

Số: 37 /2025/QĐ-UBND

Lạng Sơn, ngày 28 tháng 6 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Quy định trình tự, thủ tục thực hiện chính sách hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Khoa học và Công nghệ ngày 18 tháng 6 năm 2013;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Chứng khoán, Luật Kế toán, Luật Kiểm toán độc lập, Luật Ngân sách nhà nước, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Luật Quản lý thuế, Luật Thuế thu nhập cá nhân, Luật Dự trữ quốc gia, Luật Xử lý vi phạm hành chính ngày 29 tháng 11 năm 2024;

Căn cứ Nghị định số 08/2014/NĐ-CP ngày 27 tháng 01 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Nghị quyết số 10/2025/NQ-HĐND ngày 28 tháng 4 năm 2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định chính sách hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ tại Tờ trình số 1672/TTr-SKHCN ngày 25 tháng 6 năm 2025;

Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quyết định quy định trình tự, thủ tục thực hiện chính sách hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quyết định này quy định trình tự, thủ tục thực hiện chính sách hỗ trợ cho các hoạt động ứng dụng và duy trì ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp quốc gia sử dụng ngân sách nhà nước thực hiện trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn đã được đánh giá nghiệm thu từ mức đạt trở lên.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn có hoạt động ứng dụng hoặc duy trì ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh.

2. Tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh (gọi tắt là Tổ chức chủ trì); các cơ quan quản lý nhà nước và các tổ chức, cá nhân liên quan.

3. Cơ quan quản lý nhà nước và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

Điều 3. Thủ tục đề nghị hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ

1. Tổ chức chủ trì xây dựng hồ sơ đề nghị hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ, gửi về Sở Khoa học và Công nghệ để thẩm định và phê duyệt.

2. Hồ sơ đề nghị hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ gồm các tài liệu sau đây:

a) Công văn đề nghị thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn (theo Mẫu I.1 tại Phụ lục I ban hành kèm theo Quyết định này).

b) Bản Thuyết minh thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ (theo Mẫu I.3 tại Phụ lục I ban hành kèm theo Quyết định này).

c) Đơn của doanh nghiệp, hợp tác xã/hộ gia đình/cá nhân đề nghị được tham gia thực hiện hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ (theo Mẫu I.2A, Mẫu I.2B tại Phụ lục I ban hành kèm theo Quyết định này).

Điều 4. Thủ tục đề nghị hỗ trợ duy trì ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ

1. Hộ gia đình/cá nhân tiếp tục duy trì ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ sau khi kết thúc thời gian hỗ trợ xây dựng hồ sơ đề nghị hỗ trợ duy trì gửi về Sở Khoa học và Công nghệ để thẩm định và phê duyệt.

2. Hồ sơ đề nghị hỗ trợ duy trì ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ gồm:

a) Đơn đề nghị hỗ trợ duy trì ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ (theo Mẫu II.1 tại Phụ lục II ban hành kèm theo Quyết định này).

b) Bản Kế hoạch thực hiện duy trì ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ, bao gồm nội dung và kinh phí thực hiện (theo Mẫu II.2 tại Phụ lục II ban hành kèm theo Quyết định này).

Điều 5. Thẩm định và phê duyệt hồ sơ hỗ trợ

1. Trong thời gian 15 ngày làm việc kể từ khi nhận đầy đủ hồ sơ hợp lệ, Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính và các cơ quan chuyên môn liên quan thành lập Tổ thẩm định và tiến hành thẩm định hồ sơ đề

ngiht hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ/hỗ trợ duy trì kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ.

2. Sau khi có kết quả thẩm định, Sở Khoa học và Công nghệ trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt hỗ trợ kinh phí thực hiện.

3. Căn cứ Quyết định phê duyệt của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Khoa học và Công nghệ ký hợp đồng với tổ chức chủ trì (đối với hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ), hộ gia đình/cá nhân (đối với hỗ trợ duy trì kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ).

Điều 6. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ

1. Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất về tiến độ, nội dung và tình hình sử dụng kinh phí theo hợp đồng đã ký kết.

