

Số: /QĐ-UBND

Cần Thơ, ngày tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc phân công nhiệm vụ của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch
Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ CẦN THƠ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Căn cứ Quyết định số 525/QĐ-UBND ngày 03 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về áp dụng Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ ban hành kèm theo Quyết định số 15/2023/QĐ-UBND ngày 07 tháng 7 năm 2023;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố

1. Chủ tịch UBND¹ thành phố (sau đây viết tắt là Chủ tịch) có trách nhiệm thực hiện đầy đủ nhiệm vụ và quyền hạn theo Điều 17 và Điều 20 Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15, những vấn đề khác mà pháp luật quy định thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND cấp tỉnh và quy định tại Quy chế làm việc của UBND thành phố Cần Thơ.

2. Chủ tịch phân công các Phó Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo, xử lý công việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch trong từng lĩnh vực quản lý, điều hành của UBND thành phố và chỉ đạo hoạt động của một hoặc nhiều xã, phường nhất là công tác thu ngân sách và giải ngân nguồn vốn đầu tư công.

3. Các Phó Chủ tịch chấp hành nhiệm vụ được phân công và chủ động giải quyết công việc; được thay mặt và sử dụng quyền hạn của Chủ tịch giải quyết công việc, báo cáo Chủ tịch kết quả thực hiện; đồng thời, chịu trách nhiệm về những quyết định của mình trước Thành ủy, HĐND thành phố, UBND thành phố, Chủ tịch theo Quy chế làm việc của UBND thành phố và quy định pháp luật; cùng các thành viên của UBND thành phố chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND thành phố trước Thành ủy, HĐND thành phố và trước Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ. Những vấn đề quan trọng, nhạy cảm phải kịp thời báo cáo Chủ tịch trước khi quyết định. Trong thực thi nhiệm vụ, nếu có vấn đề liên quan đến lĩnh vực do

¹ Các từ viết tắt: ĐDBQH - Đoàn Đại biểu Quốc hội; HĐND - Hội đồng nhân dân; UBND - Ủy ban nhân dân; ĐBSCL - Đồng bằng sông Cửu Long.

Phó Chủ tịch khác phụ trách thì các Phó Chủ tịch chủ động phối hợp giải quyết. Trường hợp các Phó Chủ tịch có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch phụ trách trực tiếp xử lý vấn đề báo cáo Chủ tịch xem xét quyết định.

4. Trong phạm vi các lĩnh vực được phân công, Phó Chủ tịch có trách nhiệm và quyền hạn thay mặt Chủ tịch

a) Chỉ đạo các sở, ngành, cơ quan, địa phương xây dựng quy hoạch, kế hoạch phát triển, xây dựng cơ chế, chính sách, các văn bản quy phạm pháp luật để trình UBND thành phố;

b) Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách, pháp luật và thực hiện Nghị quyết của Thành ủy, HĐND thành phố, Đảng ủy UBND thành phố; các chương trình, kế hoạch của Ban Thường vụ Thành ủy, Thường trực HĐND thành phố, Ban Thường vụ Đảng ủy UBND thành phố và các văn bản của UBND thành phố theo lĩnh vực phụ trách;

c) Chủ trì xử lý kịp thời những vấn đề cần phối hợp liên ngành và xem xét, xử lý những kiến nghị của các sở, ngành, cơ quan và các địa phương thuộc thẩm quyền của Chủ tịch trong phạm vi được phân công;

d) Ký thay Chủ tịch các văn bản thuộc thẩm quyền của Chủ tịch hoặc văn bản thuộc thẩm quyền của UBND thành phố trong phạm vi các lĩnh vực công tác, công việc được Chủ tịch phân công;

đ) Theo dõi và ký quyết định chủ trương đầu tư (trong và ngoài ngân sách) theo lĩnh vực được Chủ tịch phân công và trực tiếp chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện các công trình, dự án đầu tư công từ khi phê duyệt chủ trương đầu tư đến khi đưa vào sử dụng (bao gồm công tác bồi thường, hỗ trợ và tái định cư, phê duyệt giá đất cụ thể (sau khi Hội đồng thẩm định thông qua) và quyết toán); theo dõi chỉ đạo các dự án, công trình trọng điểm quốc gia, thành phố và giải ngân các dự án đầu tư công theo lĩnh vực phụ trách;

e) Xem xét quyết định về chủ trương (nhiệm vụ và dự toán), duyệt kinh phí thực hiện nhiệm vụ phát sinh thuộc các lĩnh vực được phân công phụ trách (bao gồm sửa chữa trụ sở cơ quan) với mức tối đa 500 triệu đồng; đề xuất giải pháp giải quyết các khó khăn, vướng mắc và các vấn đề vượt thẩm quyền;

