

Số: **1298** /QĐ-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **21** tháng 4 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác phòng, chống dịch COVID-19
tại cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp và các đơn vị có liên quan
trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Luật Viên chức năm 2010;

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và
Luật Viên chức năm 2019;*

*Căn cứ Quyết định số 15/2020/QĐ-UBND ngày 19 tháng 6 năm 2020 của
Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của
Sở Nội vụ Thành phố Hồ Chí Minh;*

*Căn cứ Chỉ thị số 19/CT-UBND ngày 24 tháng 10 năm 2016 của Chủ tịch
Ủy ban nhân dân Thành phố về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan
hành chính các cấp tại Thành phố;*

*Căn cứ Công văn số 61-CV/BCSD ngày 02 tháng 3 năm 2022 của
Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân Thành phố về tăng cường kiểm tra, thanh tra,
giám sát việc thực hiện phòng, chống dịch COVID-19 trên địa bàn Thành phố;*

*Căn cứ Quyết định số 3590/QĐ-BCĐ ngày 15 tháng 10 năm 2021 của
Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 Thành phố về ban hành Bộ tiêu chí
đánh giá hoạt động an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan
hành chính, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 1395/TTr-SNV
ngày 06 tháng 4 năm 2022.*

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm tra công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp và các đơn vị có liên quan trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ, Chánh Thanh tra Thành phố, Giám đốc Sở Y tế, Thủ trưởng các sở, ban, ngành Thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận, huyện, thành phố Thủ Đức và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND Thành phố;
- TTUB: CT, các PCT;
- Ủy ban MTTQVN TP và các Đoàn thể TP;
- Ủy ban Kiểm tra Thành ủy;
- Ban Tổ chức Thành ủy;
- Đảng ủy Khối Dân - Chính - Đảng TP;
- Sở Nội vụ (03 bản);
- BQL An toàn thực phẩm TP;
- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật TP;
- VPUB: các PCVP;
- Phòng VX, NCPC, TH;
- Lưu: VT (VX-TH). **19**



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Dương Anh Đức



**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác phòng, chống dịch COVID-19
tại cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp và các đơn vị có liên quan
trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh
(Ban hành kèm theo Quyết định số **1298** /QĐ-UBND ngày **21** tháng 4 năm 2022
của Ủy ban nhân dân Thành phố)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục tập trung thực hiện hiệu quả chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Thành ủy, Ủy ban nhân dân Thành phố; đồng thời tăng cường vai trò, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức trong công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Qua kiểm tra giúp các cơ quan, đơn vị phát hiện những thiếu sót để có giải pháp điều chỉnh kịp thời.

2. Yêu cầu

- Kết luận rõ và đánh giá đúng thực trạng triển khai, tổ chức thực hiện nghiêm, triệt để, quyết liệt và hiệu quả các chỉ đạo của Trung ương, Thành phố về công tác phòng, chống dịch COVID-19.

- Xác định tính chất, mức độ vi phạm, nguyên nhân, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm (nếu có) và kiến nghị các biện pháp xử lý.

- Hoạt động của Đoàn kiểm tra phải theo quy định pháp luật; đảm bảo chính xác, khách quan, trung thực, công khai, dân chủ, kịp thời, đúng đối tượng, nội dung, nguyên tắc kiểm tra theo quy định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nội dung kiểm tra

Việc thực hiện chỉ đạo của Trung ương, Thủ tướng Chính phủ, Thành ủy, Ủy ban nhân dân Thành phố về công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp và các đơn vị có liên quan trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh theo quy định.

2. Đối tượng kiểm tra

Các sở, ban, ngành Thành phố, Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thành phố Thủ Đức; các đơn vị sự nghiệp công lập và các đơn vị, cá nhân có liên quan.

3. Hình thức kiểm tra

Theo Kế hoạch hoặc kiểm tra đột xuất.

4. Thời gian kiểm tra

Từ ngày 01 tháng 4 năm 2022 đến khi có chỉ đạo mới của Ủy ban nhân dân Thành phố.

5. Thành phần Đoàn kiểm tra

- Trưởng đoàn: Lãnh đạo Sở Nội vụ.
- Thành viên đoàn: Thanh tra Thành phố, Sở Y tế, Sở Nội vụ, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố, Ban Quản lý An toàn thực phẩm Thành phố.
- Số lượng thành viên Đoàn kiểm tra do Giám đốc Sở Nội vụ quyết định.
- Giao Giám đốc Sở Nội vụ ký Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí hoạt động của Đoàn kiểm tra do ngân sách Nhà nước cấp, được bố trí trong dự toán hằng năm của Sở Nội vụ theo quy định của pháp luật, được sử dụng theo quy định hiện hành.

- Sở Nội vụ lập dự toán kinh phí hằng năm cho các hoạt động của Đoàn kiểm tra theo chế độ tài chính hiện hành được Sở Tài chính bố trí trong dự toán kế hoạch hằng năm và đột xuất. Chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí phục vụ hoạt động của Đoàn kiểm tra theo chế độ tài chính hiện hành.

- Thành viên Đoàn kiểm tra được hưởng công tác phí, các khoản phụ cấp làm thêm giờ, làm ngoài giờ theo quy định hiện hành và theo Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ

- Triển khai các thủ tục thành lập Đoàn kiểm tra và chủ trì triển khai thực hiện Đoàn kiểm tra đảm bảo đúng quy định và chấp hành nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra, báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố ngay sau khi kết thúc kiểm tra tại đơn vị kèm kiến nghị, đề xuất cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý vi phạm (nếu có) theo quy định.

- Trực tiếp ký các văn bản theo yêu cầu công tác và sử dụng con dấu của cơ quan để đóng dấu. Sau khi ban hành văn bản, các văn bản được gửi về Sở Nội vụ để theo dõi, quản lý.

- Báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

2. Thanh tra Thành phố, Sở Y tế, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố, Ban Quản lý An toàn thực phẩm Thành phố

- Mỗi đơn vị cử từ 01 đến 02 cán bộ, công chức tham gia Đoàn kiểm tra.

- Tham gia nghiêm túc các Đoàn kiểm tra theo quy định.

4. Sở Tài chính

Hướng dẫn, hỗ trợ Sở Nội vụ, Đoàn kiểm tra về công tác dự trù kinh phí và thanh quyết toán kinh phí.

3. Đối tượng kiểm tra

- Báo cáo bằng văn bản các nội dung theo yêu cầu, gửi Đoàn kiểm tra (thông qua Sở Nội vụ) theo đúng thời gian khi có vụ việc phát sinh.

- Phối hợp chặt chẽ với Đoàn kiểm tra công tác phòng, chống dịch COVID-19; phân công lãnh đạo và cán bộ tham dự buổi kiểm tra, cung cấp các tài liệu có liên quan phục vụ công tác kiểm tra./.

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