2. Tổ chức chủ trì (đối với hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ), hộ gia đình/cá nhân (đối với hỗ trợ duy trì kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ) có trách nhiệm chuẩn bị, cung cấp đầy đủ thông tin về nội dung thực hiện theo yêu cầu của Sở Khoa học và Công nghệ.

Điều 7. Nghiệm thu và thanh lý hợp đồng hỗ trợ

1. Sau khi kết thúc thời gian thực hiện Hợp đồng, Tổ chức chủ trì (đối với hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ), hộ gia đình/cá nhân (đối với hỗ trợ duy trì kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ) nộp hồ sơ đề nghị nghiệm thu về Sở Khoa học và Công nghệ.

2. Hồ sơ đề nghị nghiệm thu gồm các tài liệu sau đây:

a) Công văn/Đơn đề nghị nghiệm thu (theo Mẫu III.1, III.4 tại Phụ lục III ban hành kèm theo Quyết định này);

b) Báo cáo Kết quả thực hiện nhiệm vụ (theo Mẫu III.2, III.5 tại Phụ lục III ban hành kèm theo Quyết định này);

c) Báo cáo tình hình kinh phí thực hiện (theo Mẫu III.3, III.6 tại Phụ lục III ban hành kèm theo Quyết định này).

3. Trong thời gian 15 ngày làm việc kể từ khi nhận đầy đủ hồ sơ đề nghị nghiệm thu, Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính và các cơ quan chuyên môn liên quan thành lập Tổ nghiệm thu và tiến hành nghiệm thu nội dung theo Hợp đồng đã ký, thẩm định quyết toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ.

4. Căn cứ kết quả của Tổ nghiệm thu, Sở Khoa học và Công nghệ tiến hành thanh lý hợp đồng thực hiện.

Điều 8. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 10 tháng 7 năm 2025.

Điều 9. Tổ chức thực hiện

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã; các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 9;
- Chính phủ;
- Bộ Khoa học và Công nghệ;
- Cục KTVB và QLXLVPHC- Bộ Tư pháp;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Đại biểu Quốc hội tỉnh;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Các VP: Tỉnh ủy, Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, UBND tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Báo và Đài PTTH Lạng Sơn, Cổng TTĐT tỉnh, Công báo tỉnh;
- Các PCVP UBND tỉnh, các phòng CM;
- Lưu: VT, KGVX_(HTHT).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Dương Xuân Huyền

Phụ lục I
MẪU HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ ỨNG DỤNG KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU
TỪ NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
(Kèm theo Nghị quyết số 37/2025/QĐ-UBND ngày 28 tháng 6 năm 2025
của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn)

Mẫu I.1. Công văn đề nghị thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ

**TÊN TỔ CHỨC CHỦ TRÌ
NHIỆM VỤ**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/.....

....., ngày tháng năm

V/v đề nghị thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ
ứng dụng kết quả nghiên cứu từ đề
tài/dự án: (Tên tài/dự án được
ứng dụng)

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Lạng Sơn.

Căn cứ Nghị quyết số 10/2025/NQ-HĐND ngày 28/4/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định chính sách hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

... (Tên Tổ chức chủ trì nhiệm vụ) đề nghị thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ đề tài/dự án: ... (Tên đề tài/dự án được ứng dụng)

Hồ sơ gồm:

- Bản Thuyết minh thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu.

- Đơn của doanh nghiệp, hợp tác xã/hộ gia đình/cá nhân đề nghị được tham gia thực hiện mô hình hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu.

Chúng tôi cam kết:

- Cử cán bộ có đủ năng lực thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu.

- Tổ chức triển khai và chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu đã đăng ký thực hiện

Đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ xem xét./.

Nơi nhận:

- Như trên;

-

THỦ TRƯỞNG
TỔ CHỨC CHỦ TRÌ NHIỆM VỤ
(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)

Mẫu I.2A. Đơn đề nghị tham gia thực hiện ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ đối với hộ gia đình/cá nhân

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lạng Sơn, ngày tháng năm 20

ĐƠN ĐỀ NGHỊ THAM GIA THỰC HIỆN
ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ

Kính gửi:(tên Tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng)

Tên hộ gia đình/cá nhân:

Nơi thường trú:

Số Căn cước:

Căn cứ Nghị quyết số 10/2025/NQ-HĐND ngày 28/4/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định chính sách hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Tôi làm đơn này để được tham gia thực hiện ứng dụng kết quả nghiên cứu của đề tài/dự án:..... (tên đề tài dự án được ứng dụng)

Hiện tại gia đình tôi có điều kiện để thực hiện như sau:

.....

