

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực
Quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản thuộc phạm vi chức năng
quản lý nhà nước của Sở Nông nghiệp và Môi trường**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công Quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ các Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh: số 1597/QĐ-UBND ngày 27/6/2025 về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Hưng Yên; số 1461/QĐ-UBND ngày 25/6/2025 về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Nông nghiệp và Môi trường;

Căn cứ Quyết định số 1101/QĐ-UBND ngày 23/9/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ủy quyền cho Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường thực hiện giải quyết một số thủ tục hành chính trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nông nghiệp và Môi trường thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Tờ trình số 375/TTr-SNNMT ngày 20/10/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này 11 quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực lĩnh vực Quản lý chất lượng nông lâm sản và thủy sản thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Nông nghiệp và Môi trường.

1. Sở Nông nghiệp và Môi trường và các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân, tổ chức tuân thủ đúng quy trình được phê duyệt tại Quyết định này.

2. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường và các cơ quan, đơn vị có liên quan, trên cơ sở quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được phê duyệt tại Quyết định này xây dựng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính tại phần mềm của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh để áp dụng thống nhất trên địa bàn tỉnh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường; Thủ trưởng sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường; tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *yl*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ (Cục KSTTHC);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- VNPT Hưng Yên;
- Trung tâm TT-HN tỉnh;
- Lưu: VT, PVHCC^L *yl*

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HƯNG YÊN
07/11/2025 11:19:03

Phạm Văn Nghiêm

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG
NÔNG LÂM SẢN VÀ THỦY SẢN THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC
CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ MÔI TRƯỜNG**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /10/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Hưng Yên)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CẤP TỈNH

1. Tên TTHC: Cấp Giấy chứng nhận lưu hành tự do (CFS) đối với hàng hóa xuất khẩu thuộc phạm vi quản lý của Bộ Nông nghiệp và Môi trường

- Mã số TTHC: 2.001730

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 03 ngày làm việc (24 giờ làm việc) kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Các Chi cục chuyên ngành thuộc Sở được giao giải quyết TTHC	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Dự thảo kết quả - Trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt - Cập nhật kết quả trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	23 giờ làm việc
Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	01 giờ làm việc

	Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã			
Bước 4	Điểm trả kết quả tập trung (Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

2. Tên TTHC: Sửa đổi, bổ sung/ cấp lại Giấy chứng nhận lưu hành tự do (CFS) đối với hàng hóa xuất khẩu thuộc phạm vi quản lý của Bộ Nông nghiệp và Môi trường

- Mã số TTHC: 2.001726

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 03 ngày làm việc (24 giờ làm việc) kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Các Chi cục chuyên ngành thuộc Sở được giao giải quyết TTHC	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Dự thảo kết quả - Trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt - Cập nhật kết quả trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	23 giờ làm việc
Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	01 giờ làm việc
Bước 4	Điểm trả kết quả tập trung (Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

3. Tên TTHC: Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm nông, lâm, thủy sản

- Mã số TTHC: 2.001827

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày (08 giờ/ngày; tương đương 120 giờ) kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Các Chi cục chuyên ngành thuộc Sở được giao giải quyết TTHC	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Dự thảo kết quả - Trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt - Cập nhật kết quả trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	116 giờ làm việc
Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	04 giờ làm việc
Bước 4	Điểm trả kết quả tập trung (Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

4. Tên thủ tục hành chính: Cấp giấy chứng nhận xuất xứ (hoặc Phiếu kiểm soát thu hoạch) cho lô nguyên liệu nhuộm thể hai mảnh vò

- Mã số TTHC: 2.001241

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 01 ngày làm việc (08 giờ làm việc) kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Chất lượng, Chế biến và Phát triển thị trường	Ban kiểm soát thu hoạch NT2MV	Vào sổ đăng ký thu hoạch và lập kế hoạch tổ chức kiểm soát thu hoạch tại hiện trường	07 giờ làm việc
		Ban kiểm soát thu hoạch NT2MV	Tổ chức kiểm soát thu hoạch tại hiện trường - Cấp giấy chứng nhận xuất xứ (Giấy chứng nhận xuất xứ được thành 02 bản, 01 bản chính cấp cho cơ sở thu hoạch và 01 bản sao lưu tại Cơ quan kiểm soát). Trong trường hợp đại diện Chi cục Chất lượng, Chế biến và Phát triển thị trường chưa ký tên và chưa đóng dấu trên Giấy chứng nhận xuất xứ tại hiện trường, Phiếu kiểm soát thu hoạch sẽ được cấp (Phiếu kiểm soát thu hoạch được lập thành 02 bản chính, gồm 01 bản cấp cho cơ sở thu hoạch và 01 bản lưu tại Cơ quan kiểm soát)	
		Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	
Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	01 giờ làm việc

	tâm PVHCC cấp xã			
Bước 4	Điểm trả kết quả tập trung Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

