, tuyên truyền về các hoạt động tại Diễn đàn.

**4. Báo Văn hóa:** Mở chuyên mục tuyên truyền cho sự kiện.

##### **5. Văn phòng Bộ:**

- Chủ trì, phối hợp với Cục Văn hoá cơ sở, Gia đình và Thư viện mời Lãnh đạo Đảng, Nhà nước; phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức họp báo, chuẩn bị bài phát biểu của Lãnh đạo Đảng, nhà nước.

- Phối hợp chuẩn bị bài phát biểu của Lãnh đạo Bộ tại Diễn đàn; dự thảo Giấy mời, danh sách khách mời và đại biểu tham dự theo đề xuất của Hiệp hội phát triển văn hóa doanh nghiệp Việt Nam và phát hành giấy mời.

**6. Vụ Kế hoạch, Tài chính:** Thẩm định dự toán và phối hợp giải quyết những vấn đề liên quan đến tài chính đối với những nội dung liên quan đến công tác tổ chức Diễn đàn.

##### **7. Đề nghị Hiệp hội phát triển văn hóa doanh nghiệp Việt Nam**

- Chủ trì, phối hợp với Cục Báo chí chuẩn bị nội dung tổ chức họp báo tại trụ sở phòng họp Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

- Chủ trì tổ chức xét, công nhận “Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa kinh doanh” lần thứ V năm 2025 và tổ chức Diễn đàn thường niên “Văn hóa với Doanh nghiệp” năm 2025.

#### **V. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

1. Cục Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện chịu trách nhiệm phần kinh phí thực hiện nhiệm vụ được phân công tại Mục 2 phần IV Kế hoạch này.

2. Văn phòng Bộ chịu trách nhiệm phần kinh phí thực hiện nhiệm vụ được phân công tại Mục 5 phần IV Kế hoạch này.

3. Kinh phí ăn nghỉ, phương tiện đi lại của các đơn vị liên quan tham dự Diễn đàn thực hiện theo chế độ tài chính hiện hành.

#### **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Căn cứ nội dung, nhiệm vụ và phân công tại Kế hoạch này, các đơn vị chủ động tổ chức triển khai thực hiện, đảm bảo chất lượng và thời gian.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị báo cáo lãnh đạo Bộ để kịp thời xem xét, giải quyết./.