

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc sửa đổi, bổ sung quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính
lĩnh vực chứng thực thuộc thẩm quyền giải quyết của
cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH BÌNH THUẬN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tư pháp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Sửa đổi, bổ sung quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực chứng thực thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp xã trên địa bàn tỉnh Bình Thuận, cụ thể như sau:

1. Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện: 12 TTHC (*chi tiết tại Phụ lục I*).
2. Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã: 11 TTHC (*chi tiết tại Phụ lục II*).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Tư pháp, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP);
- Sở TT&TT (p/h cập nhật PM);
- Trung tâm HCC tỉnh;
- Lưu: VT, NCKSTTHC.

CHỦ TỊCH



Đoàn Anh Dũng

Phụ lục I
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC
CHỨNG THỰC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CẤP HUYỆN
(Kèm theo Quyết định số 533 /QĐ-UBND ngày 23 tháng 3 năm 2023 của
Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

1. Thủ tục cấp bản sao từ sổ gốc (Mã số TTHC: 2.000908)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn Phòng Tư pháp xử lý.	01 giờ làm việc
Bước 2	Phòng Tư pháp cấp huyện	Xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả cho Bộ phận một cửa	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

2. Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận (Mã số TTHC: 2.000815)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn Phòng Tư pháp xử lý.	01 giờ làm việc

Bước 2	Phòng Tư pháp cấp huyện	Xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả cho Bộ phận một cửa	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

3. Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài; cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam liên kết với cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của nước ngoài cấp hoặc chứng nhận (Mã số TTHC: 2.000843)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn Phòng Tư pháp xử lý.	01 giờ làm việc
Bước 2	Phòng Tư pháp cấp huyện	Xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả cho Bộ phận một cửa	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

4. Thủ tục chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không ký, không điểm chỉ được (Mã số TTHC: 2.000884) (TTHC yêu cầu phải lưu hồ sơ)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải	Giờ hành chính

		quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn Phòng Tư pháp xử lý.	01 giờ làm việc
Bước 2	Phòng Tư pháp cấp huyện	Xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả cho Bộ phận một cửa	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

5. Thủ tục chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch (Mã số TTHC: 2.000913)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn Phòng Tư pháp xử lý.	01 giờ làm việc
Bước 2	Phòng Tư pháp cấp huyện	Xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả cho Bộ phận một cửa	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

6. Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch (Mã số TTHC: 2.000929)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ	Giờ hành chính

		sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn Phòng Tư pháp xử lý.	01 giờ làm việc
Bước 2	Phòng Tư pháp cấp huyện	Xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả cho Bộ phận một cửa	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

7. Thủ tục cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực (Mã số TTHC: 2.000942)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn Phòng Tư pháp xử lý.	01 giờ làm việc
Bước 2	Phòng Tư pháp cấp huyện	Xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả cho Bộ phận một cửa	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

8. Thủ tục chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch là công tác viên dịch thuật của phòng Tư pháp (Mã số TTHC: 2.000992)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại	Giờ hành chính

		Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn Phòng Tư pháp xử lý.	01 giờ làm việc
Bước 2	Phòng Tư pháp cấp huyện	Xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả cho Bộ phận một cửa	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

9. Thủ tục chứng thực chữ ký người dịch mà người dịch không phải là công tác viên dịch thuật của phòng Tư pháp (Mã số TTHC: 2.001008)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn Phòng Tư pháp xử lý.	01 giờ làm việc
Bước 2	Phòng Tư pháp cấp huyện	Xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả cho Bộ phận một cửa	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

10. Thủ tục chứng thực Hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản (Mã số TTHC: 2.001044)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1		- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân	Giờ hành chính

	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn Phòng Tư pháp xử lý.	01 giờ làm việc
Bước 2	Phòng Tư pháp cấp huyện	Xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả cho Bộ phận một cửa	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