5. Tên TTHC: Cấp đổi Phiếu kiểm soát thu hoạch sang Giấy chứng nhận xuất xứ cho lô nguyên liệu nhuộm thể hai mảnh vổ (NT2MV)

- Mã số TTHC: 2.001838

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 01 ngày làm việc (08 giờ làm việc) kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Chi cục Chất lượng, Chế biến và Phát triển thị trường	Phòng chuyên môn được Lãnh đạo Chi cục phân công	- Kiểm tra hồ sơ; - Phân công chuyên viên xử lý - Chuyên viên xử lý hồ sơ, dự thảo kết quả - Lãnh đạo phòng xem xét dự thảo kết quả, thực hiện ký nháy vào dự thảo kết quả, trình lãnh đạo Chi cục ký	06 giờ làm việc
		Lãnh đạo Chi cục Chất lượng, Chế biến và Phát triển thị trường	Xem xét, phê duyệt kết quả giải quyết	
		Cán bộ văn thư	- Phát hành, lưu trữ hồ sơ theo quy định - Chuyển hồ sơ và dự thảo kết quả giải quyết tới Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	01 giờ làm việc
Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	01 giờ làm việc
Bước 4	Điểm trả kết quả tập	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính

	trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã			thời gian
--	---	--	--	-----------

6. Tên TTHC: Chỉ định cơ sở kiểm nghiệm thực phẩm phục vụ quản lý nhà nước

- Mã số TTHC: 1.003111

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 35 ngày làm việc (280 giờ làm việc) nếu hồ sơ đầy đủ, hợp lệ (không bao gồm thời gian đánh giá năng lực thực tế tại cơ sở kiểm nghiệm, thời gian khắc phục của cơ sở kiểm nghiệm).

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	
				Trường hợp yêu cầu bổ sung	Trường hợp không yêu cầu bổ sung
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian	
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chi cục Chất lượng, Chế biến và Phát triển thị trường	- Soát xét hồ sơ. + Trường hợp có yêu cầu sửa đổi, bổ sung phải có văn bản thông báo cho đơn vị nộp hồ sơ để hoàn chỉnh hồ sơ theo đúng quy định. + Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ ✓ Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ ✓ Dự thảo kết quả ✓ Trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt - Cập nhật kết quả trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	75 giờ làm việc	275 giờ làm việc

Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	05 giờ làm việc	05 giờ làm việc
Bước 4	Điểm trả kết quả tập trung (Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian	

7. Tên thủ tục hành chính: Chỉ định cơ sở kiểm nghiệm thực phẩm đã được công nhận theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO/IEC 17025:2007 hoặc Tiêu chuẩn quốc tế ISO/IEC 17025:2005

- Mã số TTHC: 1.003082

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 30 ngày làm việc (240 giờ làm việc) nếu hồ sơ đầy đủ, hợp lệ (không bao gồm thời gian đánh giá năng lực thực tế tại cơ sở kiểm nghiệm, thời gian khắc phục của cơ sở kiểm nghiệm).

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	
				Trường hợp yêu cầu bổ sung	Trường hợp không yêu cầu bổ sung
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian	
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chi cục Chất lượng, Chế biến và Phát triển thị trường	- Soát xét hồ sơ. + Trường hợp có yêu cầu sửa đổi, bổ sung phải có văn bản thông báo cho đơn vị nộp hồ sơ để hoàn chỉnh hồ sơ theo đúng quy định. + Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ ✓ Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ ✓ Dự thảo kết quả ✓ Trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt - Cập nhật kết quả trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	75 giờ làm việc	235 giờ làm việc

Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	05 giờ làm việc	05 giờ làm việc
Bước 4	Điểm trả kết quả tập trung (Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian	

8. Tên TTHC: Gia hạn chỉ định cơ sở kiểm nghiệm thực phẩm phục vụ quản lý nhà nước

- Mã số TTHC: 1.003058

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 35 ngày làm việc (280 giờ làm việc) nếu hồ sơ đầy đủ, hợp lệ (không bao gồm thời gian đánh giá năng lực thực tế tại cơ sở kiểm nghiệm, thời gian khắc phục của cơ sở kiểm nghiệm).