Tôi cam kết:

1. Thực hiện đúng các quy trình kỹ thuật, chấp hành hướng dẫn của cán bộ chỉ đạo kỹ thuật đáp ứng các yêu cầu đề ra.

2. Bố trí nhân lực tham gia thực hiện đảm bảo các yêu cầu của nhiệm vụ ứng dụng kết quả nghiên cứu.

3. Đối ứng các khoản kinh phí để thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

Kính đề nghị..... (tên Tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng) xem xét để gia đình tôi được tham gia thực hiện mô hình nêu trên.

Tôi xin trân trọng cảm ơn./.

XÁC NHẬN CỦA
ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký, ghi rõ họ tên)

Chính quyền địa phương xác nhận: Ông/bà.....
có(ghi rõ về diện tích đất/chuồng trại/ao,...)
trên địa bàn để thực hiện mô hình

Mẫu I.2B. Đơn đề nghị tham gia thực hiện ứng dụng kết quả nghiên cứu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ đối với doanh nghiệp/hợp tác xã

**TÊN DOANH NGHIỆP/
HỢP TÁC XÃ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /.....

....., ngày tháng năm

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ THAM GIA THỰC HIỆN
ứng dụng kết quả nghiên cứu từ đề tài/dự án:...**
(Tên tài/dự án được ứng dụng)

Kính gửi:(tên Tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng)

Căn cứ Nghị quyết số 10/2025/NQ-HĐND ngày 28/4/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định chính sách hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Tên doanh nghiệp/hợp tác xã đề nghị được tham gia thực hiện ứng dụng kết quả nghiên cứu từ đề tài/dự án:..... (tên đề tài dự án được ứng dụng)

Đơn vị có điều kiện để thực hiện ứng dụng kết quả nghiên cứu như sau:.....

Đơn vị cam kết:

1. Thực hiện đúng các quy trình kỹ thuật, chấp hành hướng dẫn của cán bộ chỉ đạo kỹ thuật đáp ứng các yêu cầu đề ra.

2. Bố trí nhân lực tham gia thực hiện đảm bảo các yêu cầu của nhiệm vụ ứng dụng kết quả nghiên cứu.

3. Đối ứng các khoản kinh phí để thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

Kính đề nghị..... (tên Tổ chức chủ trì thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng) xem xét để đơn vị được tham gia thực hiện nhiệm vụ nêu trên.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;

-

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)

Mẫu I.3. Thuyết minh thực hiện nhiệm vụ

THUYẾT MINH

THỰC HIỆN NHIỆM VỤ HỖ TRỢ ỨNG DỤNG KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU

I. THÔNG TIN CHUNG

1	Nhiệm vụ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ đề tài/dự án:(tên đề tài dự án được ứng dụng).....			
2	Thời gian thực hiện: tháng (Từ tháng/20.... đến tháng/20....)			
3	Tổng kinh phí thực hiện: triệu đồng, trong đó:			
	Nguồn	Kinh phí (triệu đồng)		
	- Từ ngân sách sự nghiệp khoa học			
	- Vốn đối ứng			
	- Khác			
4	Tổ chức chủ trì:			
	Tên tổ chức: Điện thoại: Fax: E-mail: Website: Địa chỉ: Họ và tên thủ trưởng tổ chức: Số tài khoản: Kho bạc Nhà nước/Ngân hàng:			
5	Cán bộ chỉ đạo kỹ thuật:			
TT	Họ và tên	Chức danh	Nội dung công việc tham gia	Thời gian làm việc cho dự án (Số tháng quy đổi)
1		Thành viên chính		
2		Thành viên		
3		Thành viên		
...				
6	Xuất xứ			
	Từ kết quả của nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp quốc gia sử dụng ngân sách nhà nước thực hiện trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn đã được đánh giá			

nghiệm thu từ mức đạt trở lên (tên đề tài, kết quả nghiên cứu);

.....