11. Thủ tục chứng thực văn bản thỏa thuận phân chi di sản mà di sản là động sản (Mã số TTHC: 2.001050)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn Phòng Tư pháp xử lý.	01 giờ làm việc
Bước 2	Phòng Tư pháp cấp huyện	Xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả cho Bộ phận một cửa	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

12. Thủ tục chứng thực văn bản khai nhân di sản mà di sản là động sản (Mã số TTHC: 2.001009)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn Phòng Tư pháp xử lý.	01 giờ làm việc
Bước 2	Phòng Tư pháp cấp huyện	Xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả cho Bộ phận một cửa	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

Phụ lục II
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC
CHỨNG THỰC THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CẤP XÃ
(Kèm theo Quyết định số 533 /QĐ-UBND ngày 23 tháng 3 năm 2023
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

1. Thủ tục cấp bản sao từ sổ gốc (Mã số TTHC: 2.000908)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	01 giờ làm việc
Bước 2	Bộ phận chuyên môn	Công chức tư pháp hộ tịch xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

2. Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan, tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam hoặc chứng nhận (Mã số TTHC: 2.000815)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	01 giờ làm việc

Bước 2	Bộ phận chuyên môn	Công chức tư pháp hộ tịch xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

3. Thủ tục chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không ký, không điểm chỉ được) (Mã số TTHC: 2.000884)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	01 giờ làm việc
Bước 2	Bộ phận chuyên môn	Công chức tư pháp hộ tịch xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

4. Thủ tục chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch (Mã số TTHC: 2.000913)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có	Giờ hành chính

		Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	01 giờ làm việc
Bước 2	Bộ phận chuyên môn	Công chức tư pháp hộ tịch xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

5. Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch (Mã số TTHC: 2.000927)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	01 giờ làm việc
Bước 2	Bộ phận chuyên môn	Công chức tư pháp hộ tịch xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

6. Thủ tục cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực (Mã số TTHC: 2.00942)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp	Giờ hành chính

		nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	01 giờ làm việc
Bước 2	Bộ phận chuyên môn	Công chức tư pháp hộ tịch xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

7. Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất và nhà ở (Mã số TTHC: 2.001035)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	01 giờ làm việc
Bước 2	Bộ phận chuyên môn	Công chức tư pháp hộ tịch xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

8. Thủ tục chứng thực di chúc (Mã số TTHC: 2.001019)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1		- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân	Giờ hành chính

	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	01 giờ làm việc
Bước 2	Bộ phận chuyên môn	Công chức tư pháp hộ tịch xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

9. Thủ tục chứng thực văn bản từ chối nhận di sản (Mã số TTHC: 2.001016)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	01 giờ làm việc
Bước 2	Bộ phận chuyên môn	Công chức tư pháp hộ tịch xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

10. Thủ tục chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở (Mã số TTHC: 2.001406)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	01 giờ làm việc
Bước 2	Bộ phận chuyên môn	Công chức tư pháp hộ tịch xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả	07 giờ làm việc
Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			

11. Thủ tục chứng thực văn bản khai nhận di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở (Mã số TTHC: 2.001009)

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Công chức tại Bộ phận một cửa	- Hướng dẫn, kiểm tra và tiếp nhận hồ sơ từ người dân - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, chính xác theo quy định, công chức tại Bộ phận một cửa tiếp nhận hồ sơ, thu phí. Trường hợp tiếp nhận hồ sơ sau 15h00 mà không thể giải quyết ngay thì có Phiếu hẹn, trả kết quả cho công dân trong ngày làm việc tiếp theo.	Giờ hành chính
		Chuyển hồ sơ cho bộ phận chuyên môn xử lý hồ sơ.	01 giờ làm việc
Bước 2	Bộ phận chuyên môn	Công chức tư pháp hộ tịch xử lý hồ sơ, chuyển trả kết quả	07 giờ làm việc

Bước 3	Công chức tại Bộ phận một cửa	Trả kết quả TTHC cho người dân.	Giờ hành chính
Tổng thời gian: 08 giờ làm việc			