g) Theo dõi, ký kết các chương trình liên kết, bản ghi nhớ hợp tác với các cơ quan, tổ chức và chỉ đạo triển khai thực hiện theo lĩnh vực phụ trách;

h) Theo dõi, chỉ đạo xử lý theo thẩm quyền những vấn đề về công tác tổ chức bộ máy, công tác cán bộ, công tác nội bộ của các sở và cơ quan được phân công theo quy định của Đảng và Nhà nước;

i) Giải quyết các hồ sơ về xử phạt vi phạm hành chính, tham gia tố tụng, công tác thanh tra, tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân và kiến nghị của cử tri theo lĩnh vực được phân công phụ trách hoặc được giao quyền/ủy quyền;

k) Quản lý phí, lệ phí và giá hàng hóa, dịch vụ do Nhà nước định giá, quản lý tài sản công, tài sản kết cấu hạ tầng thuộc ngành, lĩnh vực được phân công phụ trách;

l) Theo dõi, giải quyết các vấn đề có liên quan đến các tổ chức xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, quỹ xã hội và các quỹ khác theo lĩnh vực phụ trách;

m) Làm nhiệm vụ Chủ tịch Hội đồng, Trưởng ban Ban chỉ đạo theo lĩnh vực phụ trách, phân công của Chủ tịch và yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

5. Chủ tịch phân công một Phó Chủ tịch làm nhiệm vụ Thường trực để giúp Chủ tịch điều phối các hoạt động chung của UBND thành phố theo chương trình công tác của UBND thành phố và theo yêu cầu của Chủ tịch. Phó Chủ tịch Thường trực thay mặt Chủ tịch chủ trì và điều phối hoạt động chung của UBND thành phố khi Chủ tịch đi vắng hoặc được Chủ tịch ủy quyền.

Khi Phó Chủ tịch vắng (nghỉ phép, đi công tác ngoài thành phố từ 02 ngày trở lên) thì Phó Chủ tịch Thường trực sẽ giải quyết công việc của Phó Chủ tịch vắng. Khi Phó Chủ tịch Thường trực vắng, Chủ tịch giải quyết công việc của Phó Chủ tịch Thường trực hoặc phân công Phó Chủ tịch khác giải quyết. Chánh Văn phòng UBND thành phố (sau đây viết tắt là Chánh Văn phòng) thông báo nội dung ủy quyền và kết quả giải quyết công việc (hoặc gửi văn bản đã giải quyết) cho Chủ tịch, Phó Chủ tịch đi vắng biết.

6. Hàng tuần hoặc theo yêu cầu công việc, Chủ tịch và các Phó Chủ tịch họp giao ban để trao đổi, thống nhất chủ trương và giải quyết các vấn đề được đưa ra giao ban (các Phó Chủ tịch phải có ý kiến cụ thể ghi trên Phiếu trình đối với vấn đề đưa ra họp giao ban). Tại các cuộc họp giao ban, các Phó Chủ tịch trực tiếp hoặc ủy nhiệm cho Chánh Văn phòng, Giám đốc sở trình bày các nội dung công việc cần xin ý kiến thống nhất xử lý.

7. Chủ tịch và các Phó Chủ tịch có cuộc họp chung để cho ý kiến về các vấn đề trình Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Thành ủy, HĐND thành phố, UBND thành phố và tại các Phiên họp theo Quy chế làm việc của UBND thành phố.

8. Chủ tịch, Phó Chủ tịch chịu trách nhiệm ký ban hành các văn bản quy phạm pháp luật của UBND thành phố theo lĩnh vực được phân công; định kỳ bố trí tiếp công dân theo quy định.

9. Định kỳ Chủ tịch, Phó Chủ tịch có kế hoạch làm việc với các đơn vị thuộc khối phụ trách theo Quy chế làm việc của UBND thành phố.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch

1. Chủ tịch Trương Cảnh Tuyên

a) Lãnh đạo, quản lý toàn diện mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND thành phố.

b) Theo dõi, chỉ đạo: Sở Nội vụ, Bộ Chỉ huy Quân sự thành phố; Công an thành phố; Thanh tra thành phố, Thống kê thành phố.

c) Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực công tác sau đây:

- Quy chế làm việc của UBND thành phố;

- Quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 05 năm và hằng năm; kế hoạch đầu tư công trung hạn và hằng năm; kế hoạch tài chính 05 năm, kế hoạch tài chính -

ngân sách nhà nước 03 năm, dự toán ngân sách nhà nước và phương án phân bổ ngân sách địa phương hằng năm;

- Hoạt động điều phối, liên kết vùng, Chương trình liên kết hợp tác quốc tế và các tỉnh, thành phố trong nước về kinh tế - xã hội;

- Chủ tài khoản ngân sách thành phố và quỹ dự trữ tài chính thành phố;

- Công tác cải cách hành chính;

- Công tác thanh tra;

- Công tác thống kê;

- Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí;

- Công tác tiếp công dân theo quy định của pháp luật;

- Công tác quốc phòng, an ninh;

- Những vấn đề chung về công tác ngoại giao;

- Những vấn đề chung về giải quyết, khiếu nại, tố cáo;

- Những vấn đề chung về công tác cán bộ; tổ chức bộ máy; xây dựng chính quyền, dân vận chính quyền, dân chủ ở cơ sở, địa giới hành chính; công tác khen thưởng, kỷ luật;

- Chương trình mục tiêu quốc gia phòng, chống ma túy đến năm 2030;

- Chỉ đạo chung triển khai thực hiện Nghị quyết của Trung ương về xây dựng và phát triển thành phố Cần Thơ;

- Chỉ đạo chung và định hướng việc triển khai, đôn đốc các Phó Chủ tịch (theo lĩnh vực phụ trách) chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ quan trọng, các công trình trọng điểm quốc gia và thành phố;

- Định hướng việc triển khai, đôn đốc các Phó Chủ tịch (theo lĩnh vực phụ trách) chỉ đạo tổ chức thực hiện các Nghị quyết của Bộ Chính trị: Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số; Nghị quyết số 59-NQ/TW ngày 24 tháng 01 năm 2025 về hội nhập quốc tế trong tình hình mới; Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30 tháng 4 năm 2025 về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật; Nghị quyết số 68-NQ/TW ngày 04 tháng 5 năm 2025 về phát triển kinh tế tư nhân; Nghị quyết số 70-NQ/TW ngày 20 tháng 8 năm 2025 về bảo đảm an ninh năng lượng quốc gia đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045; Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22 tháng 8 năm 2025 về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo; Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09 tháng 9 năm 2025 về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân;

- Định hướng việc triển khai, đôn đốc các Phó Chủ tịch (theo lĩnh vực phụ trách) chỉ đạo tổ chức thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia;

- Những nhiệm vụ đột xuất, nhạy cảm, vấn đề bức xúc thuộc các lĩnh vực kinh tế, văn hóa, xã hội; những giải pháp quan trọng, có tính đột phá trong từng thời gian mà Chủ tịch xét thấy cần trực tiếp chỉ đạo, điều hành.

d) Giữ mối liên hệ với Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương, Bộ Tư lệnh Quân khu 9, Thành ủy, ĐDBQH đơn vị thành phố Cần Thơ, HĐND thành phố và các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố.

2. Phó Chủ tịch Nguyễn Văn Hòa

a) Theo dõi, chỉ đạo: Văn phòng UBND thành phố; Sở Xây dựng; Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp Cần Thơ; Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông và nông nghiệp thành phố; Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng sử dụng nguồn vốn hỗ trợ phát triển chính thức thành phố.

b) Thay mặt Chủ tịch trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực Giao thông, Xây dựng, Phát triển đô thị, Phát triển khu kinh tế, khu công nghiệp, cụm công nghiệp; cụ thể như sau:

- Theo dõi, giúp Chủ tịch chỉ đạo và ký các văn bản về công tác tổng hợp báo cáo giải ngân vốn đầu tư công; báo cáo định kỳ về công tác chỉ đạo, điều hành, tình hình kinh tế - xã hội và các báo cáo có nội dung tổng hợp liên ngành;

- Lĩnh vực Xây dựng; Quy hoạch xây dựng; Quản lý và phát triển đô thị;

- Phát triển nhà ở, thị trường bất động sản; hạ tầng kỹ thuật đô thị và nông thôn; công viên, cây xanh đô thị; chiếu sáng đô thị;

- Giao thông vận tải; phối hợp chỉ đạo triển khai các công trình, dự án lĩnh vực giao thông vận tải của Trung ương trên địa bàn thành phố; phát triển hệ thống cảng, bến cảng trên địa bàn;

- Công tác chống ùn tắc giao thông, đảm bảo trật tự an toàn giao thông;

- Phát triển khu kinh tế, khu công nghiệp, cụm công nghiệp;

c) Giữ mối liên hệ với Bộ, ngành Trung ương và các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố theo lĩnh vực phụ trách, Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam - Chi nhánh ĐBSCL.

d) Các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch.