.....

.....

7 Sự cần thiết, tính khả thi và hiệu quả của ứng dụng kết quả nghiên cứu

(Hiệu quả kinh tế, xã hội mang lại khi ứng dụng kết quả nghiên cứu, sự phù hợp với điều kiện sản xuất ở địa phương)

.....

.....

.....

II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG VÀ PHƯƠNG ÁN THỰC HIỆN

8	Mục tiêu
..... 	
9	Nội dung
<i>(Liệt kê và mô tả nội dung, các bước công việc cần thực hiện, khối lượng công việc, quy mô thực hiện)</i> 	
10	Phương án triển khai
10.1. Phương thức tổ chức thực hiện: - Danh sách doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ gia đình, cá nhân tham gia. - Địa điểm thực hiện (nêu địa chỉ cụ thể), quy mô tham gia thực hiện của doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ gia đình, cá nhân tham gia. - Điều kiện cơ sở vật chất, đóng góp về vốn của doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ gia đình, cá nhân tham gia. - Kỹ thuật được ứng dụng (kèm theo tại Phụ lục) - Nhân lực cần cho triển khai nhiệm vụ: số cán bộ khoa học công nghệ chỉ đạo kỹ thuật, phương pháp chỉ đạo kỹ thuật 	
10.2. Phương án tài chính (Phân tích và tính toán tài chính của quá trình thực hiện nhiệm vụ) Tổng kinh phí triển khai nhiệm vụ, trong đó nêu rõ tỷ lệ kinh phí đối ứng của doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ gia đình, cá nhân tham gia và kinh phí hỗ trợ từ ngân sách sự nghiệp khoa học đối với từng nội dung thực hiện. 	

11	Sản phẩm của nhiệm vụ
Nêu rõ sản phẩm đạt được sau khi thực hiện dự án về chủng loại, số lượng, tiêu chuẩn chất lượng	
12	Phương án phát triển của nhiệm vụ sau khi kết thúc
.....	

14. Dự toán chi tiết kinh phí thực hiện nhiệm vụ:

DVT: 1.000 đồng

TT	Nội dung chi	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền		
I	THUÊ KHOÁN CHUYÊN MÔN, CÔNG LAO ĐỘNG				Tổng	Vốn SNKH	Vốn đối ứng
1							
2							
3							
...							
II	NGUYÊN VẬT LIỆU, NĂNG LƯỢNG						
1							
2							
3							
...							
	CỘNG						

IV. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ

.....

....., ngày..... tháng năm 20....

Đại diện cán bộ chỉ đạo kỹ thuật
(Họ và tên, chữ ký)

....., ngày..... tháng năm 20....

Tổ chức chủ trì
(Họ, tên, chữ ký, đóng dấu)

....., ngày..... tháng năm 20....

SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH LẠNG SƠN
(Họ, tên, chữ ký, đóng dấu)

Phụ lục II
MẪU HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ DUY TRÌ ỨNG DỤNG KẾT QUẢ
NGHIÊN CỨU TỪ NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
(Kèm theo Quyết định số /2025/QĐ-UBND ngày tháng 6 năm 2025
của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn)

Mẫu II.1. Đơn đề nghị hỗ trợ duy trì ứng dụng

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lạng Sơn, ngày tháng năm 20

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ DUY TRÌ ỨNG DỤNG KẾT QUẢ
NGHIÊN CỨU TỪ NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Lạng Sơn.

Tên họ gia đình/cá nhân:

Nơi thường trú:

Số Căn cước:

Căn cứ Nghị quyết số 10/2025/NQ-HĐND ngày 28/4/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định chính sách hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Gia đình tôi/Tôi đã tham gia ứng dụng kết quả nghiên cứu từ đề tài/dự án.... *(tên đề tài dự án được ứng dụng)*. Đến nay, nhiệm vụ đã kết thúc thời gian thực hiện. Tôi làm đơn này để được hỗ trợ duy trì ứng dụng kết quả nghiên cứu từ đề tài/dự án trên.