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	
				Trường hợp yêu cầu bổ sung	Trường hợp không yêu cầu bổ sung
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định - Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) - Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian	
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chi cục Chất lượng, Chế biến và Phát triển thị trường	- Soát xét hồ sơ. - Trường hợp có yêu cầu sửa đổi, bổ sung phải có văn bản thông báo cho đơn vị nộp hồ sơ để hoàn chỉnh hồ sơ theo đúng quy định. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ ✓ Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ ✓ Dự thảo kết quả ✓ Trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt - Cập nhật kết quả trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	75 giờ làm việc	275 giờ làm việc

Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	05 giờ làm việc	05 giờ làm việc
Bước 4	Điểm trả kết quả tập trung (Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian	

9. Tên thủ tục hành chính: Thay đổi, bổ sung phạm vi chỉ định cơ sở kiểm nghiệm phục vụ quản lý nhà nước

- Mã số TTHC: 2.001254

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 35 ngày làm việc (280 giờ làm việc) nếu hồ sơ đầy đủ, hợp lệ (không bao gồm thời gian đánh giá năng lực thực tế tại cơ sở kiểm nghiệm, thời gian khắc phục của cơ sở kiểm nghiệm).

Trường hợp TTHC giải quyết, Quyết định tại Sở Nông nghiệp và Môi trường

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	
				Trường hợp yêu cầu bổ sung	Trường hợp không yêu cầu bổ sung
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian	
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chi cục Chất lượng, Chế biến và Phát triển thị trường	- Soát xét hồ sơ. + Trường hợp có yêu cầu sửa đổi, bổ sung phải có văn bản thông báo cho đơn vị nộp hồ sơ để hoàn chỉnh hồ sơ theo đúng quy định. + Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ ✓ Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ ✓ Dự thảo kết quả ✓ Trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt - Cập nhật kết quả trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại	75 giờ làm việc	275 giờ làm việc

			Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã		
Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	05 giờ làm việc	05 giờ làm việc
Bước 4	Điểm trả kết quả tập trung (Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian	

10. Tên thủ tục hành chính: Miễn kiểm tra giám sát cơ sở kiểm nghiệm thực phẩm

- Mã số TTHC: 1.002996

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 05 ngày làm việc (40 giờ làm việc), kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Chi cục Chất lượng, Chế biến và Phát triển thị trường	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Dự thảo kết quả - Trình Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường phê duyệt - Cập nhật kết quả trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	38 giờ làm việc
Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	02 giờ làm việc
Bước 4	Điểm trả kết quả tập trung (Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CẤP XÃ

1. Tên TTHC: Cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm nông, lâm, thủy sản

- Mã số TTHC: 2.001827

- Tổng thời gian thực hiện TTHC: 15 ngày (08 giờ/ngày; tương đương 120 giờ) kể từ ngày nhận hồ sơ đầy đủ, hợp lệ.

Bước thực hiện	Đơn vị thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	- Hướng dẫn, kiểm tra tính hợp lệ, thành phần hồ sơ theo quy định + Trường hợp hồ sơ đầy đủ: số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ trên phần mềm một cửa và hồ sơ giấy kèm theo (nếu có) + Trường hợp hồ sơ chưa đạt yêu cầu: hướng dẫn tổ chức, cá nhân bổ sung hồ sơ theo đúng quy định	Không tính thời gian
Bước 2	UBND xã, phường	Phòng Kinh tế	- Thẩm định, thẩm tra đánh giá hồ sơ - Dự thảo kết quả - Trình Lãnh đạo UBND xã, phường phê duyệt - Cập nhật kết quả trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và chuyển kết quả đến Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	116 giờ làm việc
Bước 3	Điểm tiếp nhận hồ sơ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tại Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã	Cán bộ tiếp nhận	Bàn giao kết quả (sang Điểm trả kết quả tập trung của Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	04 giờ làm việc
Bước 4	Điểm trả kết quả tập trung (Trung tâm PVHCC tỉnh/Trung tâm PVHCC cấp xã)	Cán bộ trả kết quả	Trả kết quả cho tổ chức, cá nhân	Không tính thời gian