

Số: 1339 /QĐ-UBND

Ninh Bình, ngày 02 tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý rừng phòng hộ, đặc dụng Ninh Bình trực thuộc Chi cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Ninh Bình

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH BÌNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Đa dạng sinh học ngày 13/11/2008;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của 37 Luật có liên quan đến quy hoạch ngày 20/11/2018;

Căn cứ Luật Lâm nghiệp ngày 15/11/2017;

Căn cứ Nghị định số 01/2019/NĐ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ về Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng; Nghị định số 159/2024/NĐ-CP ngày 18/12/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 01/2019/NĐ-CP ngày 01/01/2019 của Chính phủ về Kiểm lâm và Lực lượng chuyên trách bảo vệ rừng;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 283/2025/NĐ-CP ngày 31/10/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 19/2025/TT-BNNMT ngày 19/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về Nông nghiệp và Môi trường thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh,

thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường, Giám đốc Sở Nội vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý rừng phòng hộ, đặc dụng Ninh Bình trực thuộc Chi cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Ninh Bình.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Sở Nông nghiệp và Môi trường, Chi cục trưởng Chi cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm, Giám đốc Ban Quản lý rừng phòng hộ, đặc dụng Ninh Bình, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VPUBND tỉnh;
- Lưu: VT, VP3,7.

TC_VP7_TCBM_110

CHỦ TỊCH



Nguyễn Thanh Bình



**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH NINH BÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý
rừng phòng hộ, đặc dụng Ninh Bình trực thuộc Chi cục Lâm nghiệp
và Kiểm lâm thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Ninh Bình**
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1339/QĐ-UBND
ngày 02 tháng 4 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình)*

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

- Quy định này quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý rừng phòng hộ, đặc dụng Ninh Bình trực thuộc Chi cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Ninh Bình (sau đây gọi là Ban Quản lý).
- Quy định này áp dụng đối với Ban Quản lý và các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

Điều 2. Vị trí

- Ban Quản lý là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Chi cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm thuộc Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Ninh Bình.
- Ban Quản lý có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng, được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng theo quy định của pháp luật.

Chương II CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN, CƠ CẤU TỔ CHỨC

Điều 3. Chức năng

Ban Quản lý có chức năng tham mưu, giúp Chi Cục trưởng Chi cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm quản lý, bảo vệ, phát triển và sử dụng rừng phòng hộ, đặc dụng trên địa bàn được giao; xây dựng và tổ chức quản lý thực hiện có hiệu quả các dự án, đề án, kế hoạch, công trình, các nhiệm vụ về công tác quản lý bảo vệ rừng, sử dụng, phát triển rừng và bảo tồn thiên nhiên; bảo tồn đa dạng sinh học rừng, thực vật rừng, động vật rừng; phòng cháy và chữa cháy rừng; phòng, trừ sinh vật gây hại rừng; cứu hộ sinh vật rừng; tổ chức quản lý, triển khai thực hiện Đề án xây dựng Công viên động vật hoang dã Quốc gia tại tỉnh Ninh Bình (sau đây gọi là Công viên); phát huy

các giá trị đặc biệt về thiên nhiên, mẫu chuẩn hệ sinh thái, nguồn gen sinh vật, di tích lịch sử, văn hóa, cảnh quan; nghiên cứu khoa học, giảng dạy, thực tập; cung ứng dịch vụ môi trường rừng; du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí theo quy định của pháp luật.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Thực hiện các nội dung về công tác quản lý, bảo vệ, bảo tồn đa dạng động thực vật rừng, tài nguyên thiên nhiên và việc sử dụng, phát triển rừng trong phạm vi ranh giới được giao

a) Xây dựng, thực hiện các dự án nghiên cứu, bảo tồn tài nguyên thiên nhiên và đa dạng sinh học, quần thể của các loài động vật, thực vật quý hiếm, các loài đang bị đe dọa và các loài đặc hữu;

b) Xây dựng, thực hiện phương án, dự án, đề án, kế hoạch chương trình phục hồi, tái tạo vốn rừng nhằm phục hồi hệ sinh thái tự nhiên, nâng độ che phủ của rừng và quản lý rừng bền vững;

c) Nghiên cứu khoa học, bao gồm các nghiên cứu cơ bản và nghiên cứu ứng dụng để bảo tồn, phát triển hệ động vật, thực vật rừng; phục hồi hệ sinh thái rừng;

d) Thu thập nguồn gen, mẫu vật di truyền; theo dõi, tổ chức thu thập thông tin, số liệu, xây dựng cơ sở dữ liệu và lập báo cáo hiện trạng đa dạng sinh học của Khu bảo tồn thiên nhiên đất ngập nước Vân Long, Khu bảo tồn loài - sinh cảnh Vọc Mông trắng Kim Bảng; có biện pháp phòng, trừ dịch bệnh trong các khu bảo tồn;