1. Hồ sơ gồm: Bản Kế hoạch thực hiện duy trì ứng dụng, bao gồm nội dung và kinh phí thực hiện.

2. Cam kết:

2.1. Thực hiện đúng các quy trình kỹ thuật đã được hướng dẫn.

2.2. Bố trí nhân lực tham gia thực hiện đảm bảo các yêu cầu của nhiệm vụ duy trì ứng dụng.

2.3. Đối ứng các khoản kinh phí để thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

Kính đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ xem xét để gia đình tôi/tôi được tham gia thực hiện nhiệm vụ trên.

Tôi xin trân trọng cảm ơn./.

XÁC NHẬN CỦA
ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP XÃ
(ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

Chính quyền địa phương xác nhận:
Ông/bà..... có(ghi rõ về diện tích
đất/chuồng trại/ao,...) trên địa bàn để
thực hiện nhiệm vụ

NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu II.2. Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ duy trì ứng dụng

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lạng Sơn, ngày tháng năm 20

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ HỖ TRỢ DUY TRÌ ỨNG DỤNG KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU TỪ NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên nhiệm vụ hỗ trợ duy trì ứng dụng kết quả nghiên cứu từ đề tài/dự án:
(tên đề tài dự án được ứng
 dụng).....
2. Thời gian thực hiện: tháng
3. Tổng kinh phí thực hiện: triệu đồng, trong đó:
 Từ nguồn ngân sách sự nghiệp khoa học:..... triệu đồng
 Vốn đối ứng:..... triệu đồng
4. Hộ gia đình/cá nhân:
 Tên hộ gia đình/cá nhân:
 Nơi thường trú:
 Số Căn cước:
 Điện thoại:

II. Kế hoạch thực hiện

Căn cứ Nghị quyết số 10/2025/NQ-HĐND ngày 28/4/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định chính sách hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

1. Nội dung thực hiện: (Liệt kê và mô tả nội dung, các bước công việc cần thực hiện, khối lượng công việc, quy mô thực hiện)

TT	Các nội dung công việc cần thực hiện	Kết quả phải đạt	Thời gian thực hiện	Ghi chú

--	--	--	--	--

2. Kinh phí thực hiện: *(Phân tích và tính toán tài chính của quá trình thực hiện nhiệm vụ)*

- Tổng kinh phí triển khai nhiệm vụ, trong đó nêu rõ tỷ lệ kinh phí đối ứng của hộ gia đình, cá nhân tham gia và kinh phí hỗ trợ từ ngân sách sự nghiệp khoa học đối với từng nội dung thực hiện.

- Dự toán chi tiết kinh phí thực hiện nhiệm vụ:

ĐVT: 1.000 đồng

TT	Nội dung chi	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Ngân sách sự nghiệp khoa học	Đối ứng
1	Giống						
2	Vật tư, nguyên vật liệu, năng lượng						
....							
...							
	CỘNG						

Đại diện hộ gia đình/cá nhân
(Họ và tên, chữ ký)

....., ngày..... tháng năm 20....
SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH LẠNG SƠN
(Họ, tên, chữ ký, đóng dấu)

Phụ lục III
MẪU HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ NGHIỆM THU
*(Kèm theo Quyết định số /2025/QĐ-UBND ngày tháng 6 năm 2025
của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn)*

Mẫu III.1. Công văn đề nghị nghiệm thu nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng

**TÊN TỔ CHỨC CHỦ TRÌ
NHIỆM VỤ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /.....

....., ngày tháng năm

V/v: Đề nghị nghiệm thu nhiệm vụ
hỗ trợ ứng dụng kết quả
nghiên cứu

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Lạng Sơn.

Căn cứ Nghị quyết số 10/2025/NQ-HĐND ngày 28/4/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định chính sách hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

..... (Tên Tổ chức chủ trì nhiệm vụ) đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ Lạng Sơn xem xét và tổ chức nghiệm thu nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu sau đây:

Tên nhiệm vụ:

Hợp đồng số:

Thời gian thực hiện theo hợp đồng: từ đến

Thời gian được điều chỉnh, gia hạn (nếu có) đến:

Kèm theo công văn này là hồ sơ nghiệm thu, gồm:

- Công văn đề nghị nghiệm thu;
- Báo cáo Kết quả thực hiện nhiệm vụ;
- Báo cáo tình hình kinh phí thực hiện;
- Các tài liệu khác (nếu có).

Nơi nhận:

- Như trên;

-

THỦ TRƯỞNG
TỔ CHỨC CHỦ TRÌ NHIỆM VỤ
(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)

Mẫu III.2. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TỔ CHỨC CHỦ TRÌ NHIỆM VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngàytháng năm 20.....

**BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ
HỖ TRỢ ỨNG DỤNG KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU**

I. THÔNG TIN CHUNG

1	Nhiệm vụ ứng dụng kết quả nghiên cứu đề tài (dự án): (tên đề tài dự án được ứng dụng).....		
2	Thời gian thực hiện: tháng (Từ tháng/năm.... đến tháng/năm....)		
3	Tổng kinh phí thực hiện: triệu đồng, trong đó:		
	Nguồn	Kinh phí (triệu đồng)	
	- Từ ngân sách		
	- Vốn đối ứng		
	- Khác		
4	Tổ chức chủ trì:		
	Tên tổ chức: Điện thoại: Fax: E-mail: Website: Địa chỉ: Họ và tên thủ trưởng tổ chức: Số tài khoản: Kho bạc Nhà nước/Ngân hàng:		
5	Cán bộ chỉ đạo kỹ thuật:		
TT	Họ và tên	Tổ chức công tác	Nội dung công việc tham gia
1			
2			
3			
4			
...			

II. MỞ ĐẦU

Nêu xuất xứ: Từ kết quả của nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh, cấp quốc gia sử dụng ngân sách nhà nước thực hiện trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn đã được đánh giá nghiệm thu từ mức đạt trở lên (tên đề tài, kết quả nghiên cứu); hoạt động ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ

Nêu tính cấp thiết của việc ứng dụng kết quả nghiên cứu.

III. MỤC TIÊU, NỘI DUNG VÀ PHƯƠNG ÁN THỰC HIỆN

1. Mục tiêu
2. Nội dung
3. Phương án thực hiện

IV. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

- Trình bày phân mục theo từng nội dung thực hiện.
- Đánh giá kết quả thực hiện so với mục tiêu và nội dung đề ra.
- Đánh giá về công tác chỉ đạo kỹ thuật của Tổ chức chủ trì, việc tiếp nhận và thực hiện kỹ thuật của doanh nghiệp, hợp tác xã, hộ gia đình, cá nhân tham gia.
- Đánh giá hiệu quả kinh tế, khả năng duy trì và phát triển của nhiệm vụ ứng dụng.

V. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ

1. Kết luận
2. Kiến nghị

TÀI LIỆU THAM KHẢO

PHỤ LỤC

Mẫu III.3. Báo cáo tình hình kinh phí thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ ứng dụng

CƠ QUAN CHỦ QUẢN
TỔ CHỨC CHỦ TRÌ NHIỆM VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngàytháng năm 20.....

**BÁO CÁO TÌNH HÌNH KINH PHÍ THỰC HIỆN
HỖ TRỢ ỨNG DỤNG KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU**

Tên nhiệm vụ:

Cơ quan chủ trì nhiệm vụ:

Hợp đồng số: ngày tháng năm

A- TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

1- Giá trị hợp đồng:

2- Số kinh phí đã nhận:

Đợt 1: Ngày

Đợt 2: Ngày

Đợt 3: Ngày

B- QUYẾT TOÁN KINH PHÍ:

1- Số kinh phí quyết toán kỳ này:

- Thuê khoán chuyên môn:

- Nguyên nhiên vật liệu, năng lượng:

- Quản lý hành chính và chi khác:

2- Lũy kế kinh phí quyết toán từ khi khởi đầu:

3- Đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ chuyển số tiền còn lại là:

.....