3. Phó Chủ tịch Vương Quốc Nam

a) Theo dõi, chỉ đạo: Sở Tài chính; Sở Công Thương; Trung tâm Xúc tiến Đầu tư - Thương mại và Hội chợ triển lãm Cần Thơ; Quỹ Đầu tư phát triển thành phố; Quỹ bảo lãnh tín dụng cho doanh nghiệp vừa và nhỏ; các doanh nghiệp nhà nước và doanh nghiệp có vốn nhà nước do UBND thành phố quản lý; Văn phòng Điều phối các Chương trình mục tiêu quốc gia thành phố Cần Thơ.

b) Thay mặt Chủ tịch trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực Tài chính, Ngân hàng, Công Thương, Phát triển doanh nghiệp; cụ thể như sau:

- Tài chính, ngân sách; thay mặt chủ tài khoản thành phố quản lý điều hành các nhiệm vụ chi ngân sách;

- Nhiệm vụ thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thuộc ngành Tài chính;

- Quản lý công sản, mua sắm tài sản công và quỹ nhà ở thuộc sở hữu nhà nước của thành phố;

- Hoạt động tài chính, tiền tệ, các quỹ tài chính nhà nước, quỹ tài chính nhà nước ngoài ngân sách;

- Hoạt động xổ số kiến thiết;

- Quản lý thuế, hải quan, chứng khoán, ngân hàng;

- Công nghiệp, thương mại và dịch vụ;

- Chống buôn lậu, gian lận thương mại, bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng;

- Sắp xếp, đổi mới doanh nghiệp nhà nước;

- Phát triển doanh nghiệp;

- Quản lý kinh tế đối ngoại; xúc tiến đầu tư - thương mại;

- Chỉ đạo việc tổng hợp chung về thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia;

- Theo dõi việc triển khai, tổ chức thực hiện, giải quyết các công việc đã có chủ trương về cụ thể hóa các Nghị quyết của Bộ Chính trị: Nghị quyết số 68-NQ/TW ngày 04 tháng 5 năm 2025 về phát triển kinh tế tư nhân và Nghị quyết số 70-NQ/TW ngày 20 tháng 8 năm 2025 về bảo đảm an ninh năng lượng quốc gia đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045.

c) Giữ mối liên hệ với Bộ, ngành Trung ương và các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố theo lĩnh vực phụ trách.

d) Các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch.

4. Phó Chủ tịch Nguyễn Văn Khởi

a) Theo dõi, chỉ đạo: Sở Khoa học và Công nghệ; Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Dân tộc và Tôn giáo, Viện Kinh tế - Xã hội, Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật; các trường đại học, cao đẳng thuộc UBND thành phố.

b) Thay mặt Chủ tịch trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực Giáo dục Đào tạo, Khoa học Công nghệ, Dân tộc và Tôn giáo, Lao động việc làm, Chính sách người có công, An sinh xã hội; cụ thể như sau:

- Khoa học công nghệ;

- Cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; dịch vụ công trực tuyến;

- Giáo dục và đào tạo; giáo dục nghề nghiệp;

- Phát triển nguồn nhân lực;

- Đào tạo, bồi dưỡng, nâng ngạch cán bộ, công chức, viên chức;

- Lao động - việc làm, bảo hiểm thất nghiệp, bình đẳng giới, chính sách cho người có công với cách mạng;

- Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số;

- Dân tộc và Tôn giáo;

- Trưởng ban Ban Vì sự tiến bộ của phụ nữ thành phố Cần Thơ;

- Theo dõi việc triển khai, tổ chức thực hiện, giải quyết các công việc đã có chủ trương về cụ thể hóa các Nghị quyết của Bộ Chính trị: Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22 tháng 12 năm 2024 về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số và Nghị quyết số 71-NQ/TW ngày 22 tháng 8 năm 2025 về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo.

c) Giữ mối liên hệ với Bộ, ngành Trung ương và các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố theo lĩnh vực phụ trách; Đại học Cần Thơ; các trường đại học, cao đẳng Trung ương trên địa bàn thành phố.

d) Các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch.