đ) Cho thuê môi trường rừng; xúc tiến đầu tư, hợp tác, liên kết kinh doanh du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí trong rừng phòng hộ, đặc dụng (trừ phân khu bảo vệ nghiêm ngặt của rừng đặc dụng) theo Phương án quản lý rừng bền vững và Đề án du lịch sinh thái, nghỉ dưỡng, giải trí trong rừng phòng hộ, đặc dụng được cơ quan nhà nước có thẩm quyền phê duyệt;

e) Được chia sẻ lợi ích từ hoạt động tiếp cận nguồn gen thuộc phạm vi Khu bảo tồn thiên nhiên đất ngập nước Vân Long, Khu bảo tồn loài - sinh cảnh Vọc Mông trắng Kim Bảng được giao quản lý.

2. Thực hiện các nội dung về công tác quản lý, bảo vệ rừng, sử dụng và phát triển rừng trong phạm vi ranh giới được giao

a) Quản lý, bảo vệ phát triển toàn bộ diện tích rừng và đất lâm nghiệp trong phạm vi rừng phòng hộ, đặc dụng được giao, nhằm phát huy tác dụng phòng hộ, môi trường của rừng, giữ nước, giữ đất, đảm bảo cung cấp nước ngọt cho các hồ chứa nước, phục vụ sản xuất nông nghiệp, công nghiệp, du lịch và sinh hoạt của nhân dân các vùng phụ cận;

b) Xây dựng và thực hiện phương án, dự án, đề án, kế hoạch, chương trình về quản lý rừng và phát triển lâm nghiệp bền vững; lập và tổ chức triển khai thực hiện các dự án đầu tư xây dựng hạ tầng kỹ thuật phục vụ công tác quản lý, bảo vệ rừng, phát triển du lịch sinh thái tại các khu rừng đặc dụng, phòng hộ được giao;

c) Ký kết hợp đồng sản xuất với các đơn vị kinh tế, các tổ chức, các hộ gia đình trong và ngoài địa bàn để thi công trồng rừng, làm giàu rừng theo kế hoạch hàng năm;

d) Khoán bảo vệ và phát triển rừng cho hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư tại chỗ theo quy định;

đ) Hướng dẫn thực hiện khoa học kỹ thuật lâm sinh; hướng dẫn thực hiện tận thu, tận dụng các lâm sản trong phạm vi quản lý rừng phòng hộ, đặc dụng theo quy định của Luật Lâm nghiệp và các văn bản quy định khác;

e) Xây dựng và phát triển Vườn ươm giống cây lâm nghiệp, sưu tầm và lưu trữ nguồn gen động, thực vật rừng. Nghiên cứu, lai tạo, sản xuất cây con giống các loại để phục vụ cho sản xuất, đáp ứng mục tiêu phát triển nông lâm nghiệp. Thực hiện các dịch vụ, mô hình, đề tài khoa học về giống cây trồng và vật nuôi nông, lâm nghiệp và công tác chuyển giao tiến bộ kỹ thuật cho nông dân sản xuất đạt hiệu quả kinh tế cao; sản xuất giống cây trồng, vật nuôi nông lâm nghiệp;

g) Tiếp nhận các nguồn vốn, vật tư, hợp tác, liên kết với các tổ chức cá nhân trong nước và ngoài nước về cứu hộ; bảo tồn thiên nhiên, đa dạng sinh học và phát triển bền vững rừng.

3. Hoạt động bảo vệ rừng trong phạm vi ranh giới được giao

a) Tổ chức bảo vệ tài nguyên rừng, chống chặt phá rừng, theo dõi và phòng trừ sinh vật hại rừng; theo dõi diễn biến rừng và đất lâm nghiệp; tổ chức thực hiện phương án, biện pháp phòng cháy và chữa cháy rừng; phối hợp tuyên truyền, vận động nhân dân trong khu vực tham gia bảo vệ rừng, phòng cháy và chữa cháy rừng;

b) Tuân tra, kiểm tra bảo vệ rừng và đất quy hoạch cho rừng đặc dụng, phòng hộ; thực hiện các biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi phá rừng, lấn chiếm rừng, khai thác lâm sản và các hành vi vi phạm pháp luật khác về quản lý, bảo vệ rừng thuộc phạm vi diện tích được giao;

c) Kiểm tra, ngăn chặn các hành vi vi phạm pháp luật về quản lý, bảo vệ và phát triển rừng, quản lý lâm sản; lập hồ sơ ban đầu vụ việc vi phạm Luật Lâm nghiệp, bảo vệ hiện trường, bảo quản tang vật vi phạm, kịp thời chuyển giao cơ quan chức năng trên địa bàn xử lý theo quy định của pháp luật;

d) Được sử dụng công cụ hỗ trợ, trang phục, phương tiện, thiết bị chuyên dụng theo quy định của pháp luật.