Bằng chữ:

Ngày... tháng ... năm....

CÁN BỘ KỸ THUẬT

KẾ TOÁN

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Mẫu III.4. Công văn đề nghị nghiệm thu nhiệm vụ hỗ trợ duy trì ứng dụng

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lạng Sơn, ngày tháng năm 20

ĐỀ NGHỊ NGHIỆM THU
NHIỆM VỤ HỖ TRỢ DUY TRÌ ỨNG DỤNG KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU

Kính gửi: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Lạng Sơn.

Căn cứ Nghị quyết số 10/2025/NQ-HĐND ngày 28/4/2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy định chính sách hỗ trợ ứng dụng kết quả nghiên cứu từ các nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

..... (Tên hộ gia đình/cá nhân thực hiện nhiệm vụ) đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ Lạng Sơn xem xét và tổ chức nghiệm thu nhiệm vụ hỗ trợ duy trì ứng dụng kết quả nghiên cứu sau đây:

Tên nhiệm vụ:

Hợp đồng số:

Thời gian thực hiện theo hợp đồng: từ đến

Thời gian được điều chỉnh, gia hạn (nếu có) đến:

Kèm theo công văn này là hồ sơ nghiệm thu, gồm:

- Đơn đề nghị nghiệm thu;
- Báo cáo Kết quả thực hiện nhiệm vụ;
- Báo cáo tình hình kinh phí thực hiện;
- Các tài liệu khác (nếu có).

Đại diện hộ gia đình/cá nhân
(Họ, tên, chữ ký)

Mẫu III.5. Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ duy trì ứng dụng

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC HIỆN
NHIỆM VỤ HỖ TRỢ DUY TRÌ ỨNG DỤNG KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên nhiệm vụ duy trì ứng dụng kết quả nghiên cứu từ đề tài/dự án:(tên đề tài dự án được ứng dụng).....

2. Thời gian thực hiện: tháng

3. Tổng kinh phí thực hiện: triệu đồng, trong đó:

Từ nguồn ngân sách sự nghiệp khoa học:..... triệu đồng

Vốn đối ứng:..... triệu đồng

4. Hộ gia đình/cá nhân:

Tên hộ gia đình/cá nhân:

Nơi thường trú:

Số Căn cước:

Điện thoại:

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Liệt kê và mô tả nội dung, các bước công việc cần thực hiện, khối lượng công việc, quy mô thực hiện theo kế hoạch nhiệm vụ

III. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

- Trình bày kết quả theo từng nội dung thực hiện.
- Đánh giá kết quả thực hiện so với mục tiêu và nội dung đề ra.
- Đánh giá về công tác thực hiện kỹ thuật của hộ gia đình, cá nhân tham gia.
- Đánh giá hiệu quả kinh tế của nhiệm vụ.

IV. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ

1. Kết luận
2. Kiến nghị

Đại diện hộ gia đình/cá nhân

(Họ, tên, chữ ký)

Mẫu III.6. Báo cáo tình hình kinh phí thực hiện nhiệm vụ hỗ trợ duy trì ứng dụng

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BÁO CÁO TÌNH HÌNH KINH PHÍ THỰC HIỆN
NHIỆM VỤ HỖ TRỢ DUY TRÌ ỨNG DỤNG KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU**

Tên nhiệm vụ:

Tên hộ gia đình/cá nhân:
.....

Nơi thường trú:

Số Căn cước:

Điện thoại:

Hợp đồng số: ngày tháng năm

A- TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

1- Giá trị hợp đồng:

2- Số kinh phí đã nhận:

Đợt 1: Ngày

Đợt 2: Ngày

Đợt 3: Ngày

B- QUYẾT TOÁN KINH PHÍ:

1- Số kinh phí quyết toán kỳ này:

- Giống:

- Nguyên nhiên vật liệu, năng lượng:

2- Luỹ kế kinh phí quyết toán từ khi khởi đầu:

3- Đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ chuyển số tiền còn lại là:

.....

Bằng chữ:

Đại diện hộ gia đình/cá nhân

(Họ, tên, chữ ký)