

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Văn hoá – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 87/2025/QH15;

Căn cứ Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Nghị định số 187/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp để tổ chức, hướng dẫn thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật và Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá và xử lý văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Thông tư số 10/2021/TT-BVHTTDL ngày 28 tháng 9 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch hướng dẫn thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Văn hóa tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Tờ trình số 328/TTr-SVHTTDL ngày 23 tháng 9 năm 2025.

Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Văn hóa– Điện ảnh thành phố Đà Nẵng.

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Văn hoá – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày 09 tháng 10 năm 2025.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng; Giám đốc các Sở: Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Nội vụ, Tài chính; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường, xã, đặc khu; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và Giám đốc Trung tâm Văn hoá – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Đức Ân

QUY ĐỊNH

**Chức năng nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức
của Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 55/QĐ-UBND ngày 09 tháng 10 năm 2025 của Ủy Ban nhân dân thành phố Đà Nẵng)

Điều 1: Vị trí và chức năng

1. Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thành phố Đà Nẵng có chức năng tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước; thực hiện các nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội và các nhiệm vụ khác của địa phương; thực hiện cung cấp dịch vụ sự nghiệp công và phục vụ quản lý nhà nước. chịu sự chỉ đạo, quản lý và điều hành của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch thành phố Đà Nẵng đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn nghiệp vụ của cơ quan quản lý chuyên ngành thuộc Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

2. Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng có tư cách pháp nhân, có con dấu, tài khoản riêng, trụ sở theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Nhiệm vụ, quyền hạn về phục vụ quản lý nhà nước:

a) Xây dựng kế hoạch công tác; định mức hoạt động (tuyên truyền lưu động, bản tin, chiếu phim, biểu diễn nghệ thuật và các hoạt động khác); nhiệm vụ đột xuất trình cấp có thẩm quyền phê duyệt, tổ chức thực hiện hàng năm hoặc giai đoạn;

b) Tổ chức; tập huấn, bồi dưỡng; sáng tác; hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ các hoạt động văn hóa, nghệ thuật, tuyên truyền lưu động, triển lãm, cổ động trực quan, câu lạc bộ, nhóm sở thích và các hình thức hoạt động khác;

c) Phổ biến các tác phẩm văn hóa nghệ thuật; xây dựng, thực hiện các mô hình hoạt động mẫu trong lĩnh vực văn hóa nghệ thuật; biên soạn và phát hành tài liệu tuyên truyền, hướng dẫn nghiệp vụ;

d) Khai thác, sưu tầm, phục dựng, bảo tồn và phát huy các giá trị văn hóa phi vật thể trong cộng đồng;

đ) Kiểm tra hoạt động chuyên môn nghiệp vụ theo trách nhiệm được phân công;

e) Thực hiện công tác phối hợp với các ngành, cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc triển khai nhiệm vụ phát triển hệ thống thiết chế văn hóa và tổ chức hoạt động văn hóa, nghệ thuật trong và ngoài địa phương;

g) Phục vụ các nhiệm vụ quản lý nhà nước trong lĩnh vực điện ảnh, nghệ thuật biểu diễn thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn về cung cấp dịch vụ sự nghiệp công:

a) Cung cấp dịch vụ sự nghiệp công cơ bản, thiết yếu:

- Tổ chức và tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ; hội thi, hội diễn, liên hoan văn nghệ quần chúng; tuyên truyền lưu động; cổ động trực quan phục vụ nhiệm vụ chính trị; các dịch vụ sự nghiệp công khác được cấp có thẩm quyền ban hành;

- Thực hiện kế hoạch sử dụng ngân sách nhà nước bảo đảm kinh phí hoạt động phổ biến phim phục vụ nhiệm vụ chính trị ở vùng cao, miền núi, biên giới, hải đảo, vùng đồng bào dân tộc thiểu số và nông thôn.

b) Cung cấp dịch vụ sự nghiệp công trong lĩnh vực văn hóa, điện ảnh:

- Tổ chức các dịch vụ văn hóa, nghệ thuật, tuyên truyền, triển lãm, quảng cáo, vui chơi giải trí và các dịch vụ khác;

- Liên doanh, liên kết với các tổ chức, cá nhân để tổ chức các hoạt động dịch vụ văn hóa, thể thao, du lịch, vui chơi giải trí theo quy định của pháp luật;