4. Tham mưu giúp Chi Cục trưởng Chi cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm xây dựng, quản lý và vận hành Đề án xây dựng Công viên động vật hoang dã Quốc gia tại tỉnh Ninh Bình

a) Xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch dự án đầu tư xây dựng hạ tầng, cơ sở vật chất kỹ thuật, các dự án bảo tồn động thực vật hoang dã khi được cơ quan nhà nước có thẩm quyền phê duyệt theo phân công của Chi cục trưởng;

b) Xây dựng các chương trình, dự án xúc tiến đầu tư, hợp tác quốc tế về đầu tư xây dựng, bảo tồn và phát triển các loài động, thực vật đặc hữu, các hệ sinh thái đặc thù, bảo tồn quỹ gen, đa dạng sinh học; bảo tồn các nguồn gen động, thực vật quý hiếm; tổ chức các hoạt động xúc tiến đầu tư, hợp tác quốc tế sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Tổ chức, quản lý, phục vụ các hoạt động thăm quan, du lịch, nghỉ mát và học tập tại Công viên;

c) Phối hợp với các đơn vị, cơ quan chức năng có liên quan xây dựng, ban hành Quy chế quản lý các hoạt động kinh doanh thương mại, dịch vụ trong Công viên để phục vụ khách tham quan; Hướng dẫn phục vụ khách tham quan, du lịch tại các tuyến, điểm thuộc Công viên;

d) Tổ chức thu phí, quản lý và sử dụng phí tham quan Công viên theo đúng quy định của pháp luật; cung cấp các dịch vụ phục vụ khách tham quan du lịch. Phối hợp với các đơn vị, cơ quan chức năng có liên quan quản lý, khai thác hoạt động dịch vụ Công viên, tổ chức phục vụ văn hóa nghệ thuật, triển lãm đúng theo quy định của pháp luật.

5. Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong lĩnh vực lâm nghiệp

a) Tổ chức thu nhận, cập nhật và sử dụng thường xuyên cơ sở dữ liệu Lâm nghiệp và Kiểm lâm cấp tỉnh; tích hợp, đồng bộ, chia sẻ với cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu các lĩnh vực Nông nghiệp và Môi trường; kết nối, cung cấp, chia sẻ sử dụng dữ liệu, dữ liệu mở về Lâm nghiệp và Kiểm lâm theo quy định;

b) Xây dựng, quản trị, vận hành hạ tầng số, nền tảng số, ứng dụng số, các cơ sở dữ liệu/hệ thống thông tin chuyên ngành về lâm nghiệp thuộc phạm vi quản lý;

c) Thực hiện bảo đảm an toàn thông tin, bảo vệ an ninh mạng, bảo mật dữ liệu theo quy định; phòng, chống phần mềm độc hại; phòng, chống tấn công mạng thuộc phạm vi quản lý;

d) Tổ chức phân tích, xử lý dữ liệu, thông tin, tổng hợp số liệu thống kê về lâm nghiệp phục vụ công tác quản lý nhà nước, chuyên môn nghiệp vụ, phát triển kinh tế - xã hội thuộc phạm vi quản lý;

đ) Tham gia phát triển chính quyền điện tử hướng tới chính quyền số, kinh tế số, xã hội số; hướng dẫn, tập huấn chuyển đổi số, kỹ năng số thuộc phạm vi quản lý;

e) Quản lý, bảo quản tài liệu, tư liệu; cung cấp thông tin, dữ liệu thuộc phạm vi quản lý theo quy định.

6. Quản lý tổ chức hoạt động, biên chế, tài chính, tài sản, hồ sơ tài liệu, trang bị vật chất, kỹ thuật, thực hiện các chế độ, chính sách đãi ngộ, khen thưởng, kỷ luật đối với viên chức, lao động của đơn vị theo phân cấp quản lý của cấp có thẩm quyền và theo quy định của pháp luật.

7. Thực hiện công tác thông tin, báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định.

8. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo Chi cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm giao và theo quy định của pháp luật.