5. Phó Chủ tịch Nguyễn Thị Ngọc Diệp

a) Theo dõi, chỉ đạo: Sở Ngoại vụ; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Y tế; Bảo hiểm Xã hội thành phố; Ngân hàng Chính sách xã hội thành phố; Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp thành phố; Liên hiệp các Hội Văn học, Nghệ thuật thành phố.

b) Thay mặt Chủ tịch trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Y tế, Ngoại vụ, phát thanh và truyền hình; cụ thể như sau:

- Văn hóa, Thể thao và Du lịch; báo chí, xuất bản; phát thanh và truyền hình;
- Chương trình mục tiêu quốc gia về phát triển văn hóa giai đoạn 2025 - 2035;
- Cấp thẻ đi lại của Doanh nhân APEC;
- Y tế và phòng, chống dịch bệnh; vệ sinh an toàn thực phẩm;
- Bảo trợ xã hội, trẻ em, phòng, chống tệ nạn xã hội;
- Trưởng ban Ban đại diện Hội đồng Quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội thành phố Cần Thơ;
- Quản lý bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế;
- Công tác đối ngoại nhân dân; công tác hữu nghị;
- Hoạt động các tổ chức phi Chính phủ nước ngoài;
- Hoạt động quản lý nhà nước về hội;
- Giải quyết các công việc thường xuyên về thi đua, khen thưởng;
- Theo dõi việc triển khai, tổ chức thực hiện, giải quyết các công việc đã có chủ trương về cụ thể hóa các Nghị quyết của Bộ Chính trị: Nghị quyết số 59-NQ/TW ngày 24 tháng 01 năm 2025 về hội nhập quốc tế trong tình hình mới và Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09 tháng 9 năm 2025 về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân.

c) Giữ mối liên hệ với Bộ, ngành Trung ương và các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố theo lĩnh vực phụ trách; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố; Trường Đại học Y Dược Cần Thơ; Bệnh viện Đa khoa Trung ương; Trung tâm Truyền hình Việt Nam tại thành phố Cần Thơ.

d) Các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch.

6. Phó Chủ tịch Trần Chí Hùng

a) Theo dõi, chỉ đạo: Sở Nông nghiệp và Môi trường; Sở Tư pháp; Trung tâm phát triển quỹ đất thành phố; Ban Quản lý Khu nông nghiệp ứng dụng công nghệ cao; Khu Bảo tồn thiên nhiên Lung Ngọc Hoàng; Liên minh Hợp tác xã thành phố; Văn phòng Ban Chỉ huy phòng thủ dân sự thành phố.

b) Thay mặt Chủ tịch trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường, Giảm nghèo, xóa nhà tạm, nhà dột nát; Kinh tế hợp tác, Quản lý nhà nước về tư pháp, Xây dựng và thi hành pháp luật; cụ thể như sau:

- Nông nghiệp và phát triển nông thôn; phòng, chống thiên tai, dịch bệnh trong lĩnh vực nông nghiệp;

- Tài nguyên và môi trường; biến đổi khí hậu;

- Chương trình mục tiêu Quốc gia về xây dựng nông thôn mới; Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững;

- Kinh tế hợp tác và hợp tác xã;

- Giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo chung về công tác tổng hợp báo cáo và giải quyết các công việc thường xuyên về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo (việc giải quyết khiếu nại, tố cáo theo từng lĩnh vực được phân công phụ trách thực hiện theo điểm i khoản 4 Điều 1 Quyết định này);

- Công tác quản lý nhà nước lĩnh vực tư pháp, thi hành án dân sự;

- Theo dõi việc triển khai, tổ chức thực hiện, giải quyết các công việc đã có chủ trương về cụ thể hóa Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30 tháng 4 năm 2025 của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật.

c) Giữ mối liên hệ với Bộ, ngành Trung ương và các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đóng trên địa bàn thành phố theo lĩnh vực phụ trách; Viện Lúa ĐBSCL, Đài Khí tượng Thủy văn thành phố, Trung tâm Thủy văn Sông Cửu Long.

d) Các công việc khác theo sự phân công, ủy nhiệm của Chủ tịch.

Điều 3. Điều khoản thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành và thay thế Quyết định số 526/QĐ-UBND ngày 04 tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch UBND thành phố.

2. Thành viên UBND thành phố, Giám đốc sở, Thủ trưởng cơ quan, ban ngành thành phố, Chủ tịch UBND phường, xã, Thủ trưởng cơ quan và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT.TU; TT.HĐND thành phố;
- Đoàn ĐBQH thành phố;
- VP.Thành ủy;
- VP. Đoàn ĐBQH và HĐND thành phố;
- VP.UBND thành phố (2,3,4,5,6,7,8);
- Lưu: VT, VNT.

CHỦ TỊCH

Trương Cảnh Tuyên