- Hợp tác, liên doanh, liên kết trong lĩnh vực điện ảnh; phát hành, phổ biến phim và các hoạt động dịch vụ giải trí điện ảnh, tổ chức tuyên truyền, chiếu phim phục vụ các sự kiện, nhiệm vụ chính trị của đất nước và địa phương; phục vụ nhu cầu hưởng thụ văn hóa tinh thần về lĩnh vực điện ảnh cho Nhân dân; phối hợp với các đơn vị chức năng kiểm tra, thẩm định việc thực hiện các quy định về kinh doanh, chất lượng nội dung đĩa hình, phim, xuất bản phẩm và các hoạt động điện ảnh của địa phương;

- Tổ chức các hoạt động chiếu phim lưu động và tại rạp; sản xuất, phát hành và phổ biến băng đĩa phim, phóng sự - tài liệu, video, clip, dịch và lồng tiếng, thuyết minh phim dân tộc, các thể loại khác thuộc lĩnh vực Điện ảnh;

- Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức các tuần phim, đợt phim kỷ niệm các sự kiện trọng đại, các ngày lễ lớn của đất nước; tham gia tổ chức các sự kiện điện ảnh quốc tế tại địa phương;

- Tham mưu tổ chức liên hoan phim, liên hoan phim chuyên ngành, chuyên đề, giải thưởng phim, cuộc thi phim, chương trình phim và tuần phim tại Việt Nam theo phân công của cấp có thẩm quyền và quy định của pháp luật.

3. Nhiệm vụ, quyền hạn khác:

- a) Hợp tác, giao lưu, trao đổi nghiệp vụ với các đơn vị có liên quan trong nước và quốc tế;

- b) Quản lý, tổ chức bộ máy, tài chính, tài sản và cơ sở vật chất theo quy định của pháp luật;

- c) Thực hiện công tác thống kê, báo cáo định kỳ theo quy định;

d) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do cơ quan có thẩm quyền giao hoặc theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng có Giám đốc, các Phó Giám đốc. Số lượng Phó Giám đốc Trung tâm thực hiện theo quy định hiện hành về số lượng cấp phó trong đơn vị sự nghiệp công lập.

a) Giám đốc là người đứng đầu Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm;

b) Phó Giám đốc là người giúp Giám đốc phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một hoặc một số lĩnh vực công tác do Giám đốc phân công; chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.

2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ:

Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng có 06 (sáu) phòng chuyên môn, nghiệp vụ gồm:

- a) Phòng Hành chính - Tổng hợp;
- b) Phòng Cổ động trực quan, Triển lãm và Bản tin;
- c) Phòng Tuyên truyền lưu động;
- d) Phòng Nghệ thuật quần chúng;
- đ) Phòng Điện ảnh;
- e) Phòng Sự kiện và Hợp tác văn hoá.

3. Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, thôi giữ chức vụ, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách khác đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm, Trưởng, Phó các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Trung tâm thực hiện theo quy định pháp luật và phân cấp quản lý viên chức hiện hành.

4. Việc thành lập, tổ chức lại, giải thể phòng và số lượng cấp phó của người đứng đầu phòng của Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng thực hiện theo quy định của pháp luật về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

Điều 4. Số lượng người làm việc

1. Căn cứ vào khối lượng công việc, tính chất, đặc điểm chức năng, nhiệm vụ, hoạt động sự nghiệp và vị trí việc làm, Giám đốc Trung tâm Văn hóa – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng rà soát, xây dựng kế hoạch số lượng người làm việc hàng

năm trình Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổng hợp, gửi Sở Nội vụ thẩm định, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định của pháp luật.

2. Việc bố trí công tác đối với viên chức, người lao động của Trung tâm Văn hoá – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, theo phẩm chất đạo đức, năng lực, sở trường và tình hình hoạt động thực tế tại đơn vị, đảm bảo đúng quy định của pháp luật.

Điều 5. Tổ chức thực hiện

1. Giao Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

a) Chỉ đạo, hướng dẫn Giám đốc Trung tâm Văn hoá – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng căn cứ chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Trung tâm Văn hoá – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng để quyết định thành lập, tổ chức lại, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng theo nguyên tắc bao quát đầy đủ các hoạt động sự nghiệp, dịch vụ được giao, phù hợp với tính chất, đặc điểm và khối lượng công việc thực tế của cơ quan, đảm bảo tinh gọn tổ chức bộ máy và thuận tiện trong việc giải quyết công việc của tổ chức và công dân;

b) Chỉ đạo, hướng dẫn Giám đốc Trung tâm Văn hoá – Điện ảnh thành phố Đà Nẵng xây dựng, ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của đơn vị theo quy định.

2. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố để xem xét, điều chỉnh phù hợp./.