Điều 5. Cơ cấu tổ chức

1. Lãnh đạo Ban Quản lý gồm Giám đốc và các Phó Giám đốc (số lượng Phó Giám đốc thực hiện theo quy định của pháp luật).

a) Giám đốc là người đứng đầu Ban Quản lý, phụ trách điều hành chung mọi hoạt động Ban Quản lý; chịu trách nhiệm trước Chi Cục trưởng Chi cục Lâm nghiệp và Kiểm lâm và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động và kết quả công tác của Ban Quản lý;

b) Phó Giám đốc giúp Giám đốc thực hiện một hoặc một số nhiệm vụ cụ thể do Giám đốc phân công; chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được phân công. Khi Giám đốc vắng mặt 01 Phó Giám đốc được Giám đốc ủy quyền thay Giám đốc điều hành mọi hoạt động của Ban Quản lý;

c) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, luân chuyển, điều động, khen thưởng, kỷ luật, từ chức, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ chính sách đối với Giám đốc và Phó Giám đốc theo quy định hiện hành và phân cấp quản lý của tỉnh.

2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ

a) Phòng Hành chính - Tổng hợp;

b) Phòng Kỹ thuật;

c) Phòng Bảo tồn thiên nhiên và đa dạng sinh học.

Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Ban Quản lý có Trưởng phòng và các Phó Trưởng phòng (số lượng Phó Trưởng phòng thực hiện theo quy định). Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ chịu trách nhiệm trước Giám đốc Ban Quản lý và trước pháp luật về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của phòng được giao phụ trách.

3. Các Tổ bảo vệ rừng

a) Tổ bảo vệ rừng số 1: Phụ trách địa bàn xã Phú Sơn, xã Gia Tường, xã Gia Lâm, xã Gia Hưng, xã Gia Viễn, xã Gia Vân, xã Gia Trấn;

b) Tổ bảo vệ rừng số 2: Phụ trách địa bàn xã Đại Hoàng, phường Tây Hoa Lư, phường Hoa Lư, phường Nam Hoa Lư;

c) Tổ bảo vệ rừng số 3: Phụ trách địa bàn xã Cúc Phương, xã Phú Long, xã Quỳnh Lưu;

d) Tổ bảo vệ rừng số 4: Phụ trách địa bàn phường Yên Sơn, phường Tam Điệp, phường Trung Sơn, phường Yên Thắng, xã Đồng Thái, xã Yên Mạc;

đ) Tổ bảo vệ rừng số 5: Phụ trách địa bàn xã Kim Đông, xã Bình Minh;

e) Tổ bảo vệ rừng số 6: Phụ trách địa bàn phường Nguyễn Úy, phường Lý Thường Kiệt, phường Tam Chúc.

Các Tổ bảo vệ rừng thuộc Ban Quản lý có Tổ trưởng, Tổ trưởng các Tổ bảo vệ rừng chịu trách nhiệm trước Giám đốc Ban Quản lý và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

Điều 6. Số lượng người làm việc

1. Số lượng người làm việc tại Ban Quản lý được giao trên cơ sở Đề án vị trí việc làm gắn với chức năng, nhiệm vụ, phạm vi hoạt động của Ban Quản lý và nằm trong tổng biên chế, số lượng người làm việc của Sở Nông nghiệp và Môi trường được Ủy ban nhân dân tỉnh giao hàng năm.

2. Việc tuyển dụng, sử dụng, quản lý, nâng bậc lương, thay đổi chức danh nghề nghiệp, bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp, điều động, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật, cho nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách khác đối với viên chức, hợp đồng lao động thuộc Ban Quản lý phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện theo quy định của pháp luật, quy định về phân cấp của Ủy ban nhân dân tỉnh.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Trách nhiệm của Ban Quản lý

1. Tổ chức thực hiện Quy định này và các quy định khác có liên quan.
2. Xây dựng Đề án vị trí việc làm hoặc Đề án điều chỉnh vị trí việc làm (nếu có), cơ cấu chức danh nghề nghiệp viên chức và số lượng người làm việc phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Ban Quản lý trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt.
3. Bảo đảm chất lượng dịch vụ sự nghiệp công theo các tiêu chí, tiêu chuẩn do cơ quan nhà nước có thẩm quyền quy định.
4. Thực hiện quy định công khai, trách nhiệm giải trình hoạt động của đơn vị theo quy định của pháp luật.

Điều 8. Sửa đổi, bổ sung Quy định

Ban Quản lý có trách nhiệm thường xuyên rà soát các quy định của pháp luật có liên quan đến hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Quản lý để kịp thời tham mưu cấp có thẩm quyền quyết định việc sửa đổi, bổ sung Quy định cho phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